

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области

от 24.01.2023 № 80

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального кадетского бала

1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует условия, место проведения и порядок участия в региональном кадетском бале (далее – Бал).

2. Цель и задачи

2.1. Цель – формирование системы традиций и ритуалов в системе кадетского образования; популяризация кадетского движения Мурманской области.

2.2. Задачи:

- развитие и укрепление основ гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи в Мурманской области;
- формирование навыков общей и бальной культуры, развитие эстетической культуры кадетов;
- популяризация кадетского движения в молодежной среде Мурманской области;
- самореализация участников Бала в творчестве.

3. Организаторы мероприятия

3.1. Организаторами Бала являются Министерство образования и науки Мурманской области и государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Мурманской области «Центр образования «Лапландия».

4. Участники мероприятия

4.1. К участию приглашаются обучающиеся кадетских школ, классов, корпусов, филиала ФГКОУ «Нахимовское военно-морское училище Министерства обороны Российской Федерации» в г. Мурманске и иных военизированных классов Мурманской области в возрасте от 12 до 17 лет в составе танцевальных ансамблей от 3 до 8 пар.

4.2. В случае, если в учебном заведении обучаются только юноши, для участия в Бале образовательная организация имеет право привлекать девушек из других учебных заведений для создания танцевальных пар.

5. Место и сроки проведения мероприятия

5.1. Бал пройдет на базе ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» (г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2) **15 февраля 2023 года в 13:00.**

5.2. Генеральная репетиция Бала состоится в ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» **15 февраля 2023 года в 11:00.**

5.3. Техническая репетиция (по заявкам коллективов) состоится в ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» 13 февраля 2023 года в 18:00.

6. Условия участия

6.1. Для участия в Бале необходимо в срок до 6 февраля 2023 года направить по адресу электронной почты rght@laplandiya.org с пометкой «Кадетский бал» следующие документы:

- анкету-заявку (приложение № 1 к настоящему Положению);
- согласия на использование и обработку персональных данных педагогического работника (приложение № 2 к настоящему Положению);
- согласия на использование и обработку персональных данных родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий (приложение № 3 к настоящему Положению);
- согласие на фото-, видеосъемку, обработку, публикацию и использование фото- и видеоматериалов с изображением несовершеннолетнего (приложение № 4 к настоящему Положению).

6.2. Анкету-заявку необходимо подавать в формате PDF на официальном бланке организации с подписью и печатью направляющей стороны, а также в формате WORD.

6.3. При отсутствии одного или нескольких перечисленных в п. 6.1 документов организаторы имеют право не рассматривать заявку на участие.

6.4. Для всех участников Бала устанавливается дресс-код, соответствующий бальному кодексу.

6.4.1. Требования к участникам Бала (юноши):

- юноши должны быть в парадной форме установленного образца со знаками отличия учебного заведения или в темном вечернем костюме (желательный цвет костюма – однотонный черный, допускаются темные тона серых, синих и коричневых оттенков);
- белая (однотонная светлая) рубашка с длинным рукавом;
- бабочка однотонная, темного цвета;
- танцевальная обувь (допускаются модельные туфли без металлических набоек; сапоги допускаются исключительно как элемент военной формы);
- прическа: аккуратная стрижка или аккуратно уложенные волосы.

6.4.2. Требования к участницам Бала (девушки):

- платье бальное или вечернее в пол (до щиколоток и ниже; приветствуются пастельные тона, плечи должны быть закрыты);
- перчатки (в зависимости от длины рукава – так, чтобы рука была максимально скрыта);
- танцевальная обувь с небольшим каблуком (5-7 см);
- волосы должны быть убраны в прическу;
- умеренный макияж, губная помада или блеск нейтральных тонов;
- допустимо использование накидок, болеро или боа, вееров, бальных сумочек, клатчей, украшений, диадем, цветов в прическу.

6.5. За несоответствие установленному дресс-коду жюри имеет право снижать оценки по итогам конкурсов.

7. Программа Бала и критерии оценки

7.1. «Торжественное представление балу» проводится в форме исполнения танца полонез. Оценивается по 10-балльной системе. Участвуют все танцевальные ансамбли с обозначением, от правого плеча на кавалере первой пары каждого ансамбля, бальной лентой синего цвета шириной 15 см.

Ансамбли обязаны заранее самостоятельно изучить основные элементы танца и композиционные перестроения полонеза. Общая композиция танца выстраивается на генеральной репетиции **15 февраля 2023 года в 11:00**.

7.2. «Обязательная танцевальная программа» – исполнение обязательных танцев:

- Вальс (фигурный);
- Сударушка;
- Русский лирический;
- Ручеек;
- Кадриль (Московская);
- Испанский вальс;
- Польша-тройка.

Оценивается в 40 баллов (критерии оценки указаны в п. 7.5. настоящего Положения).

7.3. «Лучшая бальная пара» («Прима» и «Премьер» Бала): выбираются участник и участница, продемонстрировавшие хореографическое мастерство в исполнении обязательной программы (критерии оценки указаны в п. 7.6. настоящего Положения).

7.4. «Приз Почетного жюри»: выбираются участник/участница, бальная пара и/или ансамбль, продемонстрировавшие артистизм и безукоризненное соблюдение дресс-кода.

