

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении комплекса профилактических мероприятий в рамках областной акции «Классы, свободные от курения»

1. Общие положения

1.1. Акция проводится в соответствии с государственной программой Мурманской области «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 551-ПП, в условиях реализации комплекса мер, направленных на совершенствование работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся образовательных организаций и воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Мурманской области на 2016-2018 годы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения комплекса профилактических мероприятий в рамках областной акции «Классы, свободные от курения» (далее – Акция).

2. Цель и задачи

2.1. Цель Акции – популяризация ведения здорового образа жизни, формирование у обучающихся навыков здорового и безопасного поведения, ценностного отношения к своему здоровью, неприятия алкоголя, табака и наркотиков.

2.2. Задачи Акции:

- повышение уровня информированности обучающихся о вреде курения табака и его последствиях;
- формирование и развитие у подростков умения принимать осознанные и ответственные решения;
- формирование и развитие у подростков умения оказывать сопротивление социальному давлению;
- формирование активной жизненной позиции обучающихся.

3. Организаторы Акции

3.1. Организаторами Акции являются Министерство образования и науки Мурманской области и государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманской областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»).

4. Условия участия

4.1. К участию в Акции приглашаются образовательные организации общего образования, обучающиеся и воспитанники образовательных организаций общего и профессионального образования, участники детских и молодежных общественных объединений и волонтерских организаций в возрасте от 12 до 18 лет.

5. Сроки и место проведения

5.1. Акция проводится с 17 сентября по 7 декабря 2018 года.

- до 23 ноября – приём заявок, конкурсных работ на **областной творческий конкурс «Здоровый выходной в нашей семье»;**

- до 14 сентября – прием заявок на **областную интернет-эстафету «Здоровым быть модно!»**

- до 7 декабря – работа жюри, оформление конкурсной документации.

5.2. Для участия в **областном творческом конкурсе «Здоровый выходной в нашей семье»** в срок до 23 ноября 2018 года в адрес организатора: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев, д. 2, (каб. 401а, 324 с пометкой «Классы, свободные от курения») необходимо направить следующие материалы:

- творческие работы;

- заявку в формате docx. (Word) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

- согласия на обработку персональных данных в соответствии с приложениями № 3, 4 к настоящему Положению;

- вариант конкурсной работы на электронном носителе.

5.3. Для участия в **областной интернет-эстафете «Здоровым быть модно!»** в срок до 14 сентября 2018 года в адрес организатора: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев, д. 2, (каб. 401а, 324 с пометкой «Классы, свободные от курения») необходимо направить следующие материалы:

- заявку в формате docx. (Word) в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных педагогического работника в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

6. Условия проведения Акции

6.1. Акция включает в себя следующие мероприятия:

- областной творческий конкурс «Здоровый выходной в нашей семье»;

- областную интернет-эстафету «Здоровым быть модно!».

6.1.1. Областной творческий конкурс «Здоровый выходной в нашей семье».

На конкурс представляются творческие работы, демонстрирующие семейные мероприятия, направленные на укрепление здоровья и повышение интереса детей к здоровому образу жизни. Работа должна отражать совместную деятельность детей и родителей (например, совместная поездка за город, семейный праздник, организация игрового досуга, занятия физической культурой и спортом, а также проведение бесед или занятий, посвященных режиму дня, здоровому питанию, психологическому благополучию и т.д.).

Работы подаются на конкурс в форме портфолио, включающего обязательную содержательную часть и приложения.

Содержательная часть работы должна быть оформлена в виде письменной творческой работы (сочинения-рассуждения/описания/ повествования/объяснения; рассказа; стихотворения и др.) включающей в себя:

- тему и общее творческое описание совместной деятельности родителей и детей;

- характеристику отношения членов семьи к ведению здорового образа жизни и в чем оно проявляется;

- наиболее значимое, с позиции автора, совместное мероприятие, направленное на ведение здорового образа жизни.

Содержательная часть выполняется на стандартных листах формата А4 на одной стороне листа через 1 интервал шрифт Times New Roman размером 14 кегль. Поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см. Объем работы не должен превышать 5 печатных страниц. Количество и объем дополнительных приложений (иллюстраций, фотографий или рисунков) не ограничены, при этом все представленные иллюстрационные материалы должны содержать пояснения к ним. Титульный лист работы должен содержать следующую информацию: муниципальное образование, наименование образовательной организации, класс, Ф.И.О. участников конкурса, Ф.И.О. руководителя, контактный телефон, e-mail.

