

УТВЕРЖДЕНО приказом
ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»
от 28.09.2021 № 867

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении соревнований по настольному теннису
58 Спартакиады студентов образовательных организаций высшего
образования Мурманской области

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1.1. Соревнования по настольному теннису 58 Спартакиады студентов образовательных организаций высшего образования Мурманской области (далее - Соревнования) проводятся в целях:

- укрепления спортивных традиций образовательных организаций высшего образования Мурманской области (далее – ООВО);
- привлечения студентов ООВО к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- повышения качества учебно-тренировочной работы в ООВО.

1.2. Основные задачи:

- популяризация настольного тенниса среди студентов ООВО;
- формирование у студентов ООВО здорового образа жизни, позитивных жизненных установок;
- выявление сильнейших команд ООВО.

2. РУКОВОДСТВО ПРОВЕДЕНИЕМ

2.1. Общее руководство подготовкой и проведением Соревнований осуществляется Министерством образования и науки Мурманской области.

2.2. Непосредственное проведение возлагается на Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия») и Главную судейскую коллегию (далее – ГСК).

3. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Соревнования проводятся **12 ноября 2021 года** в спортивном зале Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Мурманский строительный колледж имени Н.Е. Момота» (ГАПОУ МО «МСК») по адресу: г. Мурманск, ул. Инженерная, д. 2А.

4. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

4.1. К участию в Соревнованиях допускаются команды обучающихся очной формы обучения ООВО (в том числе филиалов).

4.2. Количественный состав команды: 4 юноши, 4 девушки, 1 руководитель (представитель) команды.

5. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЙ

5.1. Соревнования проводятся по следующей программе:

12 ноября 2021 года	- с 10.00 до 10.45	- Приезд команд. Работа комиссии по допуску участников к Соревнованиям; - Заседание судейской коллегии совместно с руководителями команд;
	- 11.00	- Начало Соревнований;
	По окончании Соревнований	- Подведение итогов. Награждение.

*Организаторы вправе вносить изменения в Программу и регламент проведения Соревнований, о чем обязаны своевременно проинформировать участников.

5.2. Протесты относительно проведения соревнований или показанного результата подаются не позднее 15 минут после объявления результата, являющегося предметом протеста.

5.3. При наличии оснований для принесения протеста, руководитель (представитель) команды, в письменном виде направляет протест на имя главного судьи с обязательным указанием:

- полного наименования мероприятия;
- даты и места проведения;
- нарушенных разделов и/или пунктов Положения;
- содержания нарушения к каждому пункту/разделу;
- даты и времени подачи протеста, подписи лица, подавшего протест.

5.4. При выявлении в ходе проведения Соревнований случаев, касающихся права участника участвовать в соревнованиях (нарушение возрастных или иных условий Положения), главным судьей соревнований проводится проверка, при подтверждении факта нарушения указанный участник дисквалифицируется, ранее полученные им результаты (в том числе в составе команды) аннулируются. Главным судьей Соревнований составляется акт о произошедшем событии.

5.5. Не принимаются к рассмотрению:

- протесты, составленные с нарушениями п. 5.3. настоящего Положения;
- несвоевременно поданные протесты;
- протесты на качество судейства.

5.6. Решение по протесту оформляется письменным заключением. Решение ГСК пересмотру не подлежит.

6. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1. Соревнования проводятся в командном первенстве, отдельно среди юношей и девушек, по действующим правилам вида спорта «Настольный

теннис», утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2017 г. № 1083 (с изменениями от 14.01.2020).

Система проведения игр и жеребьевка определяется на совместном заседании ГСК и руководителей команд в зависимости от количества участвующих команд.

6.2. Для команд обязательно наличие спортивного инвентаря (теннисных ракеток, теннисных мячей), единой спортивной формы и сменной спортивной обуви.

6.3. Количество участников физкультурных мероприятий, а также спортивных соревнований муниципального и регионального уровня не должно превышать 70 человек. Условиями присутствия зрителей на указанных мероприятиях являются: соблюдение социальной дистанции при проведении мероприятия на открытом воздухе и в закрытом спортивном сооружении, не имеющим трибун; рассадка зрителей в «шахматном» порядке из расчета 50 % от количества посадочных мест в закрытых спортивных сооружениях, имеющих трибуны (постановление Правительства Мурманской области «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 04.04.2020 №175-ПП» от 21.02.2020 № 95-ПП).

7. НАГРАЖДЕНИЕ

7.1. Команды победители и призеры, отдельно среди юношей и девушек награждаются кубками и грамотами Министерства образования и науки Мурманской области.

7.2. Игроки в составе команд победителей и призеров, награждаются медалями и грамотами Министерства образования и науки Мурманской области.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ

8.1. Расходы на проведение Соревнований осуществляются за счёт средств субсидии ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на выполнение государственного задания.

