

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении областной военно-спортивной игры «Зарница», приуроченной к 100-летию образования пограничной охраны России, для обучающихся 10-13 лет**

#### **1. Общие положения**

1.1. Областная военно-спортивная игра «Зарница», приуроченная к 100-летию образования пограничной охраны России для обучающихся 10-13 лет (далее – Игра) проводится в целях патриотического воспитания подрастающего поколения, популяризации службы в пограничных войсках, рядах Вооруженных Сил РФ, профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций Мурманской области.

#### **1.2. Задачи Игры:**

- формирование гражданской и нравственной позиции молодежи по отношению к Родине, воспитание молодежи в духе патриотизма и порядочности;
- формирование чувства ответственности, гражданского долга и духовного единства юных граждан Российской Федерации;
- создание атмосферы товарищеской взаимопомощи и взаимовыручки;
- профессиональная ориентация и повышение мотивации молодежи к исполнению воинского долга в пограничных войсках, Вооруженных Силах РФ;
- изучение исторического прошлого, традиций пограничных войск, истории Мурманской области;
- формирование сознательного отношения молодых людей к вопросам личной и общественной безопасности, развитие практических умений и навыков поведения в экстремальных ситуациях;
- проверка уровня знаний, умений и навыков по основам безопасности жизнедеятельности человека, основам военной службы, общей физической подготовки;
- пропаганда и популяризация здорового образа жизни среди детей и молодежи.

1.3. Организаторами Игры являются Министерство образования и науки Мурманской области, Пограничное управление ФСБ России по западному арктическому району, государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»).

#### **2. Участники Игры**

2.1. К участию в Игре приглашаются команды обучающихся образовательных организаций, членов военно-патриотических клубов, поисковых отрядов, кадетских классов, корпусов и школ, обучающихся организаций дополнительного образования в возрасте от 10 до 13 лет.

2.2. Состав команды – 8 человек, при этом число участников 10 лет должно быть не менее 3 человек.

2.3. Число участников Игры определяется в соответствии с разрядкой на участие согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

По предварительному согласованию с организаторами количество команд, направляемых на участие в Игре, может быть увеличено.

### 3. Сроки и условия проведения Игры

3.1. Игра проводится **28 сентября 2018 года** на базе Стрельбища Пограничного управления ФСБ России по западному арктическому району, расположенного по адресу: Мурманская область, Кольский район, автодорога р-21 «Кола», 7 км. (гужевая дорога в лесу протяженностью 3,6 км. до учебных полей).

3.2. Регистрация участников – в 11:00, начало Игры – в 12:00.

3.3. Предварительные заявки в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению необходимо направить в отдел гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» до **18 сентября 2018 года** (г. Мурманск, пр. Героев-Североморцев д.2 (каб. 401 «А», тел.: 43-06-49, 43-64-88), e-mail: [otdelsocprogramm@laplandiya.org](mailto:otdelsocprogramm@laplandiya.org)). Оригиналы заявок на участие представляются при регистрации участников Игры.

3.4. На регистрации руководитель команды должен представить следующие документы:

- именная заявка на участие команды в Игре, заверенная врачом и печатью медицинского учреждения;
- свидетельство о рождении, а также его копию на каждого участника команды (оригинал документа возвращается при регистрации);
- копия приказа (заверенная печатью) на командирование и назначение руководителя команды, ответственного за жизнь и здоровье детей;
- согласие на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников в соответствии с приложениями № 3, № 4 к настоящему Положению;
- медицинский страховой полис на каждого участника команды.

3.5. Команды, не представившие заявки в срок, к Игре не допускаются.

