

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУДО МО
«МОЦДО «Лапландия»
от 24.04.2018 № 394

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Юннат»

1. Общие положения

1.1. Региональный этап Всероссийского конкурса «Юннат» (далее – Конкурс) проводится в соответствии с Планом областных конкурсных мероприятий, направленных на творческое, духовно-нравственное, интеллектуальное развитие обучающихся, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 27.12.2017 № 20111.2. Настоящее Положение регулирует условия, механизм организации, место проведения и порядок участия в Конкурсе. Конкурс направлен на реализацию Концепции развития дополнительного образования детей.

2. Цель и задачи

Цель – развитие интереса детей и молодежи к сельскохозяйственному производству, совершенствование традиционной натуралистической работы, формирование общей экологической культуры обучающихся.

Задачи:

- выявление и поддержка обучающихся, проявляющих интерес к учебно-опытной и практической работе в области сельскохозяйственного производства;
- развитие устойчивого интереса к овладению технологиями выращивания экологически чистой сельскохозяйственной продукции.

3. Организаторы

3.1. Общее руководство Конкурса осуществляется Министерством образования и науки Мурманской области.

3.2. Организация, подготовка и проведение Конкурса возлагается на Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»).

4. Условия участия

4.1. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся в возрасте от 12 до 18 лет, а также педагогические коллективы и руководители трудовых объединений обучающихся образовательных организаций Мурманской области.

4.2. В номинации для обучающихся допускается только индивидуальное участие в Конкурсе.

4.3. Для участия в Конкурсе в срок **до 27 августа 2018 года** в адрес организаторов (с пометкой *Конкурс – Региональный этап Всероссийского конкурса «Юннат»*) необходимо направить следующие материалы:

- конкурсная работа;
- анкета-заявка (приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных обучающихся (приложение 4);
- согласие на обработку персональных данных педагогических работников (приложение 5).

Конкурсная работа, анкета-заявка, согласия на обработку персональных данных направляются в электронном виде (формат – .doc или .pdf)

5. Условия проведения

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

для обучающихся в возрасте 14-18 лет:

- «Полеводство»;
- «Овощеводство»;
- «Плодоводство»;
- «Цветоводство с элементами ландшафтного дизайна»;
- «Лекарственные растения»;

для обучающихся в возрасте 12-13 лет:

- «Малая Тимирязевка» (допускаются учебно – опытные работы по сельскохозяйственному и агроэкологическому направлениям);

для педагогических коллективов образовательных организаций и руководителей трудовых объединений обучающихся:

- «Трудовые объединения обучающихся в условиях модернизации образования» (представление опыта (в.ч. инновационного) работы образовательной организации, руководителя объединения по организации и содержанию деятельности ученических производственных бригад и объединений сельскохозяйственного профиля, направленного на развитие интереса обучающихся к сельскохозяйственному труду и профориентационную работы в сфере дополнительного образования детей).

5.2. Конкурсные работы по каждой из номинаций могут быть представлены в следующих формах:

для обучающихся:

- учебно-опытническая работа;
- практический проект;

для педагогических коллективов образовательных организаций и руководителей трудовых объединений обучающихся:

- описание опыта работы образовательных организаций и руководителей трудовых объединений обучающихся.

5.3. К участию в Конкурсе не допускаются работы если:

- содержание не соответствует тематике Конкурса;

- оформление не соответствует требованиям Конкурса;
- представленная работа получала одно из призовых мест на других конкурсах регионального и всероссийского уровней, проведенных в предыдущем и текущем годах;
- реферативные работы;
- имеющие признаки плагиата.

Конкурсные работы не возвращаются и не рецензируются.

5.4. Конкурсные работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями (приложение 2). Оценка работ проводится в соответствии с критериями (приложение 3).

6. Награждение

6.1. Итоги Конкурса утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

6.2. Победители (1 место) и призёры (2, 3 места) Конкурса награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

6.3. Руководители конкурсных работ победителей и призеров Конкурса также награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

6.4. Все участники Конкурса получают сертификаты участников мероприятия.

7. Финансирование

Финансирование расходов по организации, награждению победителей и призеров Конкурса осуществляется за счет средств субсидии ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на выполнение государственного задания.

8. Контактная информация

Агапов Иван Николаевич, методист регионального координационного центра по развитию дополнительного естественнонаучного образования и детского туризма ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», адрес: 183031, г. Мурманск, пр-т. Героев-Североморцев, д. 2, каб. № 426, тел. 89813018188, e-mail: eko@laplandiya.org.

Официальная информация о Конкурсе размещена на сайте ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» www.laplandiya.org.

**Анкета-заявка
участника регионального этапа Всероссийского конкурса «Юннат»**

1. Название работы, представляемой на Конкурс:

2. Название номинации Конкурса:

3. Фамилия, имя, отчество автора (ов) полностью:

4. Фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя работы (если имеется), место работы и должность:

5. Место учебы (образовательная организация, класс), адрес (с индексом), телефон:

6. Название образовательной организации, при которой выполнена работа, адрес (с индексом), телефон, e-mail:

7. Название объединения обучающихся:

8. Домашний адрес (с индексом), телефон, e-mail:

Дата заполнения «_____» _____ 20__ г.

Ф.И.О. лица заполнившего анкету _____

Подпись руководителя образовательной организации _____

М.П.

