

Утверждено  
приказом Министерства образования  
и науки Мурманской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении областного слета юных инспекторов движения**

#### **1. Общие положения**

1.1. Областной слет юных инспекторов движения (далее – Слет) проводится в соответствии с государственной программой Мурманской области «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 556-ПП, в целях воспитания законопослушных участников дорожного движения, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.

##### 1.2. Задачи Слета:

- популяризация законопослушного поведения на дорогах, соблюдения правил БДД;
- совершенствование и активизация работы школьных отрядов юных инспекторов движения (ЮИД) по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- привлечение детей к участию в пропаганде правил безопасного поведения на дорогах и безопасного участия в дорожном движении.

1.3. Организаторами Слета являются Министерство образования и науки Мурманской области, Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), Государственное областное бюджетное общеобразовательное учреждение «Минькинская коррекционная школа-интернат» (далее – ГОБОУ Минькинская КШИ).

#### **2. Участники Слета**

2.1. К участию в Слете приглашаются команды ЮИД образовательных организаций Мурманской области в возрасте 11-14 лет.

2.2. Состав команды – 4 человека (2 мальчика, 2 девочки). К участию в Слете не допускаются команды в неполном составе.

#### **3. Сроки и условия проведения Слета**

3.1. Слет проводится **27 октября 2017 года** на базе ГОБОУ Минькинская КШИ (Мурманская область, Кольский район, с. Минькино, д. 135).

3.2. Регистрация участников проводится 27 октября 2017 года с 10.00. Начало мероприятия в 12:00.

3.3. Предварительные заявки на участие в Слете принимаются в электронном виде по форме, согласно приложению № 2 к настоящему

Положению.

Предварительные заявки на участие необходимо направить до **16 октября 2017 года** на e-mail: **otdelsocprogramm@laplandiya.org**.

3.4. При регистрации представляются следующие документы:

- заявка на участие команды в Слете в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению;

- оригинал приказа (заверенный печатью) о направлении команды на Слет;

- оригинал приказа (заверенный печатью) на командирование и назначение руководителя команды, ответственного за жизнь и здоровье детей;

- согласия на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников соответствии с приложениями № 3 и № 4 к настоящему Положению;

- медицинская справка, заверенная печатью медицинского учреждения, о допуске к Слету участника команды (можно список);

- медицинский страховой полис на каждого участника команды.

3.5. Команды, не предоставившие перечисленные документы при регистрации, к участию в Слете не допускаются.

3.6. Команда, прибывшая на Слет, должна иметь единую парадную и спортивную формы, комплект индивидуальной защиты для перемещения на велосипеде (защитный шлем, налокотники, наколенники).

3.7. Команда участников должна иметь девиз, название отряда ЮИД (озвучиваются при построении), может иметь баннер с символикой и лозунгами своего отряда, другие атрибуты или виды наглядной агитации.

3.8. У каждого участника Слета должен быть бейдж, значок или эмблема школьного отряда ЮИД (с указанием номера образовательного учреждения).

3.9. Персональный состав жюри соревнований формируется организаторами Слета. Жюри проводит независимое судейство и подсчет результатов.

3.10. До начала Слета проводится общее собрание участников для ознакомления с порядком и условиями проведения мероприятия.

3.11. Правила и особенности проведения каждого этапа Слета разъясняются членам команд судьями на станциях непосредственно перед началом состязаний.

#### **4. Мероприятия Слета**

4.1. Программа Слета включает в себя информационно-образовательные, диалоговые и практические площадки.

4.2. Конкурсные мероприятия «Мы – не нарушаем!»:

- «Знатоки правил дорожного движения» – викторина на знание ПДД с подведением командного результата;

- «Велозстафета на школьной автоплощадке»;

4.3. Диалоговые площадки «Знаю сам, научу другого»:

- мастер-класс «Показательное выступление агитбригад по ПДД» – принимают участие победители и призеры регионального этапа Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо»;
- мастер-класс «Безопасность жизнедеятельности»;
- моделирование практического дежурства отряда ЮИД – участники Слета проводят профилактическую акцию по безопасности дорожного движения для учащихся начальной школы ГОБОУ «Минькинская КШИ».

Члены отрядов ЮИД должны быть готовы поделиться со сверстниками своим опытом активной и социально полезной жизни в ходе работы диалоговых площадок.

4.4. Очередность выступления команд определяется жеребьевкой.

4.5. Подсчет результатов конкурсных мероприятий ведется по количеству баллов, полученных каждым участником лично, а также суммарно всеми членами команды.

## **5. Подведение итогов Слета и награждение**

5.1. Итоги Слета подводятся жюри и утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

5.2. Жюри определяет команды победителей (1 место) и призеров (2,3 места) в конкурсной программе по наибольшей сумме баллов, набранных командой в общем зачете во время конкурсных мероприятий.

5.3. Команды, занявшие 1, 2 и 3 места, награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области.

5.4. Участники Слета награждаются сертификатами.

## **6. Финансирование Слета**

6.1. Финансирование расходов на награждение победителей и призеров Слета осуществляется за счет средств государственной программы Мурманской области «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 556-ПП, и субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия».

6.2. Расходы по проезду к месту проведения Слета и обратно, питанию участников Слета осуществляет направляющая сторона.

Приложение № 1  
к Положению о проведении  
областного слета юных  
инспекторов движения

**Разрядка**  
**для участия в областном слете юных инспекторов**  
**движения**

<b>№ п/п</b>	<b>Направляющая сторона</b>	<b>Количество команд</b>
1.	г. Апатиты с подведомственной территорией	1
2.	Кандалакшский район	1
3.	Кольский район	2
4.	г. Полярные Зори с подведомственной территорией	1
5.	г. Мурманск	3
6.	Ковдорский район	1
7.	г. Оленегорск с подведомственной территорией	1
8.	г. Мончегорск с подведомственной территорией	1
9.	Печенгский район	1
10.	ЗАТО г. Североморск	2
11.	ЗАТО Александровск	1
12.	ЗАТО п. Видяево	1
13.	ЗАТО г. Заозерск	1
14.	Терский район	1
15.	г. Кировск с подведомственной территорией	1
16.	ЗАТО г. Островной	1
17.	Ловозерский район	1
18.	ГОБОУ МКК «Североморский кадетский корпус»	1
19.	ГОБОУ «Минькинская КШИ»	1

Приложение № 2  
к Положению о проведении  
областного слета юных  
инспекторов движения

**Заявка**

на участие в областном слете юных инспекторов движения

Команда \_\_\_\_\_

полное наименование ОО

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения	Допуск врача к соревнованиям	Подпись врача и печать медиц. учрежд. (на каждой строке)
1.				
2.				
3.				
4.				

Руководитель команды

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, должность, дата рождения, паспортные данные, e-mail)

С Правилами и Положением Конкурса  
ознакомлен \_\_\_\_\_

Контактный телефон и **адрес электронной почты** руководителя команды

\_\_\_\_\_

Всего допущено \_\_\_\_\_ человек

Врач \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

МП

Представитель муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Приложение № 3  
к Положению о проведении  
областного слета юных  
инспекторов движения**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Я, \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

вид документа

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д. 2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.);
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

- Ф.И.О.;
- год, месяц, дата рождения, гражданство;
- контактные телефоны, место работы;
- адрес места жительства (регистрации);
- домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
- место работы, должность;
- фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Приложение № 4  
к Положению о проведении  
областного слета юных  
инспекторов движения**

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
вид документа  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ кем выдан  
даю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребёнка \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество ребёнка

Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»)), расположенным по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев д. 2, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учёт детей, обучающихся в образовательной организации;
- соблюдение порядка и правил приёма в образовательную организацию;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.);
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности учащихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

