

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса на знание государственной символики Российской Федерации и Мурманской области среди обучающихся общеобразовательных организаций**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса на знание государственной символики Российской Федерации и Мурманской области среди обучающихся общеобразовательных организаций (далее – Конкурс) на территории Мурманской области.

1.2. Конкурс проводится в соответствии с государственной программой Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 555-ПП, приказом Министерства образования и науки от 27.12.2017 № 2011 «Об утверждении Плана областных конкурсных мероприятий Министерства образования и науки Мурманской области на 2018 год, направленных на творческое, духовно-нравственное, интеллектуальное развитие обучающихся и студентов образовательных организаций Мурманской области».

1.3. Конкурс проводится в соответствии с положением «О проведении Всероссийского конкурса на знание государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации среди обучающихся» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (далее – ФГБОУДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»).

#### **2. Цели и задачи**

2.1. Конкурс проводится в целях повышения уровня знаний о государственных символах и атрибутах Российской Федерации и Мурманской области среди обучающихся общеобразовательных организаций.

2.2. Задачи Конкурса:

- популяризация государственных символов Российской Федерации и Мурманской области: Флага, Герба, Гимна;
- изучение обучающимися истории государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации и символов Мурманской области, их исторической преемственности, сущности и значения в различные периоды истории;
- расширение исторических знаний и представлений обучающихся;
- развитие творческих способностей обучающихся;

- стимулирование работы педагогических коллективов по изучению и популяризации государственной и региональной символики Российской Федерации.

### **3. Организаторы Конкурса**

3.1. Организаторами регионального этапа Конкурса являются Министерство образования и науки Мурманской области и Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»).

3.2. Организаторы федерального этапа Конкурса ФГБОУДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения».

### **4. Условия участия**

4.1. Конкурс проводится среди обучающихся общеобразовательных организаций Мурманской области по двум возрастным группам:

первая группа – 5-8 классы;

вторая группа – 9-11 классы.

4.2. К участию в финале Всероссийского конкурса от Мурманской области допускаются не более 3-х работ по каждой номинации от каждой возрастной группы конкурсантов – победителей и призёров регионального этапа.

4.3. К участию в финале Всероссийского конкурса допускаются делегации образовательных организаций, состоящие из руководителя делегации, назначаемого приказом образовательной организации, и участников, прошедших конкурсный отбор на заочном этапе.

### **5. Сроки и место проведения**

5.1. Конкурс проводится в 2 этапа:

5.1.1. Первый этап – **региональный, с 6 сентября по 6 ноября 2018 года** в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» (г. Мурманск, 183031, пр. Героев-Североморцев д.2).

5.1.2. Второй этап Конкурса – **федеральный, заключительный этап проводится в два тура:**

1 тур – заочный, проводится с 15 октября по 20 ноября 2018 года. В Оргкомитет присылаются работы победителей и призёров регионального этапа, которые оцениваются жюри в соответствии с разработанными критериями оценки. По итогам первого тура участники приглашаются на второй тур Всероссийского конкурса.

2 тур – очный, проводится с 10 по 14 декабря 2018 года в городе Москве на базе ФГБОУДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения».

5.2. Для участия в региональном этапе Конкурса, необходимо направить в срок **до 22 октября 2018 года** в адрес ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»: г. Мурманск пр. Героев-Североморцев д.2, каб. 401, e-mail: [otdelcsoсprogramm@laplandiya.org](mailto:otdelcsoсprogramm@laplandiya.org), копия: [rdsh\\_mo@mail.ru](mailto:rdsh_mo@mail.ru) (с пометкой «Конкурс

гос. символики РФ») в соответствии с номинациями Конкурса следующие материалы:

- предварительную заявку строго установленного образца в соответствии с приложением № 1к настоящему Положению с указанием состава участников (в том числе педагогов) в формате .DOC в альбомной ориентации страниц без сканирования печатей и подписей;

- оригинал заявки строго установленного образца в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению с указанием состава участников (в том числе педагогов);

- творческие работы;

- согласие на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников в соответствии с приложениями № 2, № 3 и №4 настоящему Положению.

## **6. Условия проведения Конкурса**

6.1. Конкурс проводится по следующим направлениям:

- литературное творчество (проза, поэзия);
- исследовательские работы;
- декоративно-прикладное искусство;
- проекты региональной и муниципальной символики.

6.2. Объём исследовательских и проектных работ от 1 до 10 страниц, объём приложений – не более 10 страниц. Объём литературных произведений – не более 7 страниц. Декоративно-прикладные работы присылаются в виде фотографий с аннотацией. Если необходимо для восприятия работы – в 3-х ракурсах (анфас, сбоку, сверху).

