

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

09.01.2022

№ 197

Мурманск

**О проведении межрегионального фотоконкурса
«Профессия в лицах» для студентов и педагогических работников
профессиональных образовательных организаций**

В соответствии с планом региональных конкурсных мероприятий для обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам, студентов образовательных организаций, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в том числе мероприятий регионального уровня, проводимых муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, негосударственными и государственными областными образовательными организациями, на 2022 год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 29.12.2021 № 1897, в целях популяризации рабочих профессий и специальностей среди молодежи, повышения эффективности профориентационной работы, развития молодежных творческих инициатив **приказываю:**

1. Отделу профессионального образования и науки (Доронина Е.Н.) организовать проведение межрегионального фотоконкурса «Профессия в лицах» для студентов и педагогических работников профессиональных образовательных организаций (далее – Конкурс) в период с 14 февраля по 20 мая 2022 года.

2. Утвердить прилагаемое положение о межрегиональном фотоконкурсе «Профессия в лицах» для студентов и педагогических работников профессиональных образовательных организаций.

3. Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия») (Кулаков С.В.):

4.1. Обеспечить проведение Конкурса на базе учреждения в сроки, установленные п. 1 настоящего приказа.

4.2. Сформировать состав жюри Конкурса в срок до 31 марта 2022 года.

4.3. Расходы по проведению Конкурса произвести за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия».

5. Руководителям государственных областных профессиональных образовательных организаций Мурманской области обеспечить направление конкурсных работ в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» в срок до 10 мая 2022 года.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ларину Т.М.

И.о. министра



С.Ю. Виденева

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 09.02.22 № 197

ПОЛОЖЕНИЕ
о межрегиональном фотоконкурсе «Профессия в лицах»
для студентов и педагогических работников
профессиональных образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межрегиональном фотоконкурсе «Профессия в лицах» для студентов и педагогических работников профессиональных образовательных организаций (далее – Положение) регламентирует порядок и условия проведения межрегионального фотоконкурса «Профессия в лицах» для студентов и педагогических работников профессиональных образовательных организаций (далее – Фотоконкурс).

1.2. Фотоконкурс проводится Министерством образования и науки Мурманской области (далее – Министерство) совместно с Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия») с целью популяризации рабочих профессий и специальностей среди молодежи, повышения эффективности профориентационной работы, развития молодежных творческих инициатив.

1.3. Задачи Фотоконкурса:

- создание условий для самореализации и развития творческого потенциала обучающихся и педагогических работников профессиональных образовательных организаций;
- содействие профессиональному развитию педагогических работников и личностному самоопределению обучающихся;
- формирование положительного отношения и интереса молодежи к профессиональной трудовой деятельности;
- совершенствование подходов к организации профориентационной работы.

2. Участники фотоконкурса

2.1. К участию в Фотоконкурсе приглашаются студенты и педагогические работники профессиональных образовательных организаций Северо-Западного федерального округа Российской Федерации.

3. Условия участия и порядок проведения

3.1. Фотоконкурс проводится в период с 14 февраля по 20 мая 2022 года.

3.2. Для участия в Фотоконкурсе необходимо предоставить следующие материалы:

- заявку на участие, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению (с обязательным дублированием заявки в формате doc.);
- согласия на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников, в соответствии с приложениями № 2, № 3, № 4 к настоящему Положению;
- конкурсные материалы (фотоработы в отдельной папке архива, не более 10 работ от одного участника).

3.3. Все материалы предоставляются в электронном виде в заархивированном файле (формат rar. или zip.) в срок до **10 мая 2022 г.** с пометкой «Фотоконкурс «Профессия в лицах» на адрес электронной почты отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» otdelsocprogramm@laplandiya.org.

3.4. Работы Фотоконкурса рассматриваются в следующих номинациях:

- «Профессия в кадре»

К участию в номинации принимаются фотоработы, которые наиболее точно визуализируют сферу профессиональной деятельности.

- «Стоп-Кадр»

К участию в номинации принимаются фотоработы, запечатлевшие яркие, интересные моменты трудовых будней представителей различных профессий;

- «Рабочий - это звучит гордо!»

К участию в номинации принимаются фотоработы, раскрывающие тему престижности рабочей профессии.

- «Креатив в профессиях»

К участию в номинации принимаются фотоработы, иллюстрирующие творческий подход к работе в различных профессиях.

3.5. Требования к оформлению творческих работ:

- фотоматериалы предоставляются только в электронном виде;
- формат.jpeg, минимальное разрешение конкурсных работ 2000*1400 пикс., 150 dpi;
- каждое фото должно быть подписано следующим образом: порядковый номер фотографии, образовательная организация, фамилия и имя автора, название работы, номинация. Например: № 1_Лапландия_Иванов Иван_Улыбочку!_Профессия в кадре.
- допускается разумное применение ретуши, подчеркивающей авторский замысел, свето- и цветокоррекция;
- фотоизображения, в большей степени созданные с помощью графических редакторов (фотоколлажи, фотомонтаж), не допускаются к участию в Конкурсе;
- фотографии, содержание которых не связано с обозначенной темой, не рассматриваются;
- от одного автора принимается не более 10 работ.