- Ф.И.О. ребёнка;
- год, месяц, дата рождения, гражданство;
- информация о родителях (ФИО, контактные телефоны, место работы);
- адрес места жительства (регистрации);
- домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
- паспортные данные и /или данные свидетельства о рождении;
- место учёбы, класс;
- фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка

Приложение № 5  
к Положению о проведении  
областного слета юных  
инспекторов движения

**Правила  
проведения областного слета юных инспекторов движения в 2017 году**

**1. Общие положения**

1.1. Правила проведения областного слета юных инспекторов движения включают программу проведения конкурсных мероприятий с подробным описанием мероприятий, организационно-технических требований к местам проведения состязаний, правилам поведения и возрасту участников.

**2. Участники**

2.1. К участию в конкурсных мероприятиях допускаются команды ЮИД, подавшие заявки для участия в Слете.

2.2. Состав команды – 4 человека (2 мальчика, 2 девочки).

**3. Программа проведения конкурсных мероприятий**

3.1. Конкурсные мероприятия «Мы – не нарушаем!» включают в себя 2 состязания:

- «Знатоки правил дорожного движения» – викторина на знание ПДД с подведением командного результата;
- «Велозстафета на школьной автоплощадке»;

**4. Состязания**

**4.1. «Знатоки правил дорожного движения»**

Состязания проводятся в кабинете. На столах раскладываются бланки с вопросами, бланки ответов и шариковые ручки.

Сопровождающие в кабинет не допускаются. Состязания для команд проводятся в следующем порядке:

- по команде судьи этапа команда заходит в кабинет и рассаживается на указанные места;
- судья кратко напоминает участникам порядок и правила выполнения заданий, систему внесения ответов в бланки;
- по команде судьи участники приступают к заполнению бланка ответов;
- по истечении времени, отведенного для ответов, бланки ответов собираются судьями этапа;
- команда покидает этап.



Индивидуальные билеты содержат 19 вопросов. На решение вопросов билета отводится 10 минут. Порядок решения вопросов участник определяет самостоятельно.

Задания на знание ПДД включают в себя вопросы на знание правил дорожного движения на велосипеде и мопеде.

За каждое неверно выполненное задание начисляется 3 штрафных балла. За каждое верно выполненное задание начисляется 4 балла.

За нарушение дисциплины во время выполнения заданий (разговоры с другими участниками, подсказки, использование шпаргалок, споры с судьёй и т.д.) участнику в первый раз начисляется 3 штрафных балла, за повторное нарушение участник отстраняется от состязаний на данном конкурсном мероприятии. При этом ему начисляется максимальное количество штрафных баллов, предусмотренных на данном конкурсном мероприятии.

При определении команды-победителя учитывается количество штрафных баллов, полученных каждым участником команды. При равенстве количества правильно выполненных заданий предпочтение отдаётся команде, суммарный возраст участников которой ниже.

#### **4.2. «Велозестафета на школьной автоплощадке».**

Необходимо правильно выполнить все этапы велозестафеты и ответить на один контрольный вопрос.

Этапы велозестафеты:

- проезд нерегулируемого перекрестка;
- проезд регулируемого перекрестка (со светофором или регулировщиком);
- проезд пешеходного перехода;
- остановка у контрольного пункта.

В велозестафете можно использовать знаки: 2.5, 4.6, 3.9, 3.18.1, 3.18.2, 4.1.1 – 4.1.6, 5.5, 5.16.1 – 5.16.2.

В велозестафете принимает участие один представитель от команды.

На велозестафету прибывает одновременно не более трех команд. Соревнования проводятся в следующем порядке:

- участник должен быть в защитных средствах (шлем, наколенники, налокотники);
- судья кратко напоминает участникам порядок прохождения элементов и правила выполнения заданий;
- каждый участник команды перед стартом выбирает велосипед;
- помощники судьи проводят регулировку велосипедов в соответствии с физическими данными участника;
- по команде судьи участник выходит на старт;
- движение участники начинают по очереди, соблюдая дистанцию.

