

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАНОУ МО
«ЦО «Лапландия»
от 04.05.2022 № 579

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного добровольческого форума
«Моя малая Родина», приуроченного ко дню образования Мурманской
области

1. Общие положения

1.1. Областной добровольческий форум «Моя малая Родина», приуроченный ко дню образования Мурманской области (далее – Форум) проводится в целях развития добровольческого движения в Мурманской области, вовлечения молодёжи в социальную практику посредством активизации деятельности в сфере творческого, личностного и социального развития детей и молодежи.

1.2. Задачи:

- формирование у волонтеров умений и навыков здорового образа жизни, безопасного и ответственного поведения, а также умений конструктивно общаться и сотрудничать в коллективе сверстников;
- обучение основным методикам планирования и управления добровольческими активностями (акциями, проектами);
- развитие личностного потенциала, самовыражения и самоопределения, профессионального ориентирования, гражданской и социальной активности.

2. Руководство проведением

2.1. Организаторами Форума являются Министерство образования и науки Мурманской области, Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия») и Мурманское региональное отделение РДШ (далее – МРО РДШ).

2.2. ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением Форума.

3. Условия участия

3.1. На мероприятия Форума могут быть направлены участники областной школы волонтеров, члены регионального детского совета РДШ, активисты, имеющие опыт в подготовке и проведении мероприятий, реализации проектов, члены региональной команды проекта «Большая Перемена» в возрасте 14-17 лет.

3.2. Число участников от одной организации не более 5 обучающихся и руководитель.

4. Сроки и место проведения

4.1. Форум проводится на базе ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» **27 мая 2022 года**. Регистрация участников с 11.00, начало мероприятия в 12.00.

4.2. Для участия в мероприятиях Форума необходимо в срок до **23 мая 2021 года** направить в адрес организатора (e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org) электронные версии следующих документов:

- заявку в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению в формате Word;

- согласие на обработку персональных данных обучающихся в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных педагогических работников в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;

- материалы стенда в соответствии с приложением № 5 в формате .jpg/ .jpeg/ .pdf/

Оригиналы указанных документов предоставляются при регистрации.

5. Программа мероприятия

5.1. Программа проведения Форума предполагает образовательную часть (мастер-классы, практикумы, мастерские), стендовую выставку по трем трекам:

5.1.1. Трек «РДШ» для членов регионального детского совета, активистов, имеющих опыт в подготовке и проведении мероприятий, реализации проектов.

5.1.2. Трек «Большая Перемена» для членов региональной и муниципальной команд проекта «Большая Перемена», участников региональной форсайт-сессии «Поколение Больших перемен» 22 апреля 2022 года.

5.1.3. Трек «Школа волонтеров» для обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе социально-педагогической направленности «Областная школа волонтеров».

5.2. В рамках Форума состоится командная интеллектуальная игра «РосКвиз» (далее – Квиз), приуроченная ко дню образования Мурманской области. Квиз включает в себя 3 тура по 10 вопросов, посвященных истории и географии Мурманской области.

Также в рамках Форума пройдет квест «100 лет Пионерии», приуроченный к 100-летию со дня основания Всесоюзной пионерской организации. Квест включает в себя 5 станций, на которых участникам предстоит решить задания, посвященные пионерского движения.

5.4. В рамках Форума состоится стендовая выставка «Опыт и перспективы реализации добровольческих практик и социальных проектов в Мурманской области». Выставочные материалы оформляются в соответствии с Приложением № 5.

На стендах представляются:

- наиболее значимые результаты проектной деятельности в сфере добровольчества (волонтерства) и социального проектирования по итогам 2020 – 2022 годов, а также планы и перспективы развития ключевых

добровольческих и социальных проектных инициатив, которые могут получить поддержку со стороны заинтересованных сторон (общественных и бизнес-структур, государственных организаций, муниципальных и региональных органов государственной власти);

- наиболее успешный опыт и результаты участия в грантовых программах и проектах, конкурсных отборах, направленных на развитие образовательного пространства образовательных организаций, позволивших реализовать добровольческие практики в различных сферах волонтерской деятельности, а также практики в сфере социального проектирования;

- наиболее значимые достижения обучающихся, принимавших участие в мероприятиях добровольческой направленности федерального и окружного уровней.

5.2.1. Тематика стендов (в соответствии с треком):

- «Результаты Мурманского регионального отделения РДШ на федеральном уровне в 2020-2022 году: опыт и перспективы» (представляются наиболее значимые результаты участия обучающихся и педагогов на окружных и Всероссийских этапах проектов РДШ, а также планируемые к реализации муниципальные и региональные инициативы регионального отделения РДШ в 2022/2023 учебном году);

- «Практики и концепции развития конкурсного движения «Большая Перемена» в Мурманской области» (представляются наиболее успешные практики по развитию и вовлечению участников в конкурсное движение «Большая Перемена», а также перспективные направления деятельности по развитию регионального сообщества конкурсного движения «Большая перемена»);

- «Добровольческие проекты и инициативы обучающихся по программе «Областная школа волонтеров», реализованные в 2020-2022 году» (представляются наиболее значимые и успешные проекты школьного, муниципального или регионального уровней, реализованные в рамках обучения «Областной школы волонтеров», в том числе, приуроченные к 100-летию со дня основания Всесоюзной пионерской организации).