3.6. Соблюдение авторских прав:

- участники гарантируют наличие у них личных неимущественных и исключительных имущественных авторских прав на фотографии, присланные на Фотоконкурс;
- участники несут ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц, при установлении нарушения данного условия участник дисквалифицируется;
- участие фоторабот в Фотоконкурсе подтверждает согласие автора на передачу организаторам прав на публикацию и тиражирование работ по их усмотрению при сохранении авторских прав (с указанием автора).

3.7. Критерии оценки:

- соответствие тематике фотоконкурса;
- информационная содержательность;
- качество фотографии (фокус, баланс светотени, композиция и т.п.);
- композиционное решение;
- выразительность;
- оригинальность.

3.8. Порядок проведения Конкурса:

- после завершения приема конкурсных материалов 10 мая 2022 года организаторами Фотоконкурса осуществляется предварительная проверка всех работ на предмет соответствия содержательным и техническим требованиям. По итогам проверки конкурсные работы, которые прошли процедуру содержательного и технического допуска, направляются на экспертную оценку членам жюри;
- оценка конкурсных работ осуществляется членами жюри в период с 10 по 20 мая 2022 года.
- жюри определяет победителей и призёров в четырех номинациях.

4. Подведение итогов и награждение

5.1. Итоги Фотоконкурса подводятся 20 мая 2022 года.

5.2. Победители и призёры в основных номинациях фотоконкурса награждаются дипломами Министерства.

5.3. Все участники Фотоконкурса, работы которых прошли процедуру экспертной оценки, получают сертификаты Министерства.

5. Контактная информация

- (815-2) 43-06-49, Шептуха Любовь Александровна, заведующий отделом гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»;

- (815-2) 43-73-70, Дьяконова Маргарита Владимировна, педагог-организатор отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия».

Заявка
на участие в межрегиональном фотоконкурсе «Профессия в лицах»
для студентов и педагогических работников
профессиональных образовательных организаций

1.	Субъект Российской Федерации	
2.	Муниципальное образование	
3.	ФИО участника	
4.	Категория участника (нужное подчеркнуть)	1. обучающийся; 2. педагогический работник.
5.	Курс, специальность (для обучающихся); Должность (для педагогических работников)	
6.	Полное наименование образовательной организации, согласно Уставу	
7.	Краткое наименование образовательной организации, согласно Уставу	
8.	Почтовый адрес (с индексом) образовательной организации	
9.	Телефон, факс образовательной организации (с указанием телефонного кода)	
10.	Адрес электронной почты образовательной организации	
11.	Номинация фотоконкурса	
12.	Количество направляемых конкурсных работ	
13.	Контактная информация участника (e-mail, мобильный или рабочий телефон)	

Подпись руководителя образовательной организации

_____ / _____ / _____

М.П.

Направляя свои работы на Конкурс, я даю согласие на публикацию и демонстрацию
присланных мной конкурсных материалов с указанием авторской принадлежности

Подпись участника _____ / _____ / _____

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных участника
конкурсных и иных мероприятий, достигшего возраста 18 лет

Я, _____,
(ФИО учащегося)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____
(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-кт Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления участника конкурсного и иного мероприятия.

Я, _____,
(ФИО учащегося)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Я, _____,
(ФНО)
паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____,
(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в

(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, _____,
(ФНО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению

Директору ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»
С.В. Кулакову
от _____
(ФИО заявителя)
проживающего по адресу _____
телефон: _____

**СОГЛАСИЕ на использование и обработку персональных данных
родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий**

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

_____ (в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка

_____ (ФИО ребенка)

Приходящегося мне _____
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу:

_____ (населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-кт Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

_____ (личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании

письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту приказа Министерства образования и науки Мурманской области «О проведении межрегионального фотоконкурса «Профессия в лицах» для студентов и педагогических работников профессиональных образовательных организаций»

Кем вносится проект: отдел профессионального образования и науки, Зубрицкая Е.М., тел. 42 63 46.

*Согласование обеспечивается руководителями структурных подразделений, в части содержащихся в соответствующем проекте вопросов, относящихся к их компетенции или которым в соответствующем проекте предусматриваются задания и поручения (при отсутствии таковых вопросов из списка для согласования исключаются).

Должность	Фамилия и инициалы	Даты проведения согласований, подпись, замечания	
		получено	возвращено
Начальник отдела общего образования	Ахметшина С.И.	_____	_____
Начальник отдела опеки и попечительства	Придатченко Е.А.	_____	_____
Начальник отдела профессионального образования и науки	Доронина Е.Н.	<i>С.М. 08.02.2022</i>	
Начальник отдела контроля и надзора	Васильева Н.В.	_____	_____
Начальник отдела бюджетного процесса и экономического анализа	Чаплыгин И.А.	_____	_____
Начальник отдела бюджетного учета и финансового контроля	Звягина С. Н.	_____	_____
Начальник отдела целевых программ и ресурсного обеспечения	Пыхтина Е.В.	_____	_____
Отдел дополнительного образования, воспитания и оздоровления	Цимлянская И.В.	_____	_____
Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения	Жейнова Н.С.	<i>Н.С. 08.02.2022</i>	
Заместитель министра	Никандрова Н.В.	_____	_____
Первый заместитель министра	Ларина Т.М.	<i>Ларина</i>	

Подписи должностных лиц, визирующих соответствующий проект

Зубрицкая Е.М.