

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 14.09.2025 № 1583

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального конкурса социальных проектов «Умная, Молодая, Креативная Арктика» (У.М.К.А.)

1. Общие положения

1.1. Региональный конкурс социальных проектов «Умная, Молодая, Креативная Арктика» (У.М.К.А.) (далее – Конкурс) организуется с целью вовлечения молодежи Мурманской области в общественную деятельность, повышение ее гражданской активности, а также мотивации инициативных групп к участию в решении социально значимых вопросов региона.

1.2. Настоящее Положение регулирует условия, механизм организации, место проведения и порядок участия в Конкурсе.

2. Цель и задачи

2.1. Цель Конкурса – развитие социальной активности и творческого потенциала обучающихся Мурманской области.

2.2. Задачи Конкурса:

- привлечение внимания обучающихся к решению актуальных социально значимых проблем общества;
- выявление и распространение эффективного опыта социального проектирования;
- стимулирование общественно-значимых инициатив обучающихся, развитие интереса к общественной работе.

3. Руководство Конкурсом

3.1. Общее руководство Конкурсом осуществляется Министерством образования и науки Мурманской области и государственным автономным нетиповым образовательным учреждением Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»).

3.2. Методическое, организационное и информационное сопровождение Конкурса осуществляет ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

4. Условия участия

4.1. К участию в Конкурсе принимаются социальные проекты, реализованные одним или несколькими авторами под руководством одного или двух наставников. Авторами проектов могут быть обучающиеся Мурманской области в возрасте 12-18 лет. В случае командной работы над проектом, состав команды не должен превышать 6 обучающихся и не более 2 наставников.

4.2. Количество проектов, представленных от одного образовательного учреждения, не ограничено.

4.3. К участию в Конкурсе принимаются проекты, реализованные не ранее

2024 года.

5. Сроки проведения

5.1. Конкурс проводится в 2 этапа период с 29 сентября 2025 года по 23 января 2026 года.

I этап – отборочный:

- с 29 сентября до 1 декабря 2025 года - прием конкурсных работ;
- с 2 декабря до 19 декабря 2025 года – работа жюри Конкурса, оформление конкурсной документации. Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам отборочного этапа, приглашаются к очной защите.

II этап - очный – защита проекта состоится 16 января 2026 года на базе ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия». Максимальное время защиты -7 минут, время, отведенное для ответов на вопросы жюри и аудитории – до 2 минут. Обязательно наличие мультимедийной презентации. Приветствуется наличие наглядных, раздаточных материалов.

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до 1 декабря 2025 года направить на электронный адрес отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» otdelsocprogramm@laplandiya.org единым архивным файлом (в формате rar. или zip.) с указанием темы письма «У.М.К.А.» следующие материалы:

- заявку на участие в Конкурсе в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению (с **обязательным дублированием заявки в редактируемом формате doc. без печати и подписи**);
- конкурсную работу;
- паспорт проекта в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;
- согласия на обработку персональных данных педагогических работников и обучающихся в соответствии с приложениями № 3 и № 4 к настоящему Положению (на каждого участника оформляется отдельное согласие).

5.3. Конкурсные работы не рассматриваются в случае:

- отсутствия полного комплекта документов на участие в Конкурсе;
- поступления конкурсной работы после завершения срока подачи заявок;
- в случае грубых нарушений правил подготовки и оформления социального проекта.

5.4. Конкурсные работы не возвращаются и не рецензируются. Авторы конкурсных работ дают согласие на использование организаторами присланных материалов (в целях публикации, размещения в сети Интернет и т.д.) с обязательным указанием авторства.

6. Номинации Конкурса

6.1. Проекты могут быть представлены в номинациях:

- **«Героический Север»**

в данной номинации принимаются проекты, посвященные сохранению исторической памяти, популяризации героической истории и воинской славы Мурманской области;

- **«Тепло северных сердец»**

в данной номинации принимаются проекты, направленные на защиту бездомных животных; проекты, влияющие на сохранение, изучение, защиту диких животных, популяризацию ответственного отношения к домашним животным и профилактику насилия в отношении животных;

- **«Чистый Север»**

в данной номинации принимаются проекты, направленные на защиту окружающей среды, минимизацию экологического следа от деятельности человека, осознанное потребление, в том числе проекты на тему просветительской деятельности;

- **«Духовный Север»**

в данной номинации принимаются проекты, посвященные сохранению культурного наследия, нематериального наследия национальных культур коренных малочисленных народов Севера;

- **«Здоровый Север»**

в данной номинации принимаются проекты, направленные на популяризацию физкультуры и спорта, развитие донорства, сохранение психического и физического здоровья, а также ценностей здорового образа жизни;

- **«Заботливый Север»**

в данной номинации принимаются проекты, направленные на улучшение благополучия уязвимых категорий населения, а также людей в тяжелой жизненной ситуации.

7. Основные требования к конкурсным материалам

7.1. При разработке и реализации проекта участники могут использовать различные методы проектирования, источники, материалы и документы.

Приветствуются новизна и оригинальность социального проекта.

7.2. Оформление содержания проекта осуществляется в следующих формах:

7.2.1. Структурные составляющие социального проекта:

- титульный лист;
- паспорт проекта;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- список использованных источников (библиография);
- приложения.

Титульный лист содержит название проекта, данные об авторах, принадлежность учреждению, год и место составления.