8.2. Все расходы, по командированию участников и руководителей на Соревнования (проезд до места проведения Соревнований и обратно, питание и проживание участников и руководителей команд, страхование жизни и здоровья участников) несут командирующие организации.

9. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

9.1. Предварительные заявки на участие в соревнованиях направляются до **5 ноября 2021 года** в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по адресу электронной почты: ekaterina.kozakova@laplandiya.org (Тема письма: «Настольный теннис. ООВО»).

Контактное лицо педагог-организатор РЦФВ ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» Казакова Екатерина Николаевна, телефон 8 (8152) 41-10-50.

Участники мероприятия в возрастной категории от 5 до 17 лет (включительно) должны пройти регистрацию в АИС «Система учета

мероприятий и достижений обучающихся» на сайте: <https://events.pfdo.ru> и подать заявку на участие в мероприятии.

Руководитель команды при регистрации участников в день проведения соревнований предоставляет следующие документы:

- именная заявка, оформленная в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению;
- приказ образовательной организации о направлении на Соревнования с возложением на руководителя (представителя) команды полной ответственности за жизнь и здоровье перечисленных участников в пути следования и на период проведения соревнований.

На каждого участника предоставляются:

- оригинал паспорта или его копия, заверенная руководителем ООВО;
- студенческий билет с отметкой о переводе на следующий год обучения или его копия, заверенная руководителем ООВО;
- оригинал договора страхования жизни и здоровья от несчастных случаев на каждого участника (именной или списочный) с указанием Ф.И.О, даты рождения и периода страхования застрахованного лица, включающего период проведения соревнований (только для предъявления);
- согласие родителя (законного представителя ребёнка) на обработку персональных данных для несовершеннолетних в возрасте до 18 лет в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению;
- согласие на обработку персональных данных для совершеннолетних, достигших возраста 18 лет в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению;
- согласие педагогического работника на обработку персональных данных в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

В случае ошибки в данных участника (Ф. И. О., дата рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность), допущенной при оформлении договора страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, данный участник к Соревнованиям не допускается.

ЗАЯВКА
на участие в соревнованиях по настольному теннису
58 Спартакиады студентов образовательных организаций высшего образования
Мурманской области

от _____
(наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения	Серия, № паспорта	Виза врача подпись, печать	Отметка о наличии документов**		
					Соотв-вие документов	Страховка	Согласие ПД
Юноши							
1.							
2.							
3.							
4.							
Девушки							
1.							
2.							
3.							
4.							

Руководитель / представитель команды:

№ п/п	Представители команды	Ф.И.О. (полностью)	Контактный телефон	Адрес электронной почты (e-mail)
1.	Руководитель/представитель команды, ответственное лицо по подготовке документов для предъявления в комиссию по допуску участников к соревнованиям			

№ п/п	Представители команды	Ф.И.О. (полностью)	Контактный телефон	Адрес электронной почты (e-mail)
2.	Представитель команды			

***к участию в соревнованиях допускаются участники в соответствии с численным и/или возрастным составом команды, документы которых предъявлены в комиссию по допуску участников;**

****заполняется членом комиссии по допуску участников к соревнованиям.**

**Допущено по
состоянию
здоровья:**

_____ (кол-во человек)

_____ (Ф.И.О врача)

_____ (печать, подпись)

Достоверность сведений, указанных в заявке подтверждаю!

Руководитель ООВО

_____ (Ф.И.О)

_____ (печать, подпись)

**Руководитель
команды**

_____ (Ф.И.О)

_____ (подпись)

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для
распространения (несовершеннолетние обучающиеся, несовершеннолетние участники конкурсных и
иных мероприятий)**

Я, _____

(Ф.И.О.)

паспорт _____

(серия, номер)

, выдан _____

(когда и кем выдан)

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка

приходящегося мне

(Ф.И.О. ребенка)

(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), на распространение своих персональных данных

(Ф.И.О. обучающегося, участника конкурсного и иного мероприятия)

с целью информационного освещения образовательной деятельности учреждения, проводимых учреждением мероприятий.

