

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

03.02.2017

№ 164

Мурманск

**О проведении фестиваля научно-технического творчества
«Инженерные кадры будущего»**

В соответствии с планом областных мероприятий по научно-техническому творчеству на 2016/2017 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 31.05.2016 № 1157 «О Плана областных мероприятий по научно-техническому творчеству на 2016/2017 учебный год», в целях развития технического творчества и научно-исследовательской деятельности обучающихся, проведения молодежных робототехнических мероприятий, привлечения внимания обучающихся к перспективным областям науки и техники, а также отбора команд для участия во Всероссийских соревнованиях «Инженерные Кадры России» в рамках Всероссийского молодежного робототехнического фестиваля «РобоФест-2017» и Всероссийском робототехническом Форуме дошкольных образовательных организаций «ИКаРёнок» (март 2017 г., г. Москва) **п р и к а з ы в а ю**:

1. Провести фестиваль научно-технического творчества «Инженерные кадры будущего» в период с 17 по 18 февраля 2017 года.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о региональном турнире по робототехнике «Инженерные кадры будущего»;

- Положение о региональном этапе Всероссийских соревнований «Инженерные Кадры России» в рамках Всероссийского молодежного робототехнического фестиваля «РобоФест-2017»;

- Положение о региональном этапе Всероссийского робототехнического Форума дошкольных образовательных организаций «ИКаРёнок»;

- состав организационного комитета по подготовке и проведению фестиваля научно-технического творчества «Инженерные кадры будущего»;

- план подготовки и проведения фестиваля научно-технического творчества «Инженерные кадры будущего».

3. Отделу общего, дополнительного образования и воспитания (Ахметшина С.И.):

3.1. Организовать подготовку и проведение фестиваля научно-технического творчества «Инженерные кадры будущего» (далее - Фестиваль) в установленные сроки.

3.2. Обеспечить информирование руководителей муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций Мурманской области о мероприятиях Фестиваля.

3.3. Сформировать состав судейских коллегий соревновательных мероприятий Фестиваля.

4. Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия») (Кулаков С.В.):

4.1. Обеспечить подготовку Фестиваля в установленные сроки.

4.2. Организовать работу судейских коллегий Фестиваля.

4.3. Обеспечить проведение Фестиваля за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5. Рекомендовать Управлению образования Администрации города Апатиты Мурманской области (Титова М.Н.):

5.1. Обеспечить подготовку и проведение мероприятий Фестиваля в установленные сроки в г. Апатиты на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 15».

5.2. Принять меры по организации размещения участников и лиц, их сопровождающих, членов организационного комитета, членов судейской коллегии в период проведения Фестиваля.

5.3. Принять меры по организации питания участников и лиц, их сопровождающих, в период проведения Фестиваля.

6. Руководителям государственных областных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций:

6.1. Организовать участие обучающихся образовательных организаций в мероприятиях Фестиваля.

6.2. Направить обучающихся, педагогических работников на Фестиваль в установленные сроки.

6.3. Командировать лиц, сопровождающих обучающихся на Фестиваль, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и в период проведения мероприятий.

7. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций:

7.1. Организовать участие обучающихся образовательных организаций в мероприятиях Фестиваля.

7.2. Направить обучающихся, педагогических работников на Фестиваль в установленные сроки.

7.3. Командировать лиц, сопровождающих обучающихся на Фестиваль, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и в период проведения мероприятий.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ковширу И.А., первого заместителя министра образования и науки Мурманской области.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Карпенко', written in a cursive style.

Н.Н. Карпенко

Утверждено
приказом Министерства образования и
науки Мурманской области
от 03.02.2017 № 164

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном турнире по робототехнике «Инженерные кадры будущего»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи регионального турнира по робототехнике «Инженерные кадры будущего» (далее - Турнир), порядок его проведения и финансирования.

1.2. Основные цели и задачи Турнира:

- организация высокомотивированной учебной деятельности по пространственному конструированию, моделированию и автоматическому управлению;
- привлечение внимания обучающихся к перспективным областям науки и техники, развитие технических знаний;
- создание условий для интеллектуального развития и профессионализации обучающихся;
- активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся, вовлечение их в исследовательскую, изобретательскую и иную творческую деятельность в области науки и техники;
- активизация работы школьных, межшкольных факультативов, организаций дополнительного образования;
- поддержка специалистов, работающих с творческой учащейся молодёжью;
- содействие обмену педагогическим опытом, разработке и внедрению инновационных форм обучения.

1.3. Турнир проводится Министерством образования и науки Мурманской области.

1.4. Сроки проведения Турнира: с 17 по 18 февраля 2017 года, прибытие иногородних участников в г. Апатиты – 16-17 февраля 2017 года.

1.5. Место проведения Турнира: муниципальное бюджетное образовательное учреждение г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 15».

1.6. В программу Турнира включены следующие состязания:

- категория Wedo: «Лего-конструирование «Адаптация базовой модели»;
- свободная категория: «Гонка по линии с препятствиями», «Спираль», «Голодные игры шагающих роботов», «Слалом по линии. Arduino».

1.7. Организационный комитет по подготовке и проведению Турнира вправе вносить изменения в перечень видов состязаний Турнира. Итоговый перечень видов состязаний будет определен в срок до 9 февраля 2017 года с

учетом регистрации участников. Состязание состоится при условии, если для участия в нём зарегистрируется не менее трех команд.

2.Участники Турнира

2.1. Команда в каждом состязании состоит из двух участников.

2.2. Категория Wedo: «Лего-конструирование «Адаптация базовой модели»:

- младшая возрастная группа (2008 – 2010 гг. рождения);
- старшая возрастная группа (2006 – 2007 гг. рождения).

2.3. Свободная категория, младшая возрастная группа (2004 – 2009 гг. рождения): «Гонка по линии с препятствиями».

2.4. Свободная категория, старшая возрастная группа (1998 – 2003 гг. рождения):

- «Спираль»;
- «Голодные игры шагающих роботов»;
- «Слалом по линии. Arduino».

3.Регистрация участников Турнира

3.1. Предварительная заочная регистрация должна быть произведена участниками и/или педагогом-наставником (тренером) до **8 февраля 2017 года** на сайте www.laplandiya.org.

3.2. Очная регистрация участников состоится в день проведения Турнира.

3.3. При очной регистрации участники Турнира представляют следующие документы:

- копия банковской квитанции или приходного ордера (приложение №1);
- согласие на использование и обработку персональных данных родителя (законного представителя) и учащегося (приложение №2).

4.Порядок проведения Турнира и порядок работы судейской коллегии

Порядок проведения Турнира и порядок работы судейской коллегии определяются Правилами проведения регионального турнира по робототехнике «Инженерные кадры будущего» и размещаются на сайте www.laplandiya.org.

5.Руководство Турниром

5.1. Общее руководство Турниром осуществляют Министерство образования и науки Мурманской области и организационный комитет по подготовке и проведению Турнира.

5.2. Министерство образования и науки Мурманской области издает

приказ по итогам проведения Турнира.

5.3. Контактный телефон организационного комитета по подготовке и проведению Турнира: 8(8152)43-03-21, адрес электронной почты: ntt@laplandiya.org, адрес сайта: www.laplandiya.org.

6. Награждение по итогам Турнира

6.1. Все участники Турнира получают сертификаты об участии в региональном турнире по робототехнике «Инженерные кадры будущего».

6.2. Руководители образовательных организаций, обеспечивающие направление команд для участия в Турнире, отмечаются Благодарственными письмами Министерства образования и науки Мурманской области.

6.3. В каждом виде состязаний Турнира определяются победители и призёры.

6.4. Победители (I место) состязаний награждаются дипломами, медалями, кубками/специальными наградами Турнира. Призёры (II и III место) состязаний награждаются дипломами, медалями Турнира.

7. Финансовое обеспечение Турнира

7.1. Расходы на проведение Турнира осуществляются как за счет средств субсидий на выполнение государственного задания Государственного автономного учреждения дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», так и за счет средств Управления образования Администрации города Апатиты Мурманской области, доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

7.2. Смета расходов по проведению Турнира включает в себя расходы на награждение победителей и призёров состязаний, приобретение канцелярских принадлежностей и расходных материалов, необходимых для проведения Турнира, изготовление полиграфической продукции, оформление площадок проведения, другие организационные расходы.