Требования к оформлению конкурсных работ регионального этапа Всероссийского конкурса «Юннат»

1. Учебно-опытная работа должна содержать:

- титульный лист с указанием (сверху вниз) названия организации и объединения; темы работы; фамилии и имени (полностью) автора, класс; фамилии, имена и отчества (полностью) руководителя и консультанта (если имеются); год выполнения работы;
- оглавление, перечисляющее нижеупомянутые разделы;
- введение, где необходимо сформулировать проблематику; цель и задачи работы; обосновать ее актуальность; провести краткий обзор литературных источников по проблеме исследования; указать место и сроки проведения опыта; дать характеристику климатических, почвенных, хозяйственных условий района и историю опытного участка;
- методику опыта (описание схемы опыта, техники наблюдений и учетов, которые использовались в ходе работы, агротехническое обоснование, статистическую и экономическую оценку результатов);
- прогнозируемые или полученные результаты опытов, их обсуждение. Желательно использование таблиц, диаграмм, графиков и т.п.;
- выводы (краткие ответы на вопросы, поставленные в задачах);
- заключение, где могут быть отмечены лица, помогавшие в выполнении работы, намечены дальнейшие перспективы работы;
- список использованной литературы, оформленный в соответствии с правилами составления библиографического списка. В тексте работы должны быть ссылки на использованные литературные источники.
- Фактические и числовые данные, имеющие большой объем, а также рисунки, диаграммы, схемы, карты, фотографии и т.д. могут быть вынесены в конец работы – в приложения. Все приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены, а в тексте работы должны быть сделаны ссылки на них. Картографический материал должен иметь условные обозначения, масштаб. Объем работы не ограничен.

2. Практический проект включает в себя:

- титульный лист с указанием (сверху вниз) названия организации и объединения; название работы; фамилии и имени (полностью) автора (- ов), класс; фамилии, имена и отчества (полностью) руководителя и консультанта (если имеются); год выполнения работы;
- оглавление, перечисляющее разделы;
- введение, где необходимо указать проблему, которую решает проект; обосновать ее актуальность, цель и задачи работы;
- механизмы и этапы его реализации;

- результаты по его реализации;
- практическая значимость. Желательно иметь в приложении наглядный материал (по усмотрению автора), раскрывающий содержание всех этапов реализации проекта.

3. Описание опыта работы педагогических коллективов образовательных организаций и руководителей трудовых объединений обучающихся должно иметь:

- титульный лист с указанием фамилии, имени и отчества автора(-ов), полного названия коллектива или образовательной организации, полного почтового адреса, электронной почты, телефона, года представления опыта.
- Содержание включает в себя следующее:
- краткую историю вопроса, на решение которого было направлено действие (образовательной организации, руководителя трудового объединения);
- характеристику условий, в которых создавался опыт;
- описание и анализ того нового, оригинального, что есть в практике создателя опыта (показать в динамике);
- изложение достигнутых результатов и перспективы на дальнейшую работу.

Приложением к описанию опыта могут быть следующие методические материалы:

- методические учебно-наглядные пособия; дидактический и игровой материалы; разработки мероприятий; сообщения об инновационных формах и методах агроэкологического образования и т.п. Материалы приложения могут быть оформлены в любой произвольной форме, удобной для исполнителя. Главное требование к ним – информативность и степень востребованности. Все текстовые материалы должны быть написаны на русском языке, набраны на компьютере. Каждая конкурсная работа должна сопровождаться отдельной анкетой-заявкой (приложение 1)

Работы, оформление которых не соответствуют вышеуказанным требованиям, не рассматриваются.

**Критерии оценки конкурсных работ
регионального этапа Всероссийского конкурса «Юннат»
(от 0 до 5 баллов)**

1. Учебно-опытнической работы:

- постановка цели и задач, обоснование актуальности;
- обоснованность выбора методики;
- достаточность собранного материала;
- глубина проработанности и осмысления материала, использование литературы; - практическая значимость;
- экономическая эффективность агротехнических приемов;
- статистическая и экономическая оценка прогнозируемых или полученных результатов работы;
- обоснованность выводов;
- качество оформления.

2. Практический проект

- постановка цели и задач, их соответствие актуальности существующей проблемы;
- оригинальность подходов в решении, наличие самостоятельного взгляда автора (ов) на решаемую проблему;
- грамотность и логичность в последовательности реализации проекта;
- практическая значимость проекта;
- качество оформления.

3. Описание опыта работы:

- новаторство и уникальность в организации деятельности;
- материально-техническое обеспечение;
- содержание работы, организация образовательной деятельности и процесса воспитания;
- разнообразие направлений и форм работы;
- систематичность проводимой работы;
- программно-методическое обеспечение содержания деятельности и его практическая значимость;
- результативность, успешность в профессиональном самоопределении обучающихся;
- перспективы развития;
- качество оформления представленных материалов и его информативность.

Приложение 4
к положению о проведении
регионального этапа
Всероссийского конкурса «Юннат»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я, _____
фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
вид документа

выдан « _____ » _____ 20 ____ г. _____
кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребёнка _____

фамилия, имя, отчество ребёнка

Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д.2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учёт детей, обучающихся в образовательной организации;
- соблюдение порядка и правил приёма в образовательную организацию;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.)
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности учащихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

1. ФИО ребёнка;
2. год, месяц, дата рождения, гражданство;
3. информация о родителях (ФИО, контактные телефоны, место работы);
4. адрес места жительства (регистрации);
5. домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
6. паспортные данные и /или данные свидетельства о рождении;
7. место учёбы, класс;
8. фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка

Приложение 5
к положению о проведении
регионального этапа
Всероссийского конкурса «Юннат»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Я, _____
фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
вид документа

выдан « _____ » _____ 20 ____ г. _____
кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д.2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.)
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

1. ФИО;
2. год, месяц, дата рождения, гражданство;
3. контактные телефоны, место работы);
4. адрес места жительства (регистрации);
5. домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
6. место работы, должность;
7. фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка