

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное автономное учреждение
дополнительного образования Мурманской области
«Мурманский областной центр дополнительного
образования «Лапландия»

(ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУДО МО
«МОЦДО «Лапландия»

С.В. Кулаков

«___» _____ 20___ г.

М.П.

«___» _____ 20___ г.

г. Мурманск

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(СТАРШЕГО ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)**

1. Общие положения.

1.1. Должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. № 613н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1.2. Педагог дополнительного образования относится к категории педагогических работников и подчиняется непосредственному руководителю структурного подразделения или отдела, к которому он относится по своему профилю деятельности.

1.3. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности приказом директора учреждения по письменному заявлению работника.

1.4. Требования к квалификации: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю), дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю), при отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное педагогическое образование, без предъявления требования к опыту практической работы. Для старшего педагога дополнительного образования стаж работы по специальности не менее двух лет.

1.5. Особые условия допуска к работе:

1.5.1. На должность Педагога дополнительного образования в соответствии с требованиями статьи 331 Трудового Кодекса Российской Федерации назначается лицо:

– не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

– не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной

нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.5.2. Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

1.5.3. Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационных категорий или на соответствие занимаемой должности.

1.6. Педагог дополнительного образования должен знать:

- Конституцию и законы Российской Федерации, Указы Президента Российской Федерации, решения Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, персональных данных, основы трудового законодательства;

- Конвенцию о правах ребенка, нормативно-правовые акты в области защиты прав ребенка, нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания;

- законодательство Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности);

- основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях;

- принципы и приемы презентации дополнительной общеобразовательной программы;

- техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации учащихся различного возраста к освоению избранного вида деятельности (избранной программы);

- техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;

- федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии);

- характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности;

- электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности учащихся;

- психолого-педагогические основы и методику применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы;

- особенности и организацию педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов;

- основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер учащихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам;

- основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации,

поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности;

- профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам);

- теоретические и методические основы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта);

- теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств);

- особенности одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента учащихся);

- особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфику работы с ними (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);

- методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества учащихся;

- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

- педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых программ;

- правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения;

- требования охраны труда и пожарной безопасности в избранной области деятельности;

- требования охраны труда при проведении учебных занятий, досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях);

- меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством;

- основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий;

- методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;

- виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования, основы взаимодействия с социальными партнерами;

- особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы педагога дополнительного образования (преподавателя, тренера-преподавателя) с семьями учащихся;

- особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) учащимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями;

- педагогические возможности и методику подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей);

- основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) учащихся;

- основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей);

- приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности;

- особенности оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности), в том числе в

рамках установленных форм аттестации;

- понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности);

- нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания;

- характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности);

- средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;

- методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения учащихся в избранной области деятельности;

- содержание и методику реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания;

- способы выявления интересов учащихся (для детей - и их родителей (законных представителей)) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;

- основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью программы (занятия);

- особенности работы у учащимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования);

- ФГТ (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);

- профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения;

- возможности использования ИКТ для ведения документации;

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;

- правила и регламенты заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам;

- устав учреждения, положение о специализированном структурном образовательном подразделении учреждения, осуществляющего обучение, правила внутреннего трудового распорядка

1.7. Педагог дополнительного образования должен уметь:

- анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач и особенностей образовательной программы и учащихся;

- анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования;

- анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность;

- анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;

- выполнять требования по охране труда;

- выполнять нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в процессе публичного представления результатов оценивания;

- вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях;

- взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями учащихся, иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных учащихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики;
- взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями учащихся, иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики;
- выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования;
- выявлять интересы родителей (законных представителей) учащихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы;
- выявлять интересы учащихся в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;
- готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению учащихся;
- готовить учащихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (по профилю осваиваемой программы);
- заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;
- использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе при необходимости использовать информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в т. ч. одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);
- использовать различные приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности;
- использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью учащихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений и т. п. (в соответствии с особенностями избранной области деятельности);
- контролировать соблюдение учащимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски жизни и здоровью учащихся при проведении досуговых мероприятий;
- корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы;
- корректировать содержание программ, системы контроля и оценки, планов занятий и т.п. по результатам анализа их реализации;
- набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам));
- наблюдать за учащимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации;

- находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы);

- обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы);

- осуществлять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующие программе дополнительного образования;

- определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы;

- организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) учащихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей учащихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) и т.п.;

- определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении программ дополнительного общего образования определенной направленности;

- обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные;

- понимать мотивы поведения учащихся, их образовательные потребности и запросы (для детей – и их родителей (законных представителей)), учитывать и развивать интересы учащихся при проведении досуговых мероприятий;

- планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов учащихся, возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в т. ч. одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья – в зависимости от контингента учащихся); особенностей группы учащихся; санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья учащихся;

- проводить анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий;

- проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения учащихся на занятиях;

- проектировать совместно с учащимися индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеобразовательных программ (у кого есть);

- создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;

- создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки учащимися процесса и результатов освоения программы;

- создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе:

- привлекать учащихся (для детей – и их родителей (законных представителей)) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления учащихся,

- использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и

- общения учащихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей,
- проводить мероприятия для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием,
 - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся, испытывающих затруднения в общении;
 - создавать условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной программы), привлекать к целеполаганию;
 - создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;
 - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся;
 - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися для обеспечения достоверного оценивания;
 - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) учащихся, соблюдать нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию;

1.8. Педагог дополнительного образования в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- Федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Правительства Мурманской области и органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- СанПиН, регламентирующими деятельность образовательных учреждений;
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения;
- документами, регламентирующими охрану труда и технику безопасности в учреждении;
- приказами и распоряжениями непосредственного руководителя структурного подразделения или отдела, директора учреждения;
- настоящей должностной инструкцией, трудовым договором.

1.9. В должностную инструкцию могут вноситься изменения в установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации порядке.

2. Трудовые функции

2.1. Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы.

2.2. Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы.

2.3. Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания.

2.4. Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы

2.5. Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной

общеобразовательной программы

3. Должностные обязанности

На педагога дополнительного образования возлагаются следующие должностные обязанности:

- 3.1. Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе.
- 3.2. Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии).
- 3.3. Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях.
- 3.4. Консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам).
- 3.5. Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях.
- 3.6. Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.
- 3.7. Планирование подготовки досуговых мероприятий.
- 3.8. Организация подготовки досуговых мероприятий.
- 3.9. Проведение досуговых мероприятий.
- 3.10. Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся.
- 3.11. Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся.
- 3.12. Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий.
- 3.13. Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей.
- 3.14. Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии).
- 3.15. Контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области искусств).
- 3.16. Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки.
- 3.17. Фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.
- 3.18. Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации.
- 3.19. Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования).
- 3.20. Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий.
- 3.21. Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ.
- 3.22. Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).
- 3.23. Участие в деятельности педагогического и иных советов учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- 3.24. Систематическое повышение своей профессиональной квалификации, прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.
- 3.25. Выполнение норм и правил по охране труда и пожарной безопасности.

3.26. Прохождение обучения и проверку знаний и требований по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне.

3.27. Немедленное сообщение непосредственному руководителю о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или учащимся, организовывать работу по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправлять его в ближайшее медицинское учреждение.

4. Права

Педагог дополнительного образования имеет право:

4.1. На свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность.

4.2. На свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания.

4.3. На творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.4. На выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.5. На участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

4.6. На осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций.

4.7. На бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.8. На бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

4.9. На участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом организации.

4.10. На участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации.

4.11. На объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

4.12. На обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.13. На защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.14. Внесение предложений по улучшению и оздоровлению условий труда, доведение до сведения непосредственного руководителя обо всех недостатках в обеспечении процесса труда, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и учащихся: заниженность освещенности, температуры воздуха, нарушения электробезопасности и другие.

4.15. Знакомиться с проектами решений директора учреждения, касающихся его трудовой деятельности, получать информацию нормативно-правового и организационно-методического характера.

4.16. Распоряжаться вверенными ему имуществом и средствами с соблюдением

требований, определенных нормативными правовыми актами, учредительными документами.

4.17. На все предусмотренные законодательством Российской Федерации трудовые права и социальные гарантии.

4.18. В необходимых случаях вызывать от лица учреждения родителей учащихся (лиц, их заменяющих).

4.19. В пределах своей компетенции сообщать обо всех выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей недостатках в деятельности учреждения и вносить предложения по их устранению.

4.20. Требовать от администрации учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав, условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.

4.21. Требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, охране труда, противопожарной и электрической безопасности и давать указания по устранению выявленных нарушений.

4.22. На обеспечение конфиденциальности своих персональных данных.

5. Ответственность

Педагог дополнительного образования несёт ответственность:

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных должностных обязанностей, в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За оказание платных образовательных услуг учащимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося.

5.4. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.5. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. За сохранность вверенного ему имущества.

5.7. За невыполнение правил доступа к ресурсам сети Интернет, антивирусной защиты информации учреждения.

5.8. За невыполнение требований Положения о защите персональных данных работников и учащихся учреждения.

5.9. За нарушение правил охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил учреждения, правил безопасной эксплуатации электроустановок и оборудования, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. За причинение морального и физического вреда здоровью работников учреждения и учащихся, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Составил: _____ Е. В. Казакова, специалист по кадрам.
(подпись)

С должностной инструкцией ознакомлен(а), один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

Ф.И.О. _____ Дата _____ Подпись _____