3.6. Команды и участники могут быть сняты с Игры, отдельных ее этапов:

- за нарушение Положения;
- за невыполнение требований судей по обеспечению мер безопасности;
- за использование посторонней помощи (кроме медицинской), в том числе за вмешательство в действия команды её представителя;
- за действия, которые помешали участникам другой команды во время их выступления;
- за явную техническую неподготовленность к соревнованиям;
- за несвоевременную явку на старт по неуважительным причинам;
- за нарушения правил охраны природы;
- при получении участником травмы, требующей оказания серьезной медицинской помощи (по решению врача соревнований или службы

безопасности);

- за нарушения морально-этических норм поведения обучающегося;
- за неисправное или плохого качества лично-командное снаряжение, не обеспечивающее безопасность;

Снятие команд (обучающихся) с Игры или отдельных этапов или их временное отстранение от выступлений (с фиксацией задержки в протоколе) осуществляется только главным судьей или судьями, уполномоченными на это главным судьей Игры. Их решение подлежит утверждению Главной судейской коллегией Игры.

3.7. Руководители отвечают за жизнь и здоровье, дисциплину членов группы, обеспечивают их своевременную явку на Игру.

3.8. Руководители имеют право:

- получать сведения о ходе и результатах прохождения этапов Игры в судейской коллегии;
- при необходимости подавать протесты и заявления в письменном виде.

3.9. Руководители обязаны:

- знать и выполнять Положение данной Игры;
- осуществлять педагогическое руководство группой;
- присутствовать на заседаниях судейской коллегии, проводимых совместно с представителями и доводить до обучающихся все полученные там сведения;
- выполнять все требования оргкомитета (штаба) и судейской коллегии, соблюдать педагогическую этику;
- обеспечивать своевременную явку обучающихся на старт или в судейскую коллегию;
- находиться в период Игры в отведенном для руководителей месте;
- не покидать место проведения Игры, не убедившись, что все обучающиеся благополучно закончили прохождение этапов;
- сообщать старшему судье на финише об обучающихся, сошедших или не вернувшихся по истечении контрольного времени.

3.10. Руководителям запрещается:

- вмешиваться в работу судейской коллегии;
- создавать помехи деятельности судейской бригаде;
- давать указания обучающимся после их старта;
- находиться на дистанции во время Игры без разрешения судейской коллегии.

В случае фиксации судьями хотя бы одного из перечисленных нарушений результат команде не засчитывается, и она занимает в данном виде последнее место.

#### **4. Требования к участникам Игры, материальное обеспечение и экипировка команды.**

4.1. Участники Игры должны иметь:

**Личное снаряжение:**

- военно-полевая форма (одежда и обувь) для прохождения этапов Игры в условиях пересеченной местности с учетом погодных условий;

- эмблема нарукавная или нагрудная на одежде каждого участника;
- противогаз.

#### **Командное снаряжение:**

- флаг команды, изготовленный в произвольной форме;
- 2 санитарные сумки с комплектом средств для оказания доврачебной медицинской помощи;
- набор красок (маркеров, фломастеров, цветной бумаги) и др. письменных принадлежностей для красочного оформления «Боевого листка».

У команды, участвующей в Игре, должны быть название и девиз, которые озвучиваются на торжественном построении.

## **5. Программа Игры**

### **5.1. Торжественное построение.**

Во время торжественной части Игры будет организовано общее построение участников, которое включает в себя:

- доклад помощника главного судьи Игры Главному судье Игры о готовности участников;
- общее воинское приветствие;
- государственный гимн Российской Федерации.

Во время общего построения могут быть начислены штрафные балы:

- внешний вид;
- дисциплина в строю;
- неисполнение общего воинского приветствия;
- неисполнения гимна Российской Федерации.

После общего построения, капитаны команд, поочередно прибывают в штаб для получения игрового маршрута.

Соревновательная часть Игры представлена «полосой препятствий», которая включает в себя практические и теоретические этапы командных соревнований. Команда проходит этапы согласно маршруту.