7.3. Участие в Турнире платное. Организационный взнос за участие каждого участника в Турнире составляет 200 (двести) рублей. Оплата производится не позднее чем за 5 дней до начала Турнира. Полученные денежные средства расходуются согласно смете.

7.4. Расходы по питанию, проживанию участников, проезду к месту проведения Турнира и обратно осуществляются направляющей стороной.

Приложение №1
к Положению о проведении
регионального турнира по робототехнике
«Инженерные кадры будущего»

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области "Мурманский областной центр дополнительного образования "Лапландия"
(ИНН: 5190187040 / КПП: 519001001)

183031, Мурманская обл, Мурманск г, Героев Североморцев пр-кт, дом № 2, тел.: (8152) 43-76-83

Образец заполнения платежного поручения

ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК Г. МУРМАНСК		БИК	044705001			
		Сч. №				
Банк получателя						
5190187040	519001001	Сч. №	40601810500001000001			
УФК по Мурманской области (ГАУДО МО "МОЦДО "Лапландия" л/сч 30496Ц77990)		Вид оп.	01		Срок плат.	
		Наз. пл.			Очер. плат.	
		Код			Рез. поле	
Получатель						
0000000000000000 0130	47701000	0	0	0	0	0
Оргвзнос за участие в региональном турнире по робототехнике «Инженерные кадры будущего»						

Приложение 2
к Положению о проведении
регионального турнира по робототехнике
«Инженерные кадры будущего»

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных родителя и учащегося

« _____ » _____ 20__ г.

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекунов указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка _____

приходящегося мне _____
(ФИО ребенка)
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу:

_____ (населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д. 2 (далее – Учреждение), в связи с включением этих данных в автоматизированную информационную систему «Дополнительное образование» и региональный сегмент учета контингента учащихся по дополнительным общеобразовательным программам, а также в целях информационно-аналитического обеспечения образовательного процесса, информационного освещения образовательной деятельности на стендах, официальном сайте Учреждения, использования в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) учащегося, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) учащегося, СНИЛС, домашний адрес, адрес электронной почты, место работы должность.

Перечень персональных данных учащегося, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, сведения о годе и этапе обучения, наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ:

_____ (личная подпись, дата)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

_____ (личная подпись, дата)

Утверждено
приказом Министерства образования и
науки Мурманской области
от 03.02.2017 № 164

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном этапе Всероссийских соревнований «Инженерные Кадры России» в рамках Всероссийского молодежного робототехнического фестиваля «РобоФест-2017»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи регионального этапа Всероссийских соревнований «Инженерные Кадры России» в рамках Всероссийского молодежного робототехнического фестиваля «РобоФест-2017» (далее – Соревнования «ИКаР»), порядок их проведения и финансирования.

1.2. Основные цели и задачи Соревнований «ИКаР»:

-организация высокомотивированной учебной деятельности по пространственному конструированию, моделированию и автоматическому управлению;

-привлечение внимания обучающихся к перспективным областям науки и техники, развитие технических знаний;

-создание условий для интеллектуального развития и профессионализации обучающихся;

-активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся, вовлечение их в исследовательскую, изобретательскую и иную творческую деятельность в области науки и техники;

-активизация работы школьных, межшкольных факультативов, организаций дополнительного образования;

-поддержка специалистов, работающих с творческой учащейся молодежью;

-содействие обмену педагогическим опытом, разработке и внедрению инновационных форм обучения.

1.3. Соревнования «ИКаР» проводятся Министерством образования и науки Мурманской области.

1.4. Сроки проведения Соревнований «ИКаР»: 18 февраля 2017 года, прибытие иногородних участников в г. Апатиты – 17 февраля 2017 года.

1.5. Место проведения Соревнований «ИКаР»: муниципальное бюджетное образовательное учреждение г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 15».

2. Участники Соревнований «ИКаР»

2.1. Максимальное количество участников, представляющих команду на

Соревнованиях «ИКаР» – 6 учащихся и 2 тренера, минимальное – 2 учащихся и 1 тренер.

2.2. Команда состоит из участников двух возрастных групп:

- младшая возрастная группа: учащиеся 2-5-х классов образовательных организаций;

- старшая возрастная группа: учащиеся 6-11-х классов образовательных организаций, студенты колледжа 1-2-х курсов.

2.3. Допускаются участники – учащиеся 1-х классов образовательных организаций.

2.4. Возраст тренера команды составляет не менее 18 лет.

3. Регистрация участников Соревнований «ИКаР»

3.1. Предварительная заочная регистрация должна быть произведена участниками и/или педагогом-наставником (тренером) до **8 февраля 2017 года** на сайте www.laplandiya.org.

3.2. Очная регистрация участников состоится в день проведения Соревнований «ИКаР».

3.3. При очной регистрации участники Соревнований «ИКаР» представляют следующие документы:

- копия банковской квитанции или приходного ордера (приложение № 1);

- согласие на использование и обработку персональных данных родителя (законного представителя) и учащегося (приложение № 2).

4. Порядок проведения Соревнований «ИКаР» и порядок работы судейской коллегии

4.1. Порядок проведения Соревнований «ИКаР» и порядок работы судейской коллегии определяются Правилами проведения регионального этапа Всероссийских соревнований «Инженерные Кадры России» в рамках Всероссийского молодежного робототехнического фестиваля «РобоФест-2017» и размещаются на сайте www.laplandiya.org.

4.2. Электронный вариант инженерной книги необходимо направить не позднее, чем за три дня до начала Соревнований «ИКаР» по электронной почте: ntt@laplandiya.org.

5. Руководство Соревнованиями «ИКаР»

5.1. Общее руководство Соревнованиями «ИКаР» осуществляют Министерство образования и науки Мурманской области и организационный комитет по подготовке и проведению Соревнований «ИКаР».

5.2. Министерство образования и науки Мурманской области издает приказ по итогам проведения Соревнований «ИКаР».

5.3. Контактный телефон организационного комитета по подготовке и проведению Соревнований «ИКаР»: 8(8152 43-03-21, адрес электронной почты: ntt@laplandiya.org, адрес сайта: www.laplandiya.org.

6. Награждение по итогам Соревнований «ИКаР»

6.1. Все участники Соревнований «ИКаР» получают сертификаты об участии в региональном этапе Всероссийских соревнований «Инженерные Кадры России» в рамках Всероссийского молодежного робототехнического фестиваля «РобоФест-2017».

6.2. Руководители образовательных организаций, обеспечивающие направление команд для участия в Соревнованиях «ИКаР», отмечаются благодарственными письмами Министерства образования и науки Мурманской области.

6.3. Определяются абсолютные победители и призёры.

6.4. Победители (I место) награждаются дипломами, медалями, кубками/специальными наградами Соревнований «ИКаР». Призёры (II и III место) награждаются дипломами, медалями Соревнований «ИКаР».

7. Финансовое обеспечение Соревнований «ИКаР»

7.1. Расходы на проведение Соревнований «ИКаР» осуществляются за счет средств субсидии на выполнение государственного задания Государственного автономного учреждения дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

7.2. Смета расходов по проведению Соревнований «ИКаР» включает в себя расходы на награждение победителей и призёров состязаний, приобретение канцелярских принадлежностей и расходных материалов, необходимых для проведения Турнира, изготовление полиграфической продукции, оформление площадок проведения, другие организационные расходы.

7.3. Участие в Соревнованиях «ИКаР» платное. Организационный взнос за участие каждой команды в Соревнованиях «ИКаР» составляет 500 (пятьсот) рублей. Оплата производится не позднее чем за 5 дней до начала Соревнований «ИКаР». Полученные денежные средства расходуются согласно смете.

7.4. Расходы по питанию, проживанию участников, проезду к месту проведения Соревнований «ИКаР» и обратно осуществляются за счет средств направляющей стороны.

Приложение №1
к Положению о проведении
регионального этапа Всероссийских
соревнований «Инженерные Кадры России»
в рамках Всероссийского
молодежного робототехнического фестиваля
«РобоФест-2017»

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области "Мурманский областной центр дополнительного образования "Лапландия"
(ИНН: 5190187040 / КПП: 519001001)

183031, Мурманская обл, Мурманск г, Героев Североморцев пр-кт, дом № 2, тел.: (8152) 43-76-83

Образец заполнения платежного поручения

ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК Г. МУРМАНСК		БИК	044705001				
Банк получателя		Сч. №					
5190187040	519001001	Сч. №	40601810500001000001				
УФК по Мурманской области (ГАУДО МО "МОЦДО "Лапландия" л/сч 30496Ц77990)		Вид оп.	01	Срок плат.			
		Наз. пл.		Очер. плат.			
Получатель		Код		Рез. поле			
00000000000000000000 0130	47701000	0	0	0	0	0	0
Оргзнос за участие в региональном этапе Всероссийских соревнований «Инженерные Кадры России» в рамках Всероссийского молодежного робототехнического фестиваля «РобоФест-2017»							

Приложение № 2
к Положению о проведении
регионального этапа Всероссийских
соревнований «Инженерные Кадры России»
в рамках Всероссийского
молодежного робототехнического фестиваля
«РобоФест-2017»

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных родителя и учащегося

« _____ » _____ 20__ г.

Я, _____
(*ФИО родителя или законного представителя*)
паспорт _____, выдан _____
(*серия, номер*) (когда и кем выдан)

(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка _____

приходящегося мне _____
(*ФИО ребенка*)
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д. 2 (далее – Учреждение), в связи с включением этих данных в автоматизированную информационную систему «Дополнительное образование» и региональный сегмент учета контингента учащихся по дополнительным общеобразовательным программам, а также в целях информационно-аналитического обеспечения образовательного процесса, информационного освещения образовательной деятельности на стендах, официальном сайте Учреждения, использования в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) учащегося, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) учащегося, СНИЛС, домашний адрес, адрес электронной почты, место работы должность.

Перечень персональных данных учащегося, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, сведения о годе и этапе обучения, наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись, дата)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

Я _____
(*фамилия, имя, отчество*)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись, дата)

Утверждено
приказом Министерства образования и
науки Мурманской области
от 03.02.2017 № 164

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном этапе Всероссийского робототехнического Форума дошкольных образовательных организаций «ИКаРёнок»

1. Общие положения

1.1. Региональный этап Всероссийского робототехнического Форума дошкольных образовательных организаций «ИКаРёнок» (далее – Соревнования «ИКаРёнок») проводится Министерством образования и науки Мурманской области с целью привлечения внимания обучающихся к перспективным областям науки и техники, развития технических знаний.

1.2. Сроки проведения Соревнований «ИКаРёнок»: 18 февраля 2017 года, прибытие иногородних участников в г. Апатиты – 17 февраля 2017 года.

1.3. Место проведения Соревнований «ИКаРёнок»: муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 15, г. Апатиты.

2. Участники Соревнований «ИКаРёнок»

Команда должна состоять из двух участников – воспитанников дошкольных образовательных организаций и педагога-наставника (тренера).

3. Регистрация участников Соревнований «ИКаРёнок»

3.1. Предварительная заочная регистрация должна быть произведена педагогом-наставником (тренером) до **8 февраля 2017 года** на сайте www.laplandiya.org.

3.2. Очная регистрация участников состоится в день проведения Соревнований «ИКаРёнок».

3.3. При очной регистрации участники Соревнований «ИКаРёнок» представляют следующие документы:

- копия банковской квитанции или приходного ордера (приложение №1);

- согласие на использование и обработку персональных данных родителя (законного представителя) и учащегося (приложение №2).

4. Порядок проведения Соревнований «ИКаРёнок» и порядок работы судейской коллегии

Порядок проведения Соревнований «ИКаРёнок» и порядок работы судейской коллегии определяются Правилами проведения регионального этапа Всероссийского робототехнического Форума дошкольных образовательных организаций «ИКаРёнок» и размещаются на сайте www.laplandiya.org.

5. Руководство Соревнованиями «ИКаРёнок»

5.1. Общее руководство Соревнованиями «ИКаРёнок» осуществляют Министерство образования и науки Мурманской области и организационный комитет по подготовке и проведению Соревнований «ИКаРёнок».

5.2. Министерство образования и науки Мурманской области издает приказ по итогам проведения Соревнований «ИКаРёнок».

5.3. Контактный телефон организационного комитета по подготовке и проведению Соревнований «ИКаРёнок»: 8(8152)43-03-21, адрес электронной почты: ntt@laplandiya.org, адрес сайта: www.laplandiya.org.

6. Награждение по итогам Соревнований «ИКаРёнок»

6.1. Все участники Соревнований «ИКаРёнок» получают сертификаты об участии в региональном этапе Всероссийского робототехнического Форума дошкольных образовательных организаций «ИКаРёнок».

6.2. Руководители образовательных организаций, обеспечивающие направление команд для участия в Соревнованиях «ИКаРёнок», отмечаются благодарственными письмами Министерства образования и науки Мурманской области.

6.3. Определяются абсолютные победители и призёры.

6.4. Победители (I место) награждаются дипломами, медалями, кубками/специальными наградами Соревнований «ИКаРёнок». Призёры (II и III место) награждаются дипломами, медалями Соревнований «ИКаРёнок».

7. Финансовое обеспечение Соревнований «ИКаРёнок»

7.1. Расходы на проведение Соревнований «ИКаРёнок» осуществляются за счет средств субсидии на выполнение государственного задания Государственного автономного учреждения дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

7.2. Смета расходов по проведению Соревнований «ИКаРёнок» включает в себя расходы на награждение победителей и призёров состязаний, приобретение канцелярских принадлежностей и расходных материалов, необходимых для проведения Турнира, изготовление полиграфической продукции, оформление площадок проведения, другие организационные расходы.

7.3. Участие в Соревнованиях «ИКаРёнок» платное. Организационный

взнос за участие каждой команды в Соревнованиях «ИКаРёнок» составляет 400 (четыреста) рублей. Оплата производится не позднее чем за 5 дней до начала Соревнований «ИКаРёнок». Полученные денежные средства расходуются согласно смете.

7.4. Расходы по питанию, проживанию участников, проезду к месту проведения Соревнований «ИКаРёнок» и обратно осуществляются направляющей стороной.

Приложение №1
к Положению о проведении
регионального этапа Всероссийского
робототехнического Форума дошкольных
образовательных организаций «ИКаРёнок»

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области "Мурманский областной центр дополнительного образования "Лапландия"
(ИНН: 5190187040 / КПП: 519001001)

183031, Мурманская обл, Мурманск г, Героев Североморцев пр-кт, дом № 2, тел.: (8152) 43-76-83

Образец заполнения платежного поручения

ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК Г. МУРМАНСК		БИК	044705001			
Банк получателя		Сч. №				
5190187040	519001001	Сч. №	40601810500001000001			
УФК по Мурманской области (ГАУДО МО "МОЦДО "Лапландия" л/сч 30496Ц77990)		Вид оп.	01		Срок плат.	
		Наз. пл.			Очер. плат.	
		Код			Рез. поле	
Получатель		00000000000000000000	47701000	0	0	0
0130						
Оргвзнос за участие в региональном этапе Всероссийского робототехнического Форума дошкольных образовательных организаций «ИКаРёнок»						

Приложение №2
к Положению о проведении
регионального этапа Всероссийского
робототехнического Форума дошкольных
образовательных организаций «ИКаРёнок»

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных родителя и учащегося

« _____ » _____ 20__ г.

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекунов указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка _____

приходящегося мне _____
(ФИО ребенка)
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лавладия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д. 2 (далее – Учреждение), в связи с включением этих данных в автоматизированную информационную систему «Дополнительное образование» и региональный сегмент учета контингента учащихся по дополнительным общеобразовательным программам, а также в целях информационно-аналитического обеспечения образовательного процесса, информационного освещения образовательной деятельности на стендах, официальном сайте Учреждения, использования в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) учащегося, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) учащегося, СНИЛС, домашний адрес, адрес электронной почты, место работы должность.

Перечень персональных данных учащегося, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, сведения о годе и этапе обучения, наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ:

(личная подпись, дата)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись, дата)

Утвержден
 приказом Министерства образования
 и науки Мурманской области
 от 03.02.2017 № 164

**Состав организационного комитета
 фестиваля научно-технического творчества
 «Инженерные кадры будущего»**

Председатель организационного комитета:

Ковшира Ирина Александровна - первый заместитель министра образования и науки Мурманской области

Заместитель председателя организационного комитета:

Ахметшина Светлана Ивановна - начальник отдела общего, дополнительного образования и воспитания Министерства образования и науки Мурманской области

Члены организационного комитета:

Багдонене Вера Федоровна - директор МБОУ г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 5» (по согласованию)

Веткина Марина Николаевна - заведующий отделом ГАУДО МО «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (по согласованию)

Гречишкина Светлана Дмитриевна - педагог-организатор ГАУДО МО «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (по согласованию)

Иванова Олеся Александровна - педагог-организатор ГАУДО МО «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (по согласованию)

Кудюмова Галина Ивановна - директор МБОУ г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 15» (по согласованию)

- Кузнецова
Диана
Николаевна - директор МБОУ г. Апатиты «Гимназия № 1»
(по согласованию)
- Кулаков
Сергей
Валентинович - директор ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»
- Малов
Николай
Александрович - главный специалист отдела общего, дополнительного
образования и воспитания Министерства образования и
науки Мурманской области
- Титова
Марина
Николаевна - начальник Управления образования Администрации
города Апатиты Мурманской области
(по согласованию)
- Нифакин
Николай
Николаевич - заместитель начальника Управления образования
Администрации города Апатиты Мурманской области
(по согласованию)
- Панасёнок
Любовь
Сергеевна - директор МБУДО Дома детского творчества имени
академика А.Е. Ферсмана г. Апатиты (по согласованию)

Утвержден
приказом Министерства образования и
науки Мурманской области
от 03.02.2017 № 164

**План подготовки и проведения
фестиваля научно-технического творчества
«Инженерные кадры будущего»**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1.	Заседание организационного комитета	Министерство образования и науки Мурманской области (далее – МОиН МО), ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	по согласованию
2.	Составление смет расходов	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	До 08.02.2017
3.	Разработка программы Фестиваля, схем расположения полей для состязаний, необходимой мебели и оборудования	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	До 03.02.2017

4.	Разработка правил соревновательных мероприятий Фестиваля	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»	До 29.12.2016
5.	Формирование состава судейской коллегии Фестиваля	МОиН МО	До 10.02.2017
6.	Предварительная регистрация участников соревновательных мероприятий	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»	До 08.02.2017
7.	Разработка сценариев церемоний открытия и закрытия Фестиваля	Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	До 09.02.2017
8.	Разработка дизайна дипломов, сертификатов, благодарственных писем, заказ полиграфической продукции	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	До 20.01.2017
9.	Приобретение наградной продукции	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	До 10.02.2017
10.	Подготовка и оформление помещений для проведения Фестиваля	Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	16-17.02.2017
11.	Приобретение расходных материалов	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Управление образования Администрации	До 10.02.2017

		города Апатиты Мурманской области	
12.	Приглашение представителей СМИ	МОиН МО, Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	До 16.02.2017
13.	Подготовка культурно- познавательной программы для участников Фестиваля	Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	До 10.02.2017
14.	Организация питания участников Фестиваля	Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	17-18.02.2017
15.	Организация проживания иностранцев участников Фестиваля	Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	27-28.01.2017
16.	Заказ транспорта, формирование заявки на транспорт в ЦКО Взаимодействие с ГИБДД по доставке участников Фестиваля из г. Мурманска	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»	До 10.02.2017 17-18.02.2017
17.	Организация транспортного обслуживания участников Фестиваля в г. Апатиты	Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	17-18.02.2017
18.	Подготовка протоколов, сводных ведомостей для работы судейской коллегии	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»	До 13.02.2017

19.	Изготовление бейджей для участников, судейской коллегии, дежурных	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»	До 13.02.2017
20.	Тиражирование программы Фестиваля	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	15.02.2017
21.	Организация дежурства в месте проведения Фестиваля	Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	17-18.02.2017
22.	Оформление сертификатов, благодарственных писем, дипломов	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	14-18.02.2017
23.	Размещение на электронных ресурсах информационных материалов по Фестивалю	МОиН МО, ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области	Регулярно
24.	Подготовка отчетных документов по итогам проведения Фестиваля	ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Управление образования Администрации города Апатиты	20-21.02.2017

		Мурманской области	
--	--	-----------------------	--