

УТВЕРЖДЕНО приказом
ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»
от 26.01.2023 № 81

Положение
о Региональном центре детско-юношеского туризма,
спорта и краеведения Государственного автономного нетипового
образовательного учреждения Мурманской области
«Центр образования «Лапландия»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Региональном центре детско-юношеского туризма, спорта и краеведения (далее – Положение) регламентирует цели, задачи, основные направления деятельности отдела Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, п. 1.5 Устава учреждения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 03.03.2022 № 362.

1.3. Региональный центр детско-юношеского туризма, спорта и краеведения (далее – Региональный центр) является структурным подразделением учреждения, которым в Мурманской области осуществляется реализация дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой и технической направленностей, оказание методической помощи другим образовательным организациям по внедрению эффективных форм организации туристско-краеведческой деятельности в образовательный процесс.

1.4. Содержание деятельности Регионального центра определяется на учебный год в соответствии с перспективными и текущими планами учреждения.

1.5. Деятельность Регионального центра координирует и контролирует назначенный заместитель директора.

2. Цель деятельности и основные задачи

2.1. Цель деятельности - формирование творческой, социально-активной, гармонично развитой личности в процессе освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.2. Задачи Регионального центра:

- охрана и укрепление здоровья детей;
- обеспечение необходимых условий для получения учащимися качественного дополнительного образования;

- формирование у учащихся знаний, умений и навыков в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами Учреждения;
- формирование представления о здоровом образе жизни, режиме питания и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований;
- оперативное взаимодействие с ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения», ФГБОУ «Федеральный центр организационно-методического обеспечения физического воспитания»;
- методическое сопровождение специалистов Мурманской области в области детско-юношеского туризма и краеведения;
- организация конкурсного движения для учащихся Мурманской области.

3. Структура подразделения

3.1. Структуру и штатную численность Отдела утверждает директор учреждения.

3.2. Отдел возглавляет заведующий отделом, который назначается на должность и освобождается от нее приказом директора учреждения.

3.3. Права и должностные обязанности сотрудников Отдела определяются их должностными инструкциями.

4. Направления деятельности

4.1. Образовательное:

- организация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- организация и проведение соревновательных мероприятий для учащихся в рамках образовательной деятельности;
- обеспечение участия учащихся в соревнованиях институционального, регионального, областного, федерального и международного уровней;
- создание условий для участия обучающихся региона в сетевых образовательных проектах регионального и всероссийского уровней;
- организация подготовки кадров по профессиональным программам повышения квалификации;

4.2. Программно-методическое:

- изучение лучшего педагогического опыта и достижений в системе дополнительного образования детей физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленности, создание условий для ознакомления с ним образовательных организаций в регионе;
- оказание помощи образовательным организациям региона в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной и туристско-краеведческой направленности;

- организация и проведение педагогических конференций, семинаров, практикумов с педагогами дополнительного образования по вопросам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленности;

- создание банка описаний маршрутов походов и экскурсий по родному краю и другим регионам.

4.3. Информационное:

- сбор и обобщение информации от образовательных организаций региона по вопросам функционирования и развития системы дополнительного образования детей физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленности;

- оперативное обеспечение заинтересованных лиц и организаций, в том числе федерального центра, необходимыми статистическими и информационными материалами, относящимися к состоянию дополнительного образования детей физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленности в регионе;

- оперативная ретрансляция информации, относящейся к сфере дополнительного образования детей физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленности, от федеральных структур до муниципальных организаций региона.

4.4. Организационно-массовое:

- организация и проведение региональных конкурсных мероприятий с обучающимися;

- организация и проведение региональных этапов всероссийских мероприятий;

- организация и проведение региональных учебных экспедиций, полевых практик, лагерей, профильных смен, соревнований, слетов;

- организация деятельности маршрутно-квалификационных комиссий (МКК) в системе образования.

4.5. Отдых и оздоровление детей и подростков:

- организация отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 18 лет, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в санаторно-оздоровительных учреждениях, загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Мурманской области и за ее пределами;

- прогнозирование охвата различными формами отдыха и оздоровления детей в муниципальных образованиях области и подведомственных Министерству образования и науки Мурманской области образовательных организациях;

- консультирование специалистов муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования Мурманской области, и других заинтересованных лиц по вопросам оздоровительной кампании детей и подростков Мурманской области;

- разработка инструкций и рекомендаций по вопросам организации отдыха и оздоровления детей Мурманской области для педагогов, специалистов муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования Мурманской области, и других заинтересованных лиц;
- участие в областных методических мероприятиях (семинарах, практикумах, совещаниях, конференциях) направленных на повышение профессиональной компетенции педагогических работников образовательных организаций Мурманской области в вопросах организации отдыха и оздоровления детей;
- осуществление организационных мероприятий, связанных с отправлением, прибытием организованных групп детей в день отъезда обучающихся в организации отдыха детей и их оздоровления и в день их возвращения обратно;
- координация и отслеживание организации проезда, обеспечения питанием организованных групп детей к местам отдыха и оздоровления и обратно;
- составление сметно-отчетной документации по оплате проезда сопровождающих детей к месту отдыха и обратно, по оплате труда специалистов, сопровождающих детей, в том числе, находящихся в ТЖС;
- отдых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся обучающимися и воспитанниками муниципальных и государственных образовательных учреждений Мурманской области.
- участие в работе телефонов региональной «горячей линии» по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;
- сбор и обработка информации МОУО, ГООО, организаций отдыха детей и их оздоровления по организации отдыха и оздоровления обучающихся;
- информационное сопровождение мероприятий по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

5. Права

Сотрудники Регионального центра вправе:

6.1. Знакомиться с проектами решений директора учреждения, касающихся их трудовой деятельности, получать информацию нормативно-правового и организационно-методического характера.

6.2. Распоряжаться вверенным имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных нормативно-правовыми актами, учредительными документами.

6.3. На защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.4. В пределах своей компетенции сообщать обо всех выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей недостатках в деятельности учреждения и вносить предложения по их устранению.

6.5. Участвовать в разработке инновационной политики и стратегии развития учреждения.

6. Ответственность

Работники Регионального центра несут ответственность:

7.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. За причинение материального ущерба учреждению в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.4. За сохранность вверенного имущества.

7.5. За невыполнение правил доступа к ресурсам сети Интернет, антивирусной защиты информации учреждения.

7.6. За невыполнение требований положения о защите персональных данных работников и учащихся учреждения.

7.7. За нарушение правил охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.