### **5.2. Этап «Равнение на знамена».**

Командир отряда, докладывает Судье на этапе о готовности отряда к строевому смотру. Получив разрешение, возвращается в строй и приступает к выполнению команд. На смотр представляются следующие элементы:

- форма одежды;
- торжественный вынос флага;
- представление флага (краткий рассказ, название и т.д.).
- выполнение команд «Равняйся», «Смирно», «Направо», «Налево», «Кругом», выход из строя.
- Перестроение из одной шеренги в две шеренги.
- Прохождение торжественным маршем с выполнением воинского приветствия.

Оценки выставляются по пятибалльной шкале по следующим этапам:

- четкость и правильность доклада командира;
- четкость и правильность подачи команд командиром;
- четкость выполнения команд отрядом;
- слаженность отряда при прохождении торжественным маршем;

- правильность выполнения строевых приемов.

### **5.3. Этап «Меткий стрелок».**

Участвует отделение «стрелков» в количестве 4-х человек. Стрельба индивидуальная из пневматической винтовки из положения «лежа» по «условной цели». Количество выстрелов: 2 пробных, 3 зачетных. Дистанция – 10 метров.

### **5.4. Этап «Страницы истории родного края».**

В конкурсе участвует отделение в составе 4 человек. Каждый участник отвечает на 10 вопросов по теме «Ратные подвиги жителей Кольского края в период Великой Отечественной войны». На ответы отводится 15 минут. При сдаче ответов раньше отведенного времени, судья помечает время, затраченное командой на ответы.

### **5.5. Этап «Юный гранатометчик».**

На данном этапе требуется произвести бросок макета гранаты РГД-5 на точность с расстояния 10 метров. Дается три попытки. Зачет производится по наилучшему результату. В этапе участвует 2 члена команды. При вылете гранаты за пределы «коридора» попытка не засчитывается. Побеждает команда, набравшая наибольшее количество очков,

### **5.6. Этап «Спасти раненых!».**

Оказание доврачебной помощи условно пострадавшему, вынос раненого из зоны военных действий (20 метров огороженный участок с расставленными фишками «минами»), участвует вся команда, пострадавший выбирается судьей. Виды травм называются судьей: закрытые переломы и обморожение конечностей, вывих, ушибы, растяжения.

Оценивается слаженность работы команды, правильность действий и скорость оказания доврачебной помощи.

### **5.7. Этап «На привале».**

Исполнение патриотической песни а капелла военной тематики (участвует вся команда). В рамках Этапа допускается живое инструментальное сопровождение исполняемой композиции. Использование фонограмм не допускается).

### **5.8. Этап «Химическая угроза».**

Условия выполнения нормативов: участники в составе группы находятся в одношереножном строю. Противогазы в походном положении. Подается команда: «Газы». Участники надевают противогазы. Время отсчитывается от подачи команды, останавливается после того как последний участник поднимет руку в верх.

Последовательность выполнения норматива:

По команде «газы»:

- задержать дыхание, закрыть глаза;
- снять головной убор;
- вынуть шлем-маску, взять её обеими руками за утолщённые края у нижней части шлем-маски так, чтобы большие пальцы были снаружи, а остальные четыре внутри неё;
- приложить нижнюю часть шлем-маски под подбородок и резким движением рук вверх и назад натянуть шлем-маску на голову так, чтобы не было

складок, а очки пришлись против глаз;

-устранить перекося и складки, если они образовались;

- сделать полный выдох, открыть глаза и возобновить дыхание.

-надеть головной убор, закрепить противогаз на туловище, если это не было сделано ранее.

При выявлении нарушений судья начисляет штрафные секунды

### **5.9. Этап «Нормы ГТО».**

Сдача нормативов ГТО:

- гибкость (наклоны вперед из положения стоя);

- прыжок с места;

- силовое упражнение (подтягивания, пресс).

### **5.10. Этап «Боевой листок».**

Задача: оформить боевой листок на заданную тему.

### **5.11. Итоговое построение.**

После прохождения всех конкурсных этапов Игры, команды участников делают доклад в штабе. После чего направляются на итоговое построение.

