

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области

от 06.10.2026 № 1465

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс организуется Министерством образования и науки Мурманской области и проводится Государственным автономным нетиповым образовательным учреждением Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – повышение качества программно-методического обеспечения организаций отдыха детей и их оздоровления, способствующего совершенствованию организации отдыха и оздоровления детей, удовлетворению потребностей детей и их родителей (законных представителей) в безопасном и качественном отдыхе и оздоровлении детей.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- выявление лучших программ организации отдыха детей и их оздоровления, реализованных в Мурманской области в 2026 году;
- изучение, обобщение и распространение эффективных практик, направленных на совершенствование организации отдыха детей и их оздоровления;
- создание условий для распространения положительного опыта организации отдыха детей и их оздоровления на территории Мурманской области.

3. Руководство проведением конкурса

3.1. Общее руководство проведением Конкурса осуществляет Министерство образования и науки Мурманской области.

3.2. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

4. Участники и условия проведения

4.1. Участниками Конкурса в каждой номинации могут стать:

- организации независимо от организационно-правовых форм, осуществляющие деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления в Мурманской области;

- специалисты организаций отдыха детей и их оздоровления, дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования.

5. Сроки и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 28 октября по 14 декабря 2026 года.

- до 1 декабря 2026 года - прием заявок, конкурсных работ;
- до 14 декабря 2026 года - работа жюри, оформление конкурсной документации.

5.2. К участию в конкурсе принимаются материалы, представленные в соответствии с требованиями настоящего Положения не позднее 1 декабря 2026 года.

5.3. Участники, представившие конкурсные материалы, не соответствующие требованиям настоящего положения и (или) направившие заявки позднее 1 декабря 2026 года к участию в Конкурсе не допускаются.

5.4. Конкурсные материалы участников не рецензируются и не возвращаются.

5.5. Конкурсная комиссия вправе запросить у участника дополнительные документы (сведения), подтверждающие или более полно раскрывающие деятельность описываемой работы, участвующего в Конкурсе.

6. Номинации Конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

Номинация № 1: «Программы стационарных лагерей»;

Номинация № 2: «Программы палаточных лагерей»;

Номинация № 3: «Программы лагерей с дневным пребыванием»;

Номинация № 4: «Программы лагерей труда и отдыха»;

Номинация № 5: «Программы детских специализированных (профильных) лагерей» (организации, ориентированные на различный контингент детей (одаренные дети; дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации и т.д.);

Номинация № 6: «Программы детских лагерей различной тематической направленности»;

Номинация № 7: «Методические кейсы организаций отдыха детей и их оздоровления» («кейс» - создание и комплектация специально разработанных учебно-методических материалов в специальный набор (кейс). Каждый кейс представляет собой полный комплект учебно-методических материалов, разработанных в организациях отдыха детей и их оздоровления, обеспечивающий повышение качества содержания и управления деятельностью в организациях отдыха детей и их оздоровления);

Номинация № 8: «Информационно-методические сборники по организации отдыха детей и их оздоровления»;

Номинация № 9: «Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в организациях отдыха детей и их оздоровления в соответствии с направленностями дополнительного образования»;

Номинация № 10: «Инклюзивные программы организации отдыха и оздоровления детей» (программы, направленные на активное включение и интеграцию детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в среду сверстников);

Номинация № 11: «Программы развития стационарных организаций отдыха детей и их оздоровления»;

Номинация № 12: «Рабочая программа воспитания»;

Номинация № 13: «Программы научных смен» (профильные программы естественно-научной направленности, реализованные в условиях организации отдыха детей и их оздоровления);

Номинация № 14: «Информационно-методические сборники, посвященные проведению в Российской Федерации Года Защитника Отечества» (в сборники могут быть включены методические рекомендации, сценарии мероприятий смены, семейные игры, традиции, праздники, общеразвивающие программы).

7. Требование к заявкам и конкурсным материалам на участие в Конкурсе

7.1. Для участия в Конкурсе материалы участников, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения, необходимо направить в срок до 1 декабря 2026 года. Материалы направляются в электронном виде, по адресу электронной почты ozdorovlenie@laplandiya.org (тема письма: «Конкурс «Лучшая программа», № номинации, группа).