Конкурсные исследовательские и проектные работы должны содержать от 7 до 10 страниц, приложений – не более 10 страниц. Документ Windows Office 2003, Word for Windows, общий объём работы – **не более 3 МБ**. Фотографии в приложениях должны быть сжаты. Для оптимизации размера файла использовать возможность сжатия рисунков в программах MSWORD 2007, 2010 и более ранних версий. Для этого в уже готовом к отправке документе проделать следующие действия:

- выбрать любой рисунок в документе с помощью левой кнопки мыши;
- выбрать в верхнем меню MSWORD подменю «Формат»;
- выбрать в подменю «Формат» пункт «Сжатие рисунков» и перейти в параметры сжатия;
- выбрать «Электронная почта (96 пикселей на дюйм)»;
- убрать радиоточку в подпункте «Применить только к выделенным рисункам»;
- нажать ОК.

Файл, содержащий работу, должен иметь в названии: фамилию автора, название субъекта РФ, возрастную категорию, номинации Конкурса. **В одном файле должна находиться одна работа!**

6.3. Требования к оформлению титульного листа

- название работы;
- номинация;

- вид работы;
- сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, год рождения, класс, домашний адрес, полное название образовательного учреждения, адрес образовательного учреждения);
- сведения о научном руководителе, консультанте (фамилия, имя, отчество (полностью), полное название образовательного учреждения, должность, адрес образовательного учреждения).

#### **6.4. Требования к оформлению работы**

Печатные работы выполняются на стандартных листах формата А4 на одной стороне листа;

Шрифт по тексту не менее 12-го, нумерация страниц сквозная;

К каждой работе обязательно прилагается индивидуальный электронный носитель;

В том случае, если на Конкурс присылается большое количество работ от одного образовательного учреждения печатная работа каждого автора должна, быть в отдельном файле (папке).

#### **6.5. Требования к содержанию работ.**

##### **6.5.1. Литературное творчество (проза, поэзия)**

Работы не должны ограничивать творческий поиск участников;

Работы могут выполняться в любом жанре и стиле, сопровождаться стихами и пословицами;

Предпочтение отдается работам, отличающимся оригинальностью и выразительностью.

##### **6.5.2. Исследовательские работы**

На конкурс представляются работы, отражающие роль и значение государственных и региональных символов и атрибутов в жизни страны, региона, территориальной единицы, государственного (муниципального) учреждения и каждого гражданина.

##### **6.5.3. Проектные работы**

На конкурс представляются проекты по созданию символов и атрибутов Российской Федерации, региона, территориальной единицы, муниципалитета, предприятия, учреждения, отдельных фамилий.

##### **6.5.4. Декоративно-прикладное искусство**

Допускается использование различных материалов и техник (художественная вышивка: ручное ткачество, гобелен, лоскутное шитье, вязание; роспись на ткани; роспись по дереву; художественная обработка дерева: резьба по дереву, инкрустация; художественная обработка кожи; бисероплетение; декоративная игрушка (текстиль); игрушка: скульптура малых форм из глины, соломы, ивового прута, текстиля и т.д.);

На обратной стороне работ указываются: фамилия, имя, отчество автора, возраст, название работы, техника исполнения, наименование учреждения (название студии), фамилия, имя, отчество руководителя, адрес учебного заведения;

Размер работы ограничивается по площади форматом А2.

## **7. Подведение итогов Конкурса**

7.1. Работа Жюри Конкурса – с **22 октября по 06 ноября 2018 года**. Работы оцениваются согласно регламенту работы жюри Всероссийского конкурса на знание государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации среди обучающихся в соответствии с приложением №5 к настоящему положению.

7.2. Работы победителей и призеров принимают участие во Всероссийском этапе Конкурса. Все участники регионального этапа получают сертификаты участников. Победители и призеры регионального этапа Конкурса получают дипломы Министерства образования и науки Мурманской области.

7.3. Работы, направленные на Конкурс, могут быть использованы организаторами с сохранением авторских прав. Работы не рецензируются и не возвращаются.

## **8. Финансирование**

8.1. Финансирование расходов на награждение победителей и призеров регионального этапа Конкурса осуществляется за счет средств государственной программы Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество» утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 555-ПП.

8.2. Расходы на направление конкурсных работ на Всероссийский этап Конкурса осуществляются образовательной организацией, представляющей участника или за счет собственных средств законных представителей участника Конкурса.

8.3. Расходы по проезду участников в город Москва и обратно, питание, командировочные руководителей, внутри маршрутные переезды, экскурсионные расходы планирует и оплачивают командирующие организации.

## **9. Контакты**

Дополнительную информацию можно получить:

- Шептуха Любовь Александровна, заведующий отделом гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», тел. 8(8152) 43-06-49;

- Тихомиров Никита Андреевич, педагог-организатор отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», тел. 8(8152) 43-64-88.

