



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЛАПЛАНДИЯ»  
(ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»)

**ПРИКАЗ**

27.05.2026

№ 620

**Об утверждении учебного плана учреждения и учебного плана образовательных услуг, предоставляемых учреждением за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, реализуемых в учреждении в 2026/2027 учебном году**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629, пп. 2.3, 3.2, Устава учреждения, в целях своевременной организации образовательного процесса в учреждении и обеспечения прав детей на получение дополнительного образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые учебный план учреждения на 2026/2027 учебный год (далее – Учебный план учреждения), учебный план образовательных услуг, предоставляемых учреждением за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг на 2026/2027 учебный год (далее – Учебный план об оказании платных образовательных услуг).

2. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность (Ю.А. Бреусова, Л.А. Дерябина, К.А. Микулина, К.Е. Тимофеева, И.И. Чеховская):

2.1. Обеспечить до заключения договора и в период его действия доведение до заказчика достоверной информации об учреждении, педагогических работниках и об оказываемых платных образовательных услугах.

2.2. Организовать образовательный процесс в 2026/2027 учебном году в соответствии с утверждёнными планами и условиями заключённых договоров.

2.3. Обеспечить своевременное предоставление в учебный отдел учреждения табеля учёта посещаемости детей по форме, утверждённой приказом учреждения от 30 декабря 2025 № 1526 «Об утверждении учётной политики учреждения для целей бухгалтерского учёта» в срок до 5 числа месяца следующего за месяцем оказания услуг.

3. Назначить ответственными исполнителями при заполнении табеля учёта посещаемости от руководства учреждения – Е.В. Коровину, заведующего учебным отделом, от структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность – руководителя структурного подразделения и педагогов дополнительного образования, обеспечивающих реализацию платных образовательных услуг.

4. Учебному отделу (Е.В. Коровина):

4.1. Обеспечить актуализацию форм договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, согласно утверждённой стоимости платных образовательных услуг, в срок до 17 августа 2026.

4.2. Обеспечить своевременное заключение договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам с родителями (законными представителями).

4.3. Обеспечить своевременное предоставление в бухгалтерию учреждения Табеля учёта посещаемости, заверенные руководителем структурного подразделения, в срок до 7 числа месяца следующего за месяцем оказания услуг.

4.4. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) о факте просрочке оплаты стоимости платных образовательных услуг, в срок до 28 числа месяца предшествующего оказания услуг.

4.5. Произвести отчисление обучающихся, имеющих задолженность по оплате платных образовательных услуг вследствие просрочки платежа по состоянию на 30 число предшествующего оказания услуг.

4.6. Обеспечить ежемесячное заключение договоров гражданско-правового характера с педагогами дополнительного образования, обеспечивающими реализацию платных образовательных услуг, в срок не позднее даты начала оказания услуг.

5. Бухгалтерии (Е.А. Живулина):

5.1. Утвердить стоимость платных образовательных услуг на 2026/2027 учебный год согласно утверждённому Учебному плану об оказании платных образовательных услуг.

5.1. Обеспечить ежемесячную выдачу извещений-квитанций педагогам дополнительного образования, реализующим дополнительные общеразвивающие программы за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, в срок до 10 числа месяца предшествующего оказания услуг.

5.3. Обеспечить ежемесячное предоставление информации в учебный отдел о просрочке оплаты стоимости платных образовательных услуг, в срок до 27 числа месяца предшествующего оказания услуг.

5.4. Обеспечить своевременные выплаты педагогическим работникам, обеспечивающим реализацию платных образовательных услуг.

6. Педагогам дополнительного образования:

6.1. Обеспечить ежемесячную выдачу извещений-квитанций родителям (законным представителям) в течение 3-х рабочих дней с момента их получения.

6.2. Обеспечить ежемесячное предоставление руководителю структурного подразделения платёжных документов, подтверждающих оплату образовательных

услуг, в срок до 27 числа месяца предшествующего оказания услуг.

7. Заместителям директора О.А. Бережняк, А.С. Дубовицкому обеспечить мониторинг результативности реализации дополнительных общеобразовательных программ в 2026/2027 учебном году в соответствии с утверждёнными планами и планом внутреннего контроля.

8. Общему отделу (Е.А. Соловьёва) разместить приказ на сайте учреждения в соответствии с приказом Рособрнадзора №1493 от 04.08.2023 (с изменениями от 03.07.2025).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор**

**С.В. Кулаков**