7.2. Участие в Конкурсе является согласием и разрешением участников на использование в процессе проведения Конкурса персональных данных, имеющихся в заявках и конкурсных материалах.

7.3. Участие в Конкурсе является согласием и разрешением участника на использование организаторами представленных материалов в некоммерческих целях на безвозмездной основе в бессрочный период: размещение и (или) использования их во всех видах СМИ на территории РФ: печатных изданиях, теле-, видео-, кинохроникальных программах, сетевых изданиях, сайтах и в иных формах распространения массовой информации.

7.4. Организаторы Конкурса не несут ответственности за нарушение участниками авторских прав третьих лиц.

7.5. Перечень документов, обязательных для направления к участию в Конкурсе:

- заявка на участие в Конкурсе по установленной форме (в формате PDF и в формате Word, наименование эл. документа: «Заявка») (Приложение № 1 к настоящему Положению);

- сопроводительное письмо с описью прилагаемых документов, заверенное подписью руководителя организации (перечислить авторов, название программы, выбранную номинацию, оформляется в формате PDF);

- аннотация программы в произвольной форме (оформляется в формате WORD, шрифт 12, интервал 1,5, не более 1 страницы);

- согласие на обработку персональных данных от каждого лица, информация о котором содержится в заявке, в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению (в формате PDF);

- информационная карта, оформленная в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению (оформляется в формате WORD)

- текст программы (в формате WORD, шрифт 12, интервал 1,5);

- приложения к программе (по желанию), раскрывающие основные позиции, указанные в программе, диагностический инструментарий, подтверждающий результативность проведенной работы, материалы СМИ, фото и видео.

- программа развития организаций отдыха детей и их оздоровления (номинация № 11) должна включать в себя:

- паспорт программы;

- проблемный анализ текущего состояния развития организации отдыха детей и их оздоровления и готовности к переходу на новый этап развития;

- обоснование необходимости разработки программы развития;

- концептуальные идеи, принципы и цели развития учреждения;

- характеристику задач, механизмы их реализации и ожидаемые результаты;

- основные направления, сроки и этапы реализации программы;

- плановые мероприятия реализации программы

- целевые индикаторы и показатели развития, прогнозируемые результаты реализации программы;

- оценка результатов реализации программы развития организации отдыха и оздоровления детей;

- ожидаемые риски при реализации программы развития;

- финансовое обоснование реализации программы развития;

- управление реализацией программы.

8. Конкурсная комиссия

8.1. Конкурсная комиссия Конкурса:

- проводит изучение и оценку материалов;

- подводит итоги.

8.2. Конкурсная комиссия оставляет за собой право отклонить от рассмотрения материалы, представленные с нарушениями условий настоящего Положения.

8.3. Результаты оценок конкурсных материалов являются конфиденциальными данными.

9. Определение победителей

9.1. Оценка материалов участников проводится конкурсной комиссией в соответствии с требованиями к содержанию и критериями оценки конкурсных материалов (в соответствии с Приложениями № 4, 5 к настоящему Положению). Победители и призеры Конкурса в каждой номинации определяются по наибольшей сумме баллов.

9.2. На основании решения конкурсной комиссии, оформленного протоколом, утверждается список победителей, призеров Конкурса.

10. Награждение

10.1. В каждой номинации Конкурса предусматривается награждение одного победителя и двух призеров.

10.2. Победители (1 место) и призеры (2,3 место) Конкурса в каждой номинации награждаются грамотами Министерства образования и науки Мурманской области.

Контактные лица: Зиангирова Светлана Николаевна, заведующий сектором отдыха и оздоровления ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», тел. (815-2) 43-91-90/(815-2) 43-63-83, эл. почта: ozdorovlenie@laplandiya.org.

