

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАНОУ МО
«ЦО «Лапландия»
от 20.10.2023 № 1107

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса методических материалов по реализации
регионального сетевого образовательного проекта
«Юный полярник»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения конкурса методических материалов по реализации регионального сетевого образовательного проекта «Юный полярник» (далее – Конкурс).

2. Цель и задачи

2.1. Цель Конкурса — повышение эффективности профориентационной работы, выявление, обобщение и трансляция передового практического опыта работы образовательных организаций Мурманской области по созданию условий, способствующих саморазвитию, самореализации, развитию социальной активности, профессиональному самоопределению обучающихся и социализации личности в рамках реализации регионального образовательного проекта «Юный полярник».

2.2. Задачи Конкурса:

- создание условий для привлечения к конкурсной активности, самореализации и раскрытия творческого потенциала педагогических работников;
- формирование информационной культуры педагогических работников, повышению их профессионального уровня и педагогического мастерства;
- выявление и распространение инновационных форм и методов работы, направленной на обеспечение ранней профориентации обучающихся с учетом социально-экономической специфики региона;
- создание информационного банка методических разработок в целях развития регионального сетевого образовательного проекта;
- внедрение современных технологий в образовательный процесс .

3. Организаторы Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является Государственное автономное негосударственное образовательное учреждение Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – ГАОУ МО «ЦО «Лапландия»).

4. Условия участия

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются педагогические работники и педагогические коллективы образовательных организаций, участвующие в реализации регионального сетевого образовательного проекта «Юный полярник».

4.2. Участники предоставляют не более одной конкурсной работы в номинации.

5. Сроки и место проведения

5.1. Конкурс проводится с **26 октября по 20 декабря 2023 года.**

- до **4 декабря** – приём заявок, конкурсных работ;

- до **20 декабря** – работа жюри, оформление конкурсной документации.

5.2. Для участия в Конкурсе в срок до **4 декабря 2023 года** на адрес электронной почты отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» otdelsocprogramm@laplandiya.org единым архивным файлом (в формате rar. или zip.) с указанием темы письма «Конкурс методических материалов «Юный полярник» необходимо направить следующие материалы:

- творческие работы;

- заявку в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению (с обязательным дублированием заявки без печати и подписи в формате doc.);

- согласия на обработку персональных данных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

6. Условия проведения Конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

6.1.1. Номинация «Лучшая дополнительная программа в рамках реализации регионального образовательного проекта «Юный полярник»

На Конкурс представляются разработанные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, направленные на создание условий и реализацию регионального образовательного проекта «Юный полярник» и отражающие специфику проекта.

6.1.2. Номинация «Лучшая методическая разработка мероприятия по реализации регионального образовательного проекта «Юный полярник»

На Конкурс могут быть представлены методические разработки мероприятий, отражающие использование регионального компонента реализации проекта «Юный полярник» (разработки мероприятий, сценарии проведения мероприятий, организация проектной деятельности, дидактические материалы и т.п.).

6.1.3. Номинация «Лучшая практика реализации регионального образовательного проекта «Юный полярник» (представляются методики организации воспитательного процесса, внеурочной деятельности, система работы, организация дополнительного образования, демонстрирующие опыт и

специфику организационно-методических условий реализации Проекта на институциональном/муниципальном уровнях).

6.2. Требования к оформлению конкурсных работ.

Работа должна быть выполнена в соответствии со следующими требованиями: шрифт Times New Roman, № 14, прямой; красная строка - 1,25 см; межстрочный интервал - 1; выравнивание - «по ширине»; поля: верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см. Объем работы должен быть не более 20 страниц печатного текста.

Структура представляемой на Конкурс работы: титульный лист, пояснительная записка, содержательная часть, дополнительные материалы и приложения.

На титульном листе указываются полностью: название работы, номинации, автор или авторский коллектив (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, адрес, контактный телефон автора или руководителя авторского коллектива).

Пояснительная записка должна содержать: название работы, номинации, аннотацию, цели и задачи, область применения, формы и методы реализации, возрастные группы обучающихся, ожидаемые (полученные) результаты.

Количество и объем дополнительных приложений (таблиц, фотографий, картинок, видео, презентаций, веб-страниц) не ограничены, при этом все представленные иллюстрационные материалы должны содержать пояснения к ним.

6.3. Каждая конкурсная работа оценивается по 10-балльной системе по следующим критериям:

- соответствие содержания теме, целям и задачам номинации;
- оформление работы в соответствии с требованиями, качество оформления;
- значимость представленного материала для реализации целей, задач и направлений деятельности;
- новизна, актуальность, оригинальность подачи информации;
- технологичность, методическая проработанность конкурсного материала;
- учёт возрастных особенностей адресата методического материала;
- творческий подход, культура подачи материала, соответствие условиям Конкурса;
- обновление содержания и технологий творческой деятельности в образовательных организациях с учетом региональных особенностей, социокультурной среды, традиционного и инновационного опыта;
- наличие системы отслеживания образовательных результатов,
- возможность использования данных методических материалов в образовательных организациях.

Дополнительные общеобразовательные программы должны быть представлены в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (Утв. Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р);

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

6.4. Материалы, поступившие позднее **4 декабря 2023 года**, а также оформленные с нарушением требований, не рассматриваются.

6.5. Творческие работы, направленные на Конкурс, не рецензируются, не возвращаются. Организаторы оставляют за собой право публиковать материалы, представленные на Конкурс, тиражировать лучший опыт, использовать конкурсные материалы в образовательных целях с сохранением авторства.

7. Жюри мероприятия

7.1. Состав жюри Конкурса формируется ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

7.2. Жюри оценивает работы в соответствии с указанными критериями.

7.3. Итоги рассмотрения конкурсных материалов оформляются протоколом Жюри. Решение Жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

7.4. В случае недостаточного количества участников в какой-либо номинации, или недостаточного, по мнению большинства членов жюри, уровня представленных работ, члены жюри оставляют за собой право не присуждать отдельные призовые места в номинациях Конкурса.

7.5. Итоги Конкурса публикуются на официальном сайте ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»: <http://www.laplandiva.org> не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения итогов Конкурса.

8. Награждение

8.1. По результатам оценки жюри Конкурса определяет победителей и призеров в каждой номинации. Участники, занявшие 1, 2 и 3 места, награждаются дипломами ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

8.2. Участники Конкурса получают сертификаты ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

9. Финансирование

9.1. Финансирование расходов на награждение победителей и призеров Конкурса осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

10. Контакты для связи

- Шептуха Любовь Александровна, заведующий отделом гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив, (815-2) 43-06-49, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org;

- Дьяконова Маргарита Владимировна, педагог-организатор отдела гражданско-патриотического воспитания и социальных инициатив, (815-2) 43-73-70, e-mail: otdelsocprogramm@laplandiya.org.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе методических
материалов по реализации регионального
сетевого образовательного проекта «Юный
полярник»

Заявка
на участие в конкурсе методических материалов по реализации
регионального сетевого образовательного проекта «Юный полярник»

1	Муниципальное образование	
2	Фамилия, имя участника (ов), контактный телефон	
3	Число, месяц, год рождения	
4	Краткое наименование образовательной организации, согласно Уставу	
5	Телефон, факс образовательной организации (с указанием телефонного кода)	
6	Номинация	
7	Название творческой работы	

Подпись руководителя ОО _____ / _____

Печать образовательной организации

С условиями Конкурса
ознакомлен и согласен _____ / _____

Дата подачи заявки « ___ » _____

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса
методических материалов по реализации
регионального сетевого образовательного
проекта «Юный полярник»

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»
С.В. Кулакову

от _____,
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных педагогического работника

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному негиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия

(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, _____,
(ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации. _____

(личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.