

Положение о проведении регионального этапа XIX Всероссийской акции «Я – гражданин России»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и условия проведения регионального этапа XIX Всероссийской акции «Я – гражданин России» (далее – Акции).

1.2. Организатором Акции является Министерство образования и науки Мурманской области и Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»).

1.3. Акция проводится в соответствии с Государственной программой Российской Федерации «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы», приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 29.12.2018 года № 2120 «Об утверждении плана областных конкурсных и иных мероприятий Министерства образования и науки Мурманской области на 2019 год, направленных на творческое, духовно-нравственное, интеллектуальное развитие обучающихся и студентов образовательных организаций Мурманской области».

2. Цели и задачи Акции

2.1. Целью Акции является вовлечение обучающихся образовательных организаций Мурманской области в общественно-полезную социальную деятельность.

2.2. Задачи Акции:

- развитие творческих способностей и познавательной активности обучающихся;
- привлечение внимания обучающихся к решению актуальных социальных проблем местного сообщества;
- освоение обучающимися новых форм поиска, обработки и анализа информации;
- формирование у обучающихся навыков проектной, исследовательской и творческой деятельности, публичных выступлений, презентации достигнутых результатов;
- выявление и поддержка лучших детских социальных проектов, педагогических инициатив в области социального проектирования;
- содействие профессиональному развитию педагогов в области гражданского образования и проектной деятельности;
- содействие социальной адаптации, формированию патриотических чувств и гражданской ответственности обучающихся.

3. Участники Акции

3.1. В Акции принимают участие обучающиеся образовательных организаций, детских и молодежных общественных объединений Мурманской области, в возрасте от 11 до 18 лет включительно.

3.2. Участниками регионального этапа Акции становятся команды обучающихся, которые разработали и реализовали социальный проект в течение 2018/2019 учебного года.

4. Условия проведения

4.1. Всероссийская акция «Я – Гражданин России» проходит в 2 этапа:

- Региональный этап Акции;
- Всероссийский этап Акции.

4.2. Региональный этап Акции:

4.2.1. Проводится по 7 тематическим направлениям (номинациям):

- проекты в сфере добровольчества и волонтерства;
- проекты в сфере благоустройства территорий, памятников культуры и сохранения культурного наследия;
- проекты в сфере развития гражданского общества;
- проекты в сфере молодежной политики;
- проекты, направленные на развитие региона, района, муниципалитета;
- проекты в сфере поддержки финансовой грамотности и личной финансовой безопасности;
- проекты в сфере предпринимательства.

4.2.2. Сроки проведения:

- первый этап (заочный - отборочный) – с 1 февраля по 05 апреля 2019 года;
- второй этап (очный - финал) – с 06 по 17 апреля 2019 года.

4.3. На первом этапе осуществляется экспертиза конкурсных материалов,

в ходе которой определяются лучшие проекты, авторы которых приглашаются к участию во втором этапе. Количественный состав делегации, направляемой на очный этап, не должен превышать 5 человек.

4.4. На очном этапе Акции участники в течение 10 минут представляют презентацию конкурсного проекта, демонстрируют знания содержания выбранной проблемы, умение компетентно представить вариант собственного ее решения, аргументировано отвечать на вопросы, рассказать о практических результатах своей деятельности.

4.5. По итогам проведения второго этапа, конкурсные работы победителей и призёров направляются участниками на Всероссийский (заочный) этап Акции.

4.6. Требования к предоставлению работ

4.6.1. Конкурсные работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями к представлению социальных проектов на региональный

(заочный) этап Акции в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

На заочный этап Акции не допускаются работы:

- не соответствующие целям и задачам регионального этапа Акции (не связанные с анализом и решением конкретных социальных проблем);
- не соответствующие требованиям к оформлению социальных проектов;
- реализованные ранее мая 2018 года или занявшие призовые места на других конкурсных мероприятиях всероссийского уровня, проводимых в предыдущем и текущем годах.

4.7. Поступление работ на региональный этап Акции расценивается как согласие автора на их возможную полную или частичную публикацию с соблюдением авторских прав.