Приложение № 1
к Положению о проведении регионального
конкурса программ и методических кейсов
«Лучшая программа организации отдыха
детей и их оздоровления»

Заявка
на участие в региональном конкурсе программ и методических кейсов
«Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»

1. Конкурсная номинация (в соответствии с пунктом 6.1 положения),

2. Полное наименование программы

3. ФИО автора, разработчика (коллектива)

4. Полное наименование организации

5. Ведомственная принадлежность, форма собственности

6. Регион

7. Почтовый адрес (фактический) организации, участника конкурса с указанием индекса,
электронный адрес телефон

8. Контактный телефон, электронный адрес участника конкурса

Дата заполнения

Подпись руководителя организации

Приложение № 2
к Положению о проведении регионального
конкурса программ и методических кейсов
«Лучшая программа организации отдыха
детей и их оздоровления»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Информация об участнике	
1.	Наименование муниципального образования, полное наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности	
2.	ФИО автора(ов) с указанием занимаемой должности	
3.	Опыт работы в разработке программ (указать стаж работы, а также количество разработанных программ)	
4.	Полное название программы (методических материалов)	
5.	Выбранная номинация (в соответствии с положением)	
6.	Целевая группа (возраст детей и специфика программы (Конкурсных материалов)	
7.	Контактная информация: адрес (с указанием индекса), мобильный телефон, электронный адрес участника Конкурса	
8.	Краткая аннотация содержания: 1) цель и задачи; 2) этапы реализации с кратким описанием ключевых мероприятий; ресурсное обеспечение; ожидаемые результаты; новизна. 3) Социально-экономическая значимость	
9.	Достижения автора(ов) и организаций, реализовавших представленную на конкурс программу (или методические материалы)	

Приложение № 3
к Положению о проведении регионального
конкурса программ и методических кейсов
«Лучшая программа организации отдыха
детей и их оздоровления»

Директору ГАНОУ МО
«ЦО «Лапландия»
Кулакову С.В.

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных участника конкурсных и иных мероприятий

«_____» _____ 20__ г.

Я, _____,
(ФИО)

зарегистрированный и проживающий по адресу:

_____ (населенный пункт, улица, дом, кв.)

паспорт _____,
(серия, номер)

выдан _____
(когда и кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, официальном сайте Учреждения, использования в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ;

_____ (личная подпись, дата)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней с момента окончания конкурсного или иного мероприятия.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

_____ (личная подпись, дата)

Требования к оформлению конкурсной работы

Текст Программы (конкурсных материалов) оформить в редакторе Word; формат листа – А4; шрифт – TimesNewRoman, кегль – 12; выравнивание – по ширине; межстрочный интервал – 1,5; поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см; сквозная нумерация.

Требования к оформлению текста программы:

Объем основного текста не должен превышать 30 страниц: название (не более 8 слов и сокращений); цель, задачи и сроки реализации программы; концептуальные подходы (методики, программы); основное содержание (раскрытие основных мероприятий) и механизмы реализации; кадровое обеспечение; финансовое обеспечение; использование различных ресурсов; структуру (или модель) управления; достигнутые результаты.

Все материалы и документы должны быть на русском языке.

Приложение № 5
к Положению о проведении регионального
конкурса программ и методических кейсов
«Лучшая программа организации отдыха
детей и их оздоровления»

Критерии оценивания конкурсных работ

№п/ п	Критерий	Количество баллов
1.	Актуальность (степень важности, значимости представленных материалов в настоящее время)	Min - 0 Max - 5
2.	Целостность, логичность, полнота изложения (последовательность, структурное изложение, полнота содержания программы)	Min - 0 Max - 5
3.	Инновационность (нововведения в области организации отдыха детей и их оздоровления)	Min - 0 Max - 10
4.	Методическая обоснованность (в соответствии с общедидактическими и общеметодическими принципами, методами)	Min - 0 Max - 10
5.	Учет возрастных, индивидуальных, этнокультурных особенностей детей	Min - 0 Max - 5
6.	Результативность (реализация поставленных задач)	Min - 0 Max - 8
7.	Ресурсное обеспечение (наличие и качество методического обеспечения)	Min - 0 Max - 3
8.	Создание положительной репутации (наличие положительных откликов по программе)	Min - 0 Max - 3
9.	Возможность использования в практической деятельности	Min - 0 Max - 3
		Максимальный балл - 52