7.5. Жюри оценивает каждый танец обязательной программы по следующим критериям:

- техника исполнения – точность в технике исполнения, уровень сложности, оригинальность, соответствие стилю, возможности исполнить характерные особенности выбранной танцевальной техники, ритм, синхронность при исполнении;
- презентация – внешний вид (аккуратность, органичность, опрятность, соответствие дресс-коду Бала), подача, самовыражение, эмоциональный контакт со зрителем;
- композиция – выбор танцевальных элементов и их композиция, фигуры, вариация, использование танцевальной площадки;
- взаимодействие в ансамбле, вариативность использования различных связей, линий.

7.6. Базовыми критериями для оценки танцевальной пары являются:

- техническое исполнение обязательных элементов;
- темп, ритм исполнения танца;
- техника ног и стоп;
- положение в паре;
- линия корпуса;

- динамика;
- музыкальность.

8. Жюри мероприятия

8.1. Состав Жюри утверждается приказом ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

8.2. В состав жюри входят специалисты в области хореографического искусства: балетмейстеры, хореографы-постановщики, преподаватели танцевальных дисциплин из учреждений образования и культуры Мурманской области.

8.3. Члены жюри оценивают выступление каждого танцевального ансамбля в соответствии с критериями, описанными в п.п. 6.6.1., 6.6.2., 7.5., 7.6. настоящего Положения.

8.4. Жюри определяет победителей и призеров в номинациях «Торжественное представление балу», «Обязательная танцевальная программа» и «Лучшая балльная пара» («Прима» и «Премьер» Бала).

8.5. На Балу дополнительно присутствует Почетное жюри, в состав которого входят представители силовых структур и ведомств Мурманской области.

8.6. Почетное жюри определяет победителей и призеров в номинации «Приз Почетного жюри».

9. Подведение итогов и награждение

9.1. Победители и призеры в каждой номинации награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

9.2. В каждой номинации устанавливаются следующие награды:

- Гран-при – диплом и кубок;
- Лауреат 1, 2, 3 степеней – дипломы и кубки;
- Дипломант 1, 2, 3 степеней – дипломы.

9.3. Команды, не занявшие призовые места, получают сертификаты участника Министерства образования и науки Мурманской области.

9.4. В случае одинакового количества набранных баллов жюри вправе разделить призовые места (два Гран-при, два Лауреата I степени и т.д.).

9.5. В случае недостаточного количества набранных участниками баллов жюри имеет право не присуждать дипломы Гран-при, Лауреатов и Дипломантов в какой-либо из номинаций.

9.6. Жюри имеет право присуждать дополнительные дипломы за яркие творческие работы и интересные элементы выступления.

9.7. Решения жюри окончательны, оформляются протоколом, утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области и пересмотру не подлежат.

10. Финансирование

10.1. Расходы, связанные с проведением Бала, осуществляются за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания ГАНОУ МО «ЦО» «Лапландия».

10.2. Питание и проезд участников к месту проведения Бала (а также генеральной репетиции Бала) оплачивается за счет направляющей стороны.

11. Контакты для связи

11.1. Литвинова Юлия Александровна, заведующий отделом «Региональный центр художественно-эстетического творчества», тел.: (8152) 41-15-88, e-mail: rcht@laplandiya.org; Метан Роза Павловна, методист отдела «Региональный центр художественно-эстетического творчества», (8152) 43-63-47, e-mail: rcht@laplandiya.org.

Приложение №1
к Положению о проведении
регионального кадетского бала

Оформляется на официальном бланке учреждения

**Анкета-заявка на участие
в региональном кадетском бале-2023**

1.	Населенный пункт	
2.	Наименование образовательного учреждения (полное и сокращенное в соответствии с Уставом)	
3.	Название команды	
4.	Количество участников	
5.	ФИО участников команды, возраст, класс	
6.	ФИО (полностью) руководителя	
7.	Контактный телефон руководителя	
8.	E-mail руководителя	
9.	Место работы руководителя, должность	

Руководитель коллектива / класса
Дата заполнения

_____ / И.О. Фамилия

Должность руководителя организации
М.П.

_____ / И.О. Фамилия

**Приложение №2
к Положению о проведении
регионального кадетского бала**

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

С.В. Кулакову

от _____,
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

**СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных педагогического работника**

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в

(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, _____,
(ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

«___» _____ 20__ г.

**Приложение №3
к Положению о проведении
регионального кадетского бала**

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»
С.В. Кулакову

от _____
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

**на использование и обработку персональных данных
родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий**

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

_____ (ФИО ребёнка)
приходящегося мне _____
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____
_____ (населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребёнка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребёнка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребёнка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)
уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

«___» _____ 20__ г.

**Приложение № 4
к Положению о проведении
регионального кадетского бала**

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

С.В. Кулакову

от _____,

(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

**на фото-, видеосъемку, обработку, публикацию и использование фото- и видеоматериалов
с изображением несовершеннолетнего**

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

_____,
(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

_____,
(ФИО ребенка)

приходящегося мне _____,

(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю своё согласие на фото- и видеосъемку моего несовершеннолетнего ребёнка в Государственном автономном учреждении дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – Учреждение).

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка исключительно в следующих целях:

- публикация на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях;
- публикация на информационных стендах Учреждения;
- использование педагогами Учреждения в представлении своего педагогического опыта;
- передача на электронном носителе ответственному родителю от объединения/группы для дальнейшей обработки по желанию;

а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Я информирован(а), что Учреждение гарантирует обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка в целях, соответствующих деятельности Учреждения.

Настоящее согласие действует с момента подписания и до достижения целей использования фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка на весь период обучения в образовательной организации.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка отзыв согласия производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)