- после пересечения участником Конкурса финишной линии секундомер выключается. Судья на финише заносит контрольное время участника в протокол.

За соблюдением правил прохождения площадки станции наблюдают судьи, которые делают в своих ведомостях отметки о штрафных баллах каждого участника согласно приложению № 1 к настоящим правилам.

В конце эстафеты судьями составляется протокол, в котором указываются время прохождения участниками площадки станции и штрафные баллы.

При определении команды-победителя учитывается количество штрафных баллов, полученных каждым участником команды. При равенстве количества полученных штрафных баллов предпочтение отдаётся команде, затратившей наименьшее время на прохождение этапов эстафеты. При равенстве количества полученных штрафных баллов и равенстве времени, затраченного на прохождение площадок станции, предпочтение отдаётся команде, суммарный возраст участников которой ниже.

За нарушение дисциплины во время выполнения задания (разговоры с другими участниками Конкурса, подсказки, использование шпаргалок, споры с судьёй и т.д.) участнику Конкурса в первый раз начисляется 3 штрафных балла, за повторное нарушение участник отстраняется от соревнований на данной станции. При этом ему начисляется максимальное количество штрафных баллов, предусмотренных на данной станции.

Очерёдность выступления участников на площадках устанавливается соревнующимися самостоятельно. За безошибочные прохождения каждого препятствия участнику начисляется 4 балла.

Приложение № 1  
к правилам проведения  
областного конкурса юных  
инспекторов движения  
в 2017 году

**Штрафные баллы, начисляемые за нарушения на всех этапах  
VELOЭСТАФЕТЫ**

	Суммарное количество штрафных баллов, которое можно получить на данном препятствии
Пропуск этапа целиком	20
Неполный проезд этапа (кроме специально оговоренных в настоящих Правилах)	15
Падение с велосипеда	5
Касание ногой поверхности площадки при проезде этапа (каждое касание)	1

## **5. Организационно-технические требования к местам проведения конкурсных мероприятий Слета**

### **5.1. Штаб.**

Оборудованная аудитория для постоянного пребывания жюри.

### **5.2. Этапы велоэстафеты.**

На этапах должна быть определена и обозначена зона безопасности, в которой за исключением участников и судей, не может находиться никакой другой объект.

Места проведения конкурсных мероприятий должны иметь подходящую систему освещения, соответствующую действующим мерам безопасности.

## **6. Требования к проведению состязаний**

6.1. Хронометраж. Результаты состязаний учитываются при помощи секундомера с точностью до одной тысячной секунды в том случае, когда победитель на станции определяется по временным параметрам.

Хронометраж должен осуществляться двумя секундомерами (основным и запасным). Показанный результат регистрируется в протоколе, который подписывается судьей.

### **6.2. Происшествия по уважительной причине.**

Происшествиями по уважительной причине считаются прокол колеса и поломка велосипеда, не позволяющая продолжать движение или выполнять упражнения.

В случае происшествия по уважительной причине участнику предоставляется возможность повторного старта. Допускается только один повторный старт.

## **7. Правила поведения участников состязаний**

7.1. Участники и сопровождающие должны воздерживаться от любых намерений (действий), имеющих целью нарушить ход состязаний или повлиять на их результаты.

7.2. Участник не имеет права прекратить прохождение состязаний в случае, когда он считает себя пострадавшим из-за какого-либо нарушения со стороны других участников состязаний (за исключением случаев причинения вреда здоровью участника).

7.3. При отсутствии особых распоряжений участники, упавшие или получившие техническую поломку, могут получить необходимую помощь для продолжения состязаний. В этом случае участник должен вернуться на этап в том месте, в котором он его покинул.

## **8. Предупреждение – дисквалификация**

8.1. По любому нарушению, для которого не предусмотрены специальные штрафные санкции, или для случаев неспортивного поведения предусмотрено предупреждение или отстранение от дальнейшего участия в конкурсных мероприятиях. Участники могут получить только одно предупреждение перед отстранением.