5.2.2. Требования к оформлению и устной презентации стенда:

- стенд должен быть качественно, интересно и красочно оформлен. Приветствуется наличие фотоматериалов, иллюстраций, соответствующих тематике стенда;

- материалы стенда должны быть информативны, содержательны и раскрывать выбранную тематику;

- экспозиция должна быть наглядной и доступной для восприятия широким кругом посетителей;

- на стенде наглядно должны иллюстрироваться результаты деятельности добровольческого актива (фото, основные численные показатели, ключевые мероприятия);

- устная презентация стенда не должна превышать 3-х минут.

5.3. Все участники Форума получают сертификаты Министерства образования и науки Мурманской области.

6. Финансирование

6.1. Расходы по проведению мероприятий в рамках Форума осуществляются за счет средств государственной программы Мурманской области «Образование и наука» в 2022 году.

6.2. Расходы по питанию, проезду участников к месту проведения Форума и обратно осуществляются направляющей стороной.

7. Контакты для связи

- Шептуха Любовь Александровна, заведующий отделом гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», 8(815-2) 43-06-49, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org;

- Маркова Татьяна Викторовна, региональный координатор МРО РДШ, педагог-организатор отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», 8(815-2) 43-64-88, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org

Приложение № 1
к Положению о проведении
областного добровольческого
форума «Моя малая Родина»

Заявка
на участие в мероприятиях областного добровольческого форума
«Моя малая Родина», приуроченного ко дню образования Мурманской
области

(полное название образовательной организации)

(название детского и молодежного общественного объединения)

№ п/п	ФИО участника	Дата рождения	Класс	№ трека <i>1 – РДШ 2 – БП 3 – ШВ</i>	Контактные данные родителя или законного представителя

Название стенда	Краткая аннотация	Материалы, используемые для оформления выставки	ФИО выступающего	Контактные данные педагога, ответственного за подготовку

Необходимое техническое оборудование (ноутбук, проектор, телевизор/экран) _____

Сопровождающий, руководитель группы _____

(Ф.И.О. полностью, должность, адрес эл. почты)

С Условиями и Положением Фестиваля ознакомлен _____
(подпись сопровождающего)

Контактный телефон сопровождающего _____

Дата подачи заявки _____

Подпись руководителя
образовательной организации _____ (_____)
ФИО

Печать организации

Приложение № 2
к Положению о проведении
областного добровольческого
форума «Моя малая Родина»

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

С.В. Кулакову

от _____,
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

**на использование и обработку персональных данных
родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий**

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____;

(ФИО ребенка, дата рождения)

(серия, номер свидетельства о рождении (паспорта) ребенка)

приходящегося

мне _____,
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

_____ (личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению о проведении
областного добровольческого
форума «Моя малая Родина»

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

С.В. Кулакову

от _____,
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ**на использование и обработку персональных данных педагогического работника**Я, _____,
(ФИО)паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному негиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в _____ целях участия в _____,

(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, _____,
(ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Правила оформления демонстрационных материалов

1.1. Для демонстрации деятельности ученического актива образовательная организация готовит выставочную экспозицию, которую размещает на выставочном стенде (Рисунок 1).

1.2. Наглядные материалы, используемые при оформлении стенда, должны представлять целостную композицию (плакат). Не допускается использование отдельных листов формата А4 при оформлении выставочной экспозиции.

1.3. Наглядные материалы размещаются на стенке разворота стенда (одна **пластиковая панель** высотой 148 см и шириной 90 см). Размеры на рисунке 1 указаны в миллиметрах.

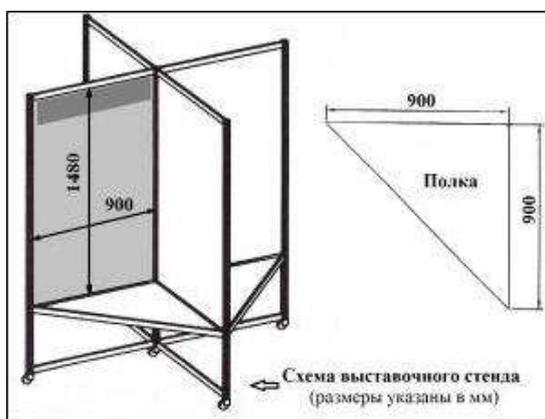


Рис. 1.



Рис. 2.

Рекомендуем при расчете размеров материалов, размещаемых на поверхностях панелей, учитывать габаритные размеры стенда и располагать наглядные материалы, делая отступ от краев стенда по 2-3 см.

1.4. На верхней части стенда размещается информационная полоса с названием образовательной организации и ученического актива, состоящая из 1 части размерами: высота полосы – 30 см, ширина – 86 см.

1.5. Стенд должен быть качественно, интересно и красочно оформлен. Приветствуется наличие фотоматериалов, иллюстраций.

1.6. Если на стенде предполагается демонстрировать объекты, потребляющие электроэнергию, необходимо проинформировать об этом организаторов мероприятия не менее чем за неделю, привезти с собой удлинители и переходники.

1.7. Для размещения плакатов на стенде используются обычный скотч, двухсторонний скотч (кроме строительного) и ножницы, которые необходимо иметь с собой. Запрещается использовать крепеж, портящий поверхность стендовых панелей.

1.8. Перед размещением плакатов на стенде необходимо проклеить их края с обратной стороны по периметру обычным скотчем для укрепления краёв, а затем на проклеенную «основу» точно нанести небольшие куски двухстороннего скотча (рис. 2). В этом случае монтаж и демонтаж выставочной экспозиции пройдет легко и быстро, без повреждения стендовых панелей.