## **6. Подведение итогов и награждение**

6.1. Итоги Игры подводятся судейской коллегией и утверждаются приказом Министерством образования и науки Мурманской области.

6.2. Судейская коллегия определяет победителей (1 место) и призеров (2,3 места) в общем зачете по наименьшей сумме мест, занятых командами на всех этапах Игры. В случае равенства суммы мест в общем зачете предпочтение отдается команде, получившей наименьшее количество штрафов при прохождении этапов Игры.

6.3. Команды, занявшие 1, 2, 3 места в общем зачете, награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

6.4. Команды, занявшие 1,2,3 места на отдельных этапах Игры, награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

## **7. Финансирование Игры**

7.1. Финансирование расходов, связанных с проведением Игры, осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

7.2. Расходы по проезду к месту проведения Игры и обратно осуществляет направляющая сторона.

## **8. Контакты для связи**

- Шептуха Любовь Александровна, заведующий отделом гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», (815)243-06-49, e-mail: [otdelsocprogramm@laplandiya.org](mailto:otdelsocprogramm@laplandiya.org);

- Тихомиров Никита Андреевич, педагог-организатор отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», 8(8152) 43-64-88, e-mail: [otdelsocprogramm@laplandiya.org](mailto:otdelsocprogramm@laplandiya.org)

**Рекомендуемый количественный состав команд,  
направляемых для участия в областной военно-спортивной игре «Зарница»  
для обучающихся 10 – 13 лет, приуроченной к 100-летию образования  
пограничной охраны России**

№ п/п	Направляющая сторона	Количество команд
<b>Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования</b>		
1.	г. Апатиты с подведомственной территорией	1
2.	Кандалакшский район	1
3.	Кольский район	2
4.	г. Полярные Зори с подведомственной территорией	1
5.	г. Мурманск	2
6.	Ковдорский район	1
7.	г. Оленегорск с подведомственной территорией	1
8.	г. Мончегорск с подведомственной территорией	1
9.	Печенгский район	1
10.	ЗАТО г. Североморск	2
11.	ЗАТО г. Александровск	1
12.	ЗАТО п. Видяево	1
13.	ЗАТО г. Заозерск	1
14.	Терский район	1
15.	г. Кировск с подведомственной территорией	1
16.	Ловозерский район	1
<b>Государственные областные образовательные организации</b>		
1.	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»	1
2.	ГОБОУ МО КК «Североморский кадетский корпус»	1

## Приложение № 2

**ЗАЯВКА**

на участие в областной военно-спортивной игре «Зарница»

Команда \_\_\_\_\_

полное наименование ОО

№	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения	Серия и № свидетельства о рождении	Допуск врача к соревнованиям
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Руководитель команды

(Ф.И.О. полностью, должность, дата рождения, паспортные данные)

С Условиями и Положением Игры ознакомлен \_\_\_\_\_

Команда прибывает к месту проведения Игры \_\_\_\_\_

Контактный телефон руководителя команды \_\_\_\_\_

Всего допущено \_\_\_\_\_ человек

Врач \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

Мп

Директор \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)



## Приложение № 3

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я, \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
вид документа

выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребёнка

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество ребёнка

Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д.2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учёт детей, обучающихся в образовательной организации;
- соблюдение порядка и правил приёма в образовательную организацию;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.)
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности учащихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

1. ФИО ребёнка;
2. год, месяц, дата рождения;
3. информация о родителях (ФИО, контактные телефоны, место работы);
4. адрес места жительства (регистрации);
5. домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
6. паспортные данные и /или данные свидетельства о рождении;
7. место учёбы, класс;
8. фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка

## Приложение № 4

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Я, \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

вид документа

выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д.2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.)
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

1. ФИО;
2. год, месяц, дата рождения, гражданство;
3. контактные телефоны, место работы);
4. адрес места жительства (регистрации);
5. домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
6. место работы, должность;
7. фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

дата

подпись

расшифровка