

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

18.06.2020

№ 832

Мурманск

О внесении изменений в Порядок взаимодействия между Министерством образования и науки Мурманской области, государственными областными образовательными организациями, подведомственными Министерству образования и науки Мурманской области, муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, при осуществлении деятельности по организации отдыха и оздоровления детей Мурманской области, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

В соответствии с Законом Мурманской области от 16.04.2008 № 953-01-ЗМО «Об основах организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 26.02.2016 № 80-ПП «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Мурманской области», в целях осуществлении деятельности по организации отдыха и оздоровления детей Мурманской области, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, **п р и к а з ы в а ю:**

внести в Порядок взаимодействия между Министерством образования и науки Мурманской области, государственными областными образовательными организациями, подведомственными Министерству образования и науки Мурманской области, муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, при осуществлении деятельности по организации отдыха и оздоровления детей Мурманской области, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - Порядок), утвержденный приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 08.05.2019 № 822 следующие изменения:

1. Пункт 4.6 изложить в редакции:

«4.6. Проводят инструктаж с сопровождающими лицами по обеспечению безопасности в пути следования детьми к месту отдыха и обратно с отметкой в журнале инструктажа.».

2. Дополнить пункт 4 новыми подпунктами 4.13-4.14 следующего содержания:

«4.13. Формируют резерв на случай отказа родителей (законных представителей) от предоставленной путевки.

4.14. В случае невозможности произвести замену не выехавшего ребенка, незамедлительно информируют об этом Министерство.».

3. Приложение № 2 к вышеназванному Порядку исключить.

4. Приложение № 3 к вышеназванному Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр



А.Г. Головина

Приложение № 2
к приказу Министерства образования
и науки Мурманской области
от 18.06.2020 № 832
(Форма)

«Договор № ____
по обеспечению сопровождения детей (организованной группы детей)

г. _____ « ____ » _____ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее - ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Учреждение), в лице директора _____, действующего на основании Устава учреждения, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и

Ф.И.О. сопровождающего
представитель муниципального образования _____,

(наименование муниципального образования)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является обеспечение сопровождению детей (организованной группы детей) численностью не более 12 человек (далее – группа детей), выезжающих на отдых по путевкам, закупленным ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» (далее – услуга), приобретенным для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в _____ даты заезда _____, в _____ (наименование оздоровительного учреждения, место дислокации) _____ (сроки заезда)

том числе в период с _____ по _____.

1.2. Передвижение группы детей к месту отдыха осуществляется _____ (указать вид транспорта) транспортом.

1.3. Исполнитель обязуется оказать услуги лично.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Обеспечить Исполнителя проездными документами к месту сопровождения детей (группы детей) и обратно в составе организованной группы детей и вне организованной группы.

2.1.2. Передать Исполнителю все необходимые для оказания услуг документы.

2.1.3. Обеспечивать Исполнителя всей необходимой ему информацией.

2.1.4. Оплачивать услуги Исполнителя в размере и в порядке, указанных в настоящем Договоре.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Требовать надлежащего исполнения Исполнителем условий настоящего Договора.

2.2.2. Требовать возмещения ущерба, понесенного по вине Исполнителя, в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оформить на себя до выезда детей (группы детей) к месту сопровождения справку о состоянии здоровья и за 3 дня до отъезда – справку об отсутствии контакта с инфекционными больными в медицинском учреждении системы учреждения здравоохранения по месту жительства.

2.3.2. Принять детей для сопровождения, сопроводить их к месту отдыха, привезти детей с отдыха и передать родителям (законным представителям) в сроки, согласованные с Заказчиком.

2.3.3. Своевременно и в полном объеме оказывать услуги, указанные в настоящем Договоре.

2.3.4. Обеспечивать сохранность жизни и здоровье доверенных ему детей при сопровождении в пути следования к месту отдыха и обратно.

2.3.5. Регулярно контролировать условия питания, соблюдения гигиены, проживания детей, способствовать установлению комфортного психологического микроклимата между детьми.

2.3.6. Своевременно предоставлять Заказчику информацию, связанную с оказанием оговоренных услуг.

2.3.7. В случае экстремальных ситуаций, произошедших в пути следования или в местах отдыха и оздоровления детей, незамедлительно информировать Министерство и Заказчика о случившемся.

2.3.8. В пределах своих полномочий принимать меры к незамедлительному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих исполнение обязанностей, и немедленно сообщать о случившемся в Министерство и Заказчику.

2.3.9. Обеспечить сохранность переданных ему на хранение документов, материальных и денежных ценностей.

2.3.10. В случае необходимости (если следует вне состава организованной группы детей) самостоятельно приобретать проездные документы с последующим их представлением для оплаты Заказчику.

2.3.11. Представить Заказчику документы, подтверждающие произведенные расходы.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Требовать надлежащего исполнения Заказчиком условий настоящего Договора.

3. Размер, порядок и срок оплаты

3.1. Заказчик оплачивает Исполнителю в соответствии с настоящим Договором в сроки не более 20 календарных дней, после прибытия сопровождающего к месту нахождения оздоровительной организации или возвращения к месту постоянного проживания, по предъявлению всех подтверждающих документов следующие расходы:

- проездные документы к месту сопровождения и обратно в составе организованной группы детей и вне ее;

- стоимость услуг по сопровождению в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области № 80-ПП «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Мурманской области» на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.2. Стоимость услуг по данному Договору составляет _____ рублей, в том числе НДС/Л.

3.3. Суммы взносов во внебюджетные фонды со стоимости услуг по настоящему договору оплачивает учреждение.

4. Ответственность Сторон

Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Изменение рыночной конъюнктуры, а также иные экономические факторы (за исключением блокады и эмбарго) к таким событиям не относятся.

5.2. При наступлении и прекращении указанных в п. 5.1 Договора обстоятельств Сторона по Договору, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по Договору, должна незамедлительно известить об этом другую Сторону в письменной форме.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его уполномоченными представителями обеих Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Все споры, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию в первую очередь путем переговоров. В случае если Стороны не достигнут согласия, споры разрешаются в судебном порядке.

6.4. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.5. Любые изменения и дополнения к Договору действительны только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.6. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации, ставшей им известной в результате заключения и исполнения Договора. Условия конфиденциальности не распространяются на информацию, которая не может быть отнесена к категории коммерческой тайны, а также по своему характеру предназначена для использования третьими лицами.

6.7. Пребывание Исполнителя по приезду группы детей в оздоровительное учреждение возможно в соответствии с договором, заключенным между Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» и организацией отдыха детей и их оздоровления.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик	Исполнитель
<p>Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия»</p> <p>Юридический адрес: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев, д. 2 Телефон / факс: (815-2) 43-49-69 Сайт: http://www.laplandiya.org Электронная почта: mail@laplandiya.org ИНН/КПП: 5190187040/519001001 Расчётный счёт: 40601810500001000001</p>	<p>Ф.И.О.:</p> <p>Дата рождения:</p> <p>Номер и серия паспорта:</p> <p>Кем и когда выдан:</p> <p>Место жительства:</p> <p>ИНН</p> <p>Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования:</p> <p>Реквизиты перечисления средств</p> <p>Банковские реквизиты:</p> <p>Мобильный телефон:</p>

Банк: Отделение Мурманск г. Мурманск
БИК: 044705001
Лицевой счёт: 30496Ц77990 в УФК по
Мурманской области
ОГРН: 1085190009079
ОКАТО: 47401364000
ОКТМО: 47701000
ОКПО: 81103466
ОКВЭД: 85.41

Заказчик

/_____
(подпись/Ф.И.О.)

Исполнитель

/_____
(подпись/Ф.И.О.)»