Категории и перечень персональных данных, на распространение которых дается согласие:

№ п/п	Категория персональных данных	Согласие	
		Да	Нет
1	Фамилия		
2	Имя		
3	Отчество		
4	Год, месяц, дата рождения		
5	Образовательная организация		
6	Сведения о годе и этапе обучения		
7	Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы		
8	Наименование конкурсного или иного мероприятия		
9	Итоговые результаты конкурсного испытания		
10	Фотография		
11	Видеофайлы		

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты*

(заполняется по желанию субъекта персональных данных):

№ п/п	Категории персональных данных	Перечень устанавливаемых условий и запретов

* Условия и запреты предполагают ограничение или запрет осуществления оператором действий по распространению и (или) предоставлению персональных данных неограниченному или определенному кругу лиц соответственно.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

- официальный интернет-сайт учреждения: <http://www.laplandiya.org/>,
- официальный интернет-сайт структурного подразделения учреждения «Детский технопарк «Кванториум»: <http://kvantorium51.org/>,
- информационно-образовательный интернет-портал «Одаренные дети»: <http://talented51.ru/>,
- профориентационный портал Мурманской области: <http://профориентация51.рф/>,
- группы в социальной сети «ВКонтакте»: <http://vk.com/lapiworld>, <http://vk.com/kvantorium51>, <http://vk.com/rmc51/>,
- аккаунты в социальной сети «Instagram»: <http://www.instagram.com/laplandiya51/>, <http://www.instagram.com/kvantorium51/>

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует бессрочно.

Я, _____

(Ф.И.О.)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(личная подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для
распространения (обучающегося, участника конкурсных и иных мероприятий старше 18 лет)

Я, _____
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)
зарегистрированный по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)
даю согласие Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), на распространение своих персональных данных с целью информационного освещения образовательной деятельности учреждения, проводимых учреждением мероприятий.

Категории и перечень персональных данных, на распространение которых дается согласие:

№ п/п	Категория персональных данных	Согласие	
		Да	Нет
1	Фамилия		
2	Имя		
3	Отчество		
4	Год, месяц, дата рождения		
5	Образовательная организация		
6	Сведения о годе и этапе обучения		
7	Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы		
8	Наименование конкурсного или иного мероприятия		
9	Итоговые результаты конкурсного испытания		
10	Фотография		
11	Видеофайлы		

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты*
(заполняется по желанию субъекта персональных данных):

№ п/п	Категории персональных данных	Перечень устанавливаемых условий и запретов

* Условия и запреты предполагают ограничение или запрет осуществления оператором действий по распространению и (или) предоставлению персональных данных неограниченному или определенному кругу лиц соответственно.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

- официальный интернет-сайт учреждения: <http://www.laplandiya.org/>,
- официальный интернет-сайт структурного подразделения учреждения «Детский технопарк «Кванториум»: <http://kvanorium51.org/>,
- информационно-образовательный интернет-портал «Одаренные дети»: <http://talented51.ru/>,
- профориентационный портал Мурманской области: <http://профориентация51.рф/>,
- группы в социальной сети «ВКонтакте»: <http://vk.com/lapiworld>, <http://vk.com/kvanorium51>, <http://vk.com/rmc51/>,
- аккаунты в социальной сети «Instagram»: <http://www.instagram.com/laplandiya51/>, <http://www.instagram.com/kvanorium51/>

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует бессрочно.

Я, _____
(Ф.И.О.)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(личная подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для
распространения (педагогического работника)

Я, _____
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)
зарегистрированный по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), на распространение своих персональных данных с целью информационного освещения образовательной деятельности учреждения, проводимых учреждением мероприятий.

Категории и перечень персональных данных, на распространение которых дается согласие:

№ п/п	Категория персональных данных	Согласие	
		Да	Нет
1	Фамилия		
2	Имя		
3	Отчество		
4	Год, месяц, дата рождения		
5	Образовательная организация		
6	Сведения о годе и этапе обучения		
7	Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы		
8	Наименование конкурсного или иного мероприятия		
9	Итоговые результаты конкурсного испытания		
10	Фотография		
11	Видеофайлы		

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты*
(заполняется по желанию субъекта персональных данных):

№ п/п	Категории персональных данных	Перечень устанавливаемых условий и запретов

* Условия и запреты предполагают ограничение или запрет осуществления оператором действий по распространению и (или) предоставлению персональных данных неограниченному или определенному кругу лиц соответственно.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

- официальный интернет-сайт учреждения: <http://www.laplandiya.org/>,
- официальный интернет-сайт структурного подразделения учреждения «Детский технопарк «Кванториум»: <http://kvantorium51.org/>,
- информационно-образовательный интернет-портал «Одаренные дети»: <http://talented51.ru/>,
- профориентационный портал Мурманской области: <http://профориентация51.рф/>,
- группы в социальной сети «ВКонтакте»: <http://vk.com/lapiworld>, <http://vk.com/kvantorium51>, <http://vk.com/rmc51/>,
- аккаунты в социальной сети «Instagram»: <http://www.instagram.com/laplandiya51/>, <http://www.instagram.com/kvantorium51/>

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует бессрочно.

Я, _____
(Ф.И.О.)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(личная подпись)