4.8. Для участия в региональном (заочном) этапе Акции участникам необходимо направить в срок до 5 апреля 2019 года в ГАУДО МО «МОЦО «Лапландия» (183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев, д.2, каб.402 отдел гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив, тел. (8152) 43-64-88, Тихомиров Никита Андреевич) на e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org с пометкой «Я – гражданин России» следующие материалы:

- заявка на участие в формате .DOC в текстовом процессоре Microsoft Word в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.
- активную ссылку на паспорт проекта и мультимедийную презентацию в облачном хранилище (срок действия до 10 апреля 2019 года);
- скан согласия на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников в соответствии с приложениями №3,4,5 к настоящему Положению.

4.9. Допускается соавторство (не более 5 авторов работы).

4.10. Проекты не рецензируются и не возвращаются.

4.11. Оригиналы материалов, указанные в п.4.3, предоставляются на очный этап.

5. Критерии оценки проектов

5.1 Экспертная оценка проектов осуществляется по 10-ти балльной системе по следующим критериям:

- актуальность избранной проблемы и ее социальная значимость; соответствие заданной теме и ее раскрытие;
- анализ разнообразных источников информации по избранной проблеме; юридическая правомерность материалов проекта и действий авторов в ходе проектной деятельности;
- ресурсное обоснование, экономичность и реалистичность проекта; взаимодействие с государственными органами, социальными партнерами, организациями и группами граждан;
- нацеленность на достижение практического результата, эффективность действий по реализации социального проекта;
- целесообразность шагов по реализации проекта;

- самостоятельность разработки проекта.

6. Подведение итогов и награждение

6.1. Итоги регионального (заочного) этапа Акции подводятся жюри. Состав жюри утверждается приказом ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия».

Финал регионального этапа Акции проводится в период с 6 апреля по 17 апреля 2019 года в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия».

6.2. Итоги финала регионального этапа Акции подводятся жюри и утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

6.3. Победители и призёры регионального (очного) этапа Акции награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

6.4. Все участники регионального этапа Акции получают сертификаты участников.

6.5. Конкурсные материалы победителей и призёров направляются на Всероссийский (заочный) этап Акции самостоятельно.

7. Финансирование

7.1. Расходы на награждение участников и победителей регионального этапа Акции осуществляются за счет средств государственной программы Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество» и субсидии на выполнение государственного задания ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия».

7.2. Расходы на направление конкурсных работ на Всероссийский этап Акции осуществляются образовательной организацией, представляющей участника или за счет собственных средств законных представителей участника Акции.

8. Контакты для связи

- Шептуха Любовь Александровна, заведующий отделом гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», пр. Героев- Североморцев, д. 2, каб. 323, г. Мурманск, 8(8152) 43-06-49, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org;

- Тихомиров Никита Андреевич, педагог-организатор отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», пр. Героев- Североморцев, д. 2, каб. 402, г. Мурманск, 8(8152) 43-64-88, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org.

Приложение 1
к положению о проведении
регионального этапа
Всероссийской акции
«Я - гражданин России»

**Требования к представлению социальных проектов на региональный
(заочный) этап акции**

Проект участника регионального этапа Всероссийской акции «Я - гражданин России» является самостоятельным (персональным или коллективным) практико-ориентированным исследованием и продуктом гражданской инициативы обучающихся социально значимой для развития гражданского общества. При разработке и реализации проекта участники могут использовать различные методы проектирования, источники, материалы и документы. На конкурс предоставляется описание содержания проекта, этапов, результатов и эффектов реализации проекта.

Оформление содержания и результатов проекта осуществляется в двух формах: паспорт проекта и мультимедийная презентация.

1. Паспорт проекта – это обобщённая краткая информация по основным целевым показателям и индикаторам проекта, включающая: Требования к объему паспорта проекта – не более 5 листов.