Паспорт оформляется в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению, в формате doc. или docx. в текстовом виде. Все пункты являются обязательными к заполнению.

Оглавление включает название разделов, нумерацию страниц.

Основная часть включает три раздела: в первом разделе авторы представляют отчет об изучении социальной ситуации, формулируют социальную проблему, её причины. Авторы дают представление о своих

возможностях в решении проблемы и реализации проекта. Формулируют цели и конкретные задачи, раскрывающие содержание работы по решению социальной проблемы. Представить план работы, т.е. перечень мероприятий, время проведения подготовительных и основных мероприятий, ответственные за каждый пункт плана, указать ресурсы и источники (людские, материальные). Представить систему оценки проекта (критерии, показатели, способы оценки).

Второй раздел социального проекта должен быть представлен кратким резюме о социальном проекте, сценариями мероприятий всех пунктов плана.

Третий раздел включает краткий анализ полученных результатов, фото-, видео-, презентацию-отчёт.

В списке литературы указывается автор, название книги, издательство, место и год издания.

Приложения могут включать поясняющую или дополнительную информацию: результаты социологических опросов, анкетирования, отзывы, благодарственные письма и т.д.

Объем конкурсной работы не более 15-20 страниц, кегль – 12, интервал – 1,5, шрифт Times New Roman.

7.2.3. Мультимедийная презентация проекта (не более 20 слайдов, выполненных в формате Microsoft Office PowerPoint).

8. Критерии оценки конкурсных работ

8.1. Экспертная оценка конкурсных работ осуществляется по следующим критериям.

Критерии оценки разработанного проекта:

- значимость и актуальность выдвинутой проблемы;
- обоснование и постановка цели, планирование путей ее достижения;
- внутренняя согласованность частей представленного проекта;
- полнота представленного материала;
- соответствие целям и условиям конкурс.

Критерии оценки защиты проекта:

- умение раскрыть сущность реализованного проекта и его основные результаты;
- личная заинтересованность автора, его вовлеченность в работу/уровень командной работы;
- качество подготовки презентации и выступления;
- умение отвечать на вопросы: лаконичность и аргументированность;
- практическое воплощение и перспективы развития.

9. Финансирование Конкурса

9.1. Финансирование расходов на проведение Конкурса осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственной программы «Образование и наука» Мурманской области.

9.2. Расходы по питанию, проезду участников к месту проведения очной защиты проектов и обратно осуществляются за счет направляющей стороны.

10. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

10.1. Подведение итогов Конкурса состоится **16 января 2026 года** на базе ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

10.2 По результатам оценки жюри Конкурса определяет победителей и призеров в каждой номинации. Участники, занявшие 1, 2 и 3 места в каждой номинации, награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

10.2. Все участники Конкурса награждаются сертификатами участников Министерства образования и науки Мурманской области.

Результаты Конкурса публикуются на сайте ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

11. Контакты для связи

Дьяконова Маргарита Владимировна, педагог-организатор отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», 8(8152) 43-73-70, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org.

Приложение №1
к Положению о конкурсе
социальных
проектов «Умная, Молодая,
Креативная Арктика» (У.М.К.А.)

ЗАЯВКА
на участие в региональном конкурсе социальных проектов
«Умная, Молодая, Креативная Арктика» (У.М.К.А.)

1.	Муниципальное образование	
2.	Полное и сокращенное наименование образовательной организации, согласно Уставу	
3.	ФИО руководителей проекта, должность	
4.	ФИО участников, возраст (число, месяц, год рождения)	1. 2. 3. 4. 5. 6.
5.	Почтовый адрес (с индексом) образовательного учреждения	
6.	Телефон, факс образовательной организации (с указанием телефонного кода)	
7.	Адрес электронной почты образовательной организации (обязательно!)	
8.	Номинация Конкурса	
9.	Название конкурсной работы	
10.	Ссылка на проект (при наличии)	

Подпись руководителя образовательной организации

Печать образовательной организации

Приложение №2
к Положению о конкурсе
социальных
проектов «Умная, Молодая,
Креативная Арктика

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

1. Номинация конкурса	
2. Название проекта	
3. Информация о команде проекта	- ФИО, роль в команде
4. Краткое описание проекта (2-3 предложения)	
5. География проекта (наименования муниципальных образований Мурманской области, на территории которых планируется реализация проекта)	
6. Дата начала реализации проекта	
7. Дата окончания реализации проекта	
8. Обоснование социальной значимости проекта	
9. Целевые группы проекта	
10. Цель проекта	
11. Задачи проекта	
12. Партнеры проекта (при наличии)	
13. Качественные результаты	
14. Количественные результаты	
15. Возможные риски реализации проекта и пути их решения	
16. Возможные перспективы дальнейшего развития проекта	

17. Календарный план реализации проекта

№ п/п	Мероприятие	Дата	Результаты
1.			
2.			
...			

Приложение №3
к Положению о конкурсе
социальных
проектов «Умная, Молодая,
Креативная Арктика»

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»
С.В. Кулакову

от _____
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка

(ФИО ребёнка)

Приходящегося мне _____
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребёнка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-кт Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребёнка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребёнка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение №4
к Положению о конкурсе
социальных
проектов «Умная, Молодая,
Креативная Арктика»

Директору ГАНБОУ МО «ЦО «Лапландия»
С.В. Кулакову

от _____
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных педагогического работника

Я, _____, (ФИО)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному негетиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в _____,

(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, _____, (ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.