---

## Приложение № 1

**Форма предварительной заявки(списка участников)регионального этапа Всероссийского конкурса на знание государственной символики Российской Федерации и Мурманской области среди обучающихся общеобразовательных организаций**

Просим допустить к участию в регионального этапе Всероссийского конкурса на знание государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации среди обучающихся в 2018 году делегацию

\_\_\_\_\_ (полное и краткое название организации, республики, края, области)

\_\_\_\_\_ (индекс, почтовый адрес, код, телефон, факс, электронный адрес)

№ п/п	Фамилия, имя, участника	Отчество участника	Дата рож. уч-ка	Индекс, дом. адрес уч-ка, телефон	Класс, образовательная организация	Номинация	Ф.И.О. руководителя	должность и место работы (без сокращений)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
77-01	Иванов Иван	Иванович	01.05.2002	999000, г. Москва, 3-я ул. Строителей, д. X, кор. У кв. 999, т. 8916-xxxxxxx	обучающийся 9 класса СОШ № xxx г. Москвы	Комплексные музеи	Перов Петр Петрович	учитель истории СОШ № XXXX г. Москвы, к.п.н.

Руководитель делегации \_\_\_\_\_

Телефон рабочий \_\_\_\_\_ Телефон мобильный \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Директор образовательной организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 Подпись Расшифровка подписи (Ф.И.О.)

**Примечание:** Предварительные заявки присылаются в электронном виде по e-mail: [otdelsocprogramm@laplandiva.org](mailto:otdelsocprogramm@laplandiva.org) в обычном текстовом формате DOC в альбомной ориентации страниц (без сканирования печатей и подписей) строго по установленной форме. Удаление столбцов и самостоятельный формат предварительной заявки не допускается.

Все сведения даются полностью, без сокращений, за исключением общепринятых. В столбце 1 номер должен иметь 4 цифры, где первые две цифры указывают на номер Субъекта Федерации. Например: 77-01, где 77 – г. Москва, две последующие цифры – по порядку.

**В предварительной заявке ни в одной ячейке не следует использовать принудительный переход на новую строку.**

## Приложение № 2

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных  
зарегистрированный(ая) по адресу:  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

кем выдан  
даю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество ребёнка

Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д. 2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учёт детей, обучающихся в образовательной организации;
- соблюдение порядка и правил приёма в образовательную организацию;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.);
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности учащихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

- Ф.И.О. ребёнка;
- год, месяц, дата рождения;
- информация о родителях (ФИО, контактные телефоны);
- адрес места жительства (регистрации);
- домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
- паспортные данные и /или данные свидетельства о рождении;
- место учёбы, класс;
- фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

## Приложение № 3

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ СТАРШЕ

18 ЛЕТ

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
вид документа  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных государственным автономным образовательным учреждением Мурманской области дополнительного образования детей «Мурманский областной центр дополнительного образования детей» (далее ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр. Героев-Североморцев д.2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.) индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ,
- соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

- Ф.И.О. ребёнка;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес места жительства (регистрации);
- домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
- паспортные данные;
- место учёбы, класс;
- фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка



## Приложение № 4

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
серия № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д. 2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.);
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

- Ф.И.О.;
- год, месяц, дата рождения, гражданство;
- контактные телефоны, место работы);
- адрес места жительства (регистрации);
- домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
- место работы, должность;
- фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка

**Регламент работы жюри  
регионального этапа Всероссийского конкурса на знание государственной  
символики Российской Федерации и Мурманской области среди  
обучающихся общеобразовательных организаций**

**1. Критерии оценки исследовательских и проектных работ:**

**1.1. Заочная оценка домашней работы:**

обоснование темы, новизна	3
историография (обзор литературы), источники, экспериментальные данные	7
содержание	5
логичность изложения, стиль, грамотность	4
вклад автора в исследование (проект)	3
структура работы, соответствие названия содержанию, научно-справочный аппарат	4
оформление работы (титульный лист, библиография, аккуратность, грамотность, соответствие Положению)	2
дополнительные баллы жюри	2
Максимальный (итоговый) балл по данному заданию	30 баллов

**1.2. Защита домашней работы:**

содержание выступления (авторская точка зрения, логичность, полнота раскрытия темы)	8
представление работы (качество выступления, умение пользоваться наглядным материалом)	10
представление работы (качество выступления, умение пользоваться наглядным материалом)	10
методы и методики исследования	7
наличие собственного опыта, авторская позиция	5
использование наглядности (таблицы, рисунки, фото, видеоматериалы, презентация)	5
работа на секции (вопросы, участие в обсуждении и т.п.)	3
дополнительные баллы жюри	2
Максимальный (итоговый) балл	40 баллов

**2. Критерии оценки литературных и декоративно-прикладных работ:**

**2.1. Заочная оценка домашней работы**

соответствие конкурсных работ тематике конкурса	4
содержание	5
качество, художественный уровень	10
практическая значимость	4
соответствующие возрасту навыки работы	4

оригинальность	3
Максимальный (итоговый) балл по данному заданию	30 баллов

## 2.2. Защита домашней работы:

содержание выступления	8
представление работы (качество выступления, умение пользоваться наглядным материалом)	10
владение техникой исполнения	5
наличие собственного опыта (в номинации «Литературное творчество» предлагается выполнение дополнительного задания)	7
использование наглядности (таблицы, рисунки, фото, видеоматериалы, презентация)	5
работа на секции (вопросы, участие в обсуждении и т.п.)	3
дополнительные баллы жюри	2
Максимальный (итоговый) балл	40 баллов

---