Форма паспорта проекта

1.	Название проекта	
2.	Полное и краткое наименование организации (в соответствии с Уставом)	
3.	Разработчики проекта (ФИО полностью)	
4.	Консультанты – наставники проекта (ФИО полностью)	
5.	Цель проекта	
6.	Задачи проекта	
7.	Социальные партнёры проекта	
8.	Этапы реализации проекта	
9.	Ожидаемый результат	
10.	Стратегия развития проекта	
11.	Ссылки на открытые источники информации о реализации проекта	

2. Мультимедийная презентация – публичное представление ключевых сведений о проекте, содержании, результатах его реализации в формате компьютерной презентации, включающей не более 15 слайдов.

Слайды презентации должны включать информацию о проекте в любых доступных, удобных и целесообразных для аргументации формах или их сочетаниях и дизайне (текстах, инфографике, таблицах, диаграммах, рисунках, фотографиях, анимации, озвучивании и др.).

Публичная презентация проекта на финале Акции – это выступление авторов в течение 10 минут, участие в публичной дискуссии, ответы на вопросы участников финала Акции из других команд и жюри

Приложение 2
к положению о проведении
регионального этапа
Всероссийской акции
«Я – гражданин России»

ЗАЯВКА
на участие в региональном этапе Всероссийской акции
«Я – гражданин России»

_____ (наименование организации)

№ п/п	ФИО Участников (полностью)	Возраст	Класс
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Название проекта _____

Номинация _____

ФИО, должность руководителя команды _____

Контактный телефон руководителя команды _____

e-mail руководителя команды _____

Подпись руководителя образовательной организации _____

М.П.

**Приложение 3
к положению о проведении
регионального этапа
Всероссийской акции
«Я - гражданин России»**

СОГЛАСИЕ	НА	ОБРАБОТКУ	ПЕРСОНАЛЬНЫХ	ДАННЫХ	ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
<p align="center">Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных</p> <p>зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:</p>					
<p>документ, удостоверяющий личность: _____</p> <p align="center">вид документа</p> <p>серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ 20 _____ г.</p>					
<p align="center">кем выдан</p> <p>даю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребёнка</p>					
<p align="center">Фамилия, имя, отчество ребёнка</p> <p>Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»», расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д. 2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также для иных целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; • учёт детей, обучающихся в образовательной организации; • соблюдение порядка и правил приёма в образовательную организацию; • организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.); • индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях; • использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним; • информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации; • использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования; • обеспечение личной безопасности учащихся; • планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования. <p>Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ф.И.О. ребёнка; • год, месяц, дата рождения, гражданство; • информация о родителях (ФИО, контактные телефоны, место работы); • адрес места жительства (регистрации); • домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты; • паспортные данные и /или данные свидетельства о рождении; • место учёбы, класс; • фото и видеоматериалы. <p>Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:</p> <p>- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.</p> <p>Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.</p> <p>Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.</p> <p>Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении</p>					
_____	_____	_____	_____	_____	_____
дата		подпись		расшифровка	

Приложение 4
к положению о проведении
регионального этапа
Всероссийской акции
«Я - гражданин России»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
СТАРШЕ 18 ЛЕТ

Я, _____
 фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных
 зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
 вид документа
 выдан « _____ » _____ 20 _____ г. _____
 кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д. 2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также для иных целей:

обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
 учёт детей, обучающихся в образовательной организации;
 соблюдение порядка и правил приёма в образовательную организацию;
 организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.);
 индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
 использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
 информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
 использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
 обеспечение личной безопасности учащихся;
 планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

Ф.И.О. ребёнка;
 год, месяц, дата рождения, гражданство;
 информация о родителях (ФИО, контактные телефоны, место работы);
 адрес места жительства (регистрации);
 домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
 паспортные данные и /или данные свидетельства о рождении;
 место учёбы, класс;
 фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка

Приложение 5
к положению о проведении
регионального этапа
Всероссийской акции
«Я - гражданин России»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Я, _____

 Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных
 зарегистрированный(ая) по адресу: _____
 документ, удостоверяющий личность: _____

 вид документа
 серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д. 2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.);
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

- Ф.И.О.;
- год, месяц, дата рождения, гражданство;
- контактные телефоны, место работы;
- адрес места жительства (регистрации);
- домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
- место работы, должность;
- фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

дата

подпись

расшифровка