Критерии оценки:

- оригинальность раскрытия темы конкурса;
- художественная подача материала;
- степень самостоятельности выполнения;
- воспитательное воздействие;
- эстетика оформления творческих работ.

6.1.2. Областная интернет-эстафета «Здоровым быть модно!»

6.1.2.1. Для участия в интернет-эстафете (далее – Эстафета) руководителю команды-участницы необходимо иметь действующую личную страницу в социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com>) и подписаться на группу ВКонтакте «РДШ | Мурманская область!» (https://vk.com/rdsh_mo). Участники команды также могут стать участниками группы «РДШ | Мурманская область!» ВКонтакте.

6.1.2.2. 18 сентября 2018 года организаторы Акции в группе ВКонтакте «РДШ | Мурманская область!» размещают информацию о первых 3 участниках Эстафеты. Список участников Эстафеты будет выложен в группе ВКонтакте «РДШ | Мурманская область!» 17 сентября 2018 года.

6.1.2.3. Команде-участнице необходимо снять видеоролик по одной из тем, отражающих совместную деятельность обучающихся:

- совместная поездка за город – #путешествуемвместе;
- занятия физической культурой и спортом – #здоровыйкласс;
- проведение классных часов бесед или занятий, посвященных режиму дня, здоровому питанию, психологическому благополучию и т.д. – #познавательныйурок;
- семейный праздник – #семейныетрадиции.

6.1.2.3. Видеоролик должен быть снят в период проведения Акции и иметь формат .mov или .avi. Продолжительность видеоролика – не более 3 минут.

6.1.2.4. Для того, чтобы правильно передать Эстафету, публикация должна содержать несколько обязательных элементов:

- видеоролик, где команда-участник выполняет условия Эстафеты;
- хэштег, раскрывающий суть Эстафеты;
- наименование образовательных организаций (не более 3), которым передается Эстафета.

- указание срока, который дается образовательным организациям на выполнение задания (не более 7 дней).

6.1.2.5. Видеоролик команды-участника обязательно должен содержать следующий текст:

- «Мы принимаем интернет-эстафету «Здоровым быть модно!» от ... (наименование образовательной организации)»;

- «Мы передаем интернет-эстафету «Здоровым быть модно!» ... (наименование не более 3 образовательных организаций).

6.1.2.6. Выбор команд для передачи Эстафеты производится по выбору авторов ролика из числа еще не участвовавших. Для включения в Эстафету и создания ролика командам дается 7 дней. В случае нарушения сроков организаторы Акции имеют право передать Эстафету другой команде из числа не участвовавших ранее.

6.1.2.7. **Каждый вторник до 12.00** в официальной группе конкурса в социальной сети ВКонтакте «РДШ | Мурманская область» (https://vk.com/rdsh_mo) образовательные организации, принявшие Эстафету, выкладывают свой видеоролик, через функцию «Предложить новость».

Участники Эстафеты выкладывают на личных страницах в социальной сети ВКонтакте фото или видео материалы с описанием совместной деятельности и хештегами, которые находятся в закреплённой информационной публикации.

Публикации участников Эстафеты должны строго соответствовать следующим критериям:

- соответствовать законодательству Российской Федерации;
- не противоречить нормам морали и нравственности;
- не содержать текста, фотографий, изображений, которые могут оскорбить других людей;
- не затрагивать права и интересы третьих лиц, которые могли быть вовлечены в создание заявки без их согласия;
- соответствовать теме и идее Эстафеты.

Участники не имеют право принимать дальнейшего участия в Эстафете, если публикация не соответствует указанным выше требованиям.

6.1.2.8. По итогам всех пройденных этапов участники будут оценены жюри конкурса. Оценка производится по следующим критериям и условиям:

- соответствие размещенных публикаций правилам Эстафеты;
- количество публикаций с тематическими хештегами каждого этапа в отдельности на странице участников в социальной сети ВКонтакте;
- креативность совместной деятельности детей и педагогов;
- творческий подход к размещению публикаций в социальной сети ВКонтакте.

7. Жюри мероприятия

7.1. Состав жюри Акции формируется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия».

7.2. Жюри оценивает работы в соответствии с указанными критериями.

7.3. Итоги рассмотрения конкурсных материалов заносятся в ведомости и закрепляются протоколом Жюри.

7.4. Итоги Акции утверждаются приказом Министерства образования и

науки Мурманской области.

7.5. По итогам интернет-эстафеты «Здоровым быть модно!» будет проведено зрительское голосование.

8. Награждение

8.1. По результатам Акции жюри определяет победителей и призеров. Участники, занявшие 1, 2 и 3 места, награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области и ценными призами.

8.2. Участники Конкурса получают сертификаты.

8.3. По итогам Эстафеты всем образовательным организациям-участникам отправляется изображение – грамота «За участие в интернет-эстафете «Здоровым быть модно!» для размещения на сайте организации, команде-победительнице зрительского голосования вручается поощрительный приз.

8.5. Награждение победителей и призеров Акции проводится на молодежном Фестивале, который состоится в рамках мероприятий областной Декады «SOS».

9. Финансирование

9.1. Финансирование расходов на награждение победителей и призеров Конкурса осуществляется за счет средств государственной программы Мурманской области «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 №т 551-ПП.

10. Контакты для связи

- Дубовицкий Антон Сергеевич, заведующий отделом гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», 8(8152) 43-06-49, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org;

- Бреусова Юлия Адиловна, методист отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», 8(8152) 43-64-88, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org.

- Тихомиров Никита Андреевич, педагог-организатор отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», 8(8152) 43-64-88, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org.

**Заявка
на участие в областном творческом конкурсе
«Здоровый выходной в нашей семье»**

1	Муниципальное образование	
2	Фамилия, имя участника	
3	Число, месяц, год рождения	
4	Полное наименование образовательной организации, согласно Уставу	
5	Почтовый адрес (с индексом) образовательного учреждения	
6	Телефон, факс образовательной организации (с указанием телефонного кода)	
7	Адрес электронной почты образовательной организации (обязательно!)	
8	Фамилия, имя, отчество педагога (полностью), подготовившего участника Конкурса	
9	Конкурс	
10	Название конкурсного произведения, его краткое описание, уточнение форматов, прочая дополнительная информация	

Подпись руководителя образовательной организации

Печать образовательной организации

**Заявка
на участие в областной интернет-эстафете
«Здоровым быть модно!»**

1	Муниципальное образование	
2	Фамилия, имя, отчество руководителя команды	
3	Полное наименование образовательной организации, согласно Уставу	
4	Почтовый адрес (с индексом) образовательного учреждения	
5	Телефон, факс образовательной организации (с указанием телефонного кода)	
6	Адрес электронной почты образовательной организации (обязательно!)	
7	Адрес страницы Вконтакте подписанной на группу Вконтакте «РДШ Мурманская область!»	
8	Количество участников от образовательной организации с разбивкой по классам	

Подпись руководителя образовательной организации

Печать образовательной организации

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я, _____
фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
вид документа

выдан « ____ » _____ 20 ____ г. _____
кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребёнка _____

фамилия, имя, отчество ребёнка

Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д.2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учёт детей, обучающихся в образовательной организации;
- соблюдение порядка и правил приёма в образовательную организацию;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.)
- индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности учащихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

1. ФИО ребёнка;
2. год, месяц, дата рождения;
3. адрес места жительства (регистрации);
4. домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
5. паспортные данные и /или данные свидетельства о рождении;
6. место учёбы, класс;
7. фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

дата

подпись

расшифровка

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ СТАРШЕ 18 ЛЕТ

Я, _____
Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных
 зарегистрированный(ая) по адресу: _____
 документ, удостоверяющий личность: _____
вид документа
 серия _____ № _____, выдан « _____ » 20 _____ г.

кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных государственным автономным образовательным учреждением Мурманской области дополнительного образования детей «Мурманский областной центр дополнительного образования детей» (далее ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр. Героев-Североморцев д.2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом "Об образовании", а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.) индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ,
- соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

- ФИО;
- год, месяц, дата рождения, гражданство;
- контактные телефоны, место работы);
- адрес места жительства (регистрации);
- домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
- место работы, должность.
- фото и видеоматериалы

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

дата

подпись

расшифровка

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Я, _____
фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных
 зарегистрированный(ая) по адресу: _____
 документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
вид документа
 выдан « _____ » _____ 20 ____ г. _____
кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д.2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.)
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

1. ФИО;
2. год, месяц, дата рождения;
3. контактные телефоны, место работы);
4. адрес места жительства (регистрации);
5. домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
6. место работы